

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026 Revizia 4
------------------------------	---	-----------------	--------------------------------



1. SCOP

Procedura prezintă modul de organizare și desfășurare a activității anuale de auto-evaluare a personalului didactic la nivelul facultății/departamentului de studii.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității *Spiru Haret*, în scopul cunoașterii activității didactice și științifice realizate de personalul didactic potrivit atribuțiilor specifice înscrise în fișa postului.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

– Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea de Guvern nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior

– Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.019/2025 pentru aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare;

– Carta Universității *Spiru Haret*;

– Manualul de management al calității, Universitatea *Spiru Haret*.

4. DEFINIȚII, TERMENI ȘI ABREVIERI

În prezenta procedură sunt utilizate următoarele definiții și abrevieri:

4.1. Definiții

- *cadru didactic* - persoana calificată și specializată, care conduce o activitate didactică integrală cu o anumită semnificație (pe parcursul unui semestru, eventual modular), în componentele ei de curs și/sau aplicații;

- *autoevaluarea personalului didactic* - activitate desfășurată de către cadrele didactice, folosind Sistemul de Autoevaluare a Performanțelor din Învățământ și Cercetare, implementat de Universitatea *Spiru Haret* prin care acestea apreciază calitatea propriei activități, pe bază de criterii de evaluare și cu ajutorul unei grile de punctaj aprobate de Consiliul de Administrație și de Senatul universitar.

4.2. Abrevieri

CEAC - Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;

DMC - Departamentul pentru Managementul Calității;

CEACF - Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe Facultate;

SAPIC - Sistemul de Autoevaluare a Performanțelor din Învățământ și Cercetare.

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	1
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026
			Revizia 4

5.1. Principii generale

5.1.1. Autoevaluarea cadrelor didactice vizează calitatea actului didactic prestat, exprimată în gradul de compatibilitate al acestora cu așteptările studenților. Autoevaluarea se organizează anual, potrivit unei planificări realizate la nivelul consiliului fiecărei facultăți.

5.1.2. Funcția (auto) evaluării constă în orientarea activităților de (auto) formare continuă a cadrului didactic, în sensul creșterii calității activității educative.

5.1.3. Efectele normative ale autoevaluării se reflectă în formularea unei aprecieri calitative cuantificabile a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic.

5.1.4. Efectele funcționale ale autoevaluării se reflectă în autoreglarea continuă a calității prestației didactice a cadrului didactic, în sensul îmbunătățirii ei continue.

5.1.5. Premisele morale ale autoevaluării cadrelor didactice sunt:

- prezumția de onestitate a tuturor cadrelor didactice implicate în declararea rezultatelor, cuantificarea, prelevarea și prelucrarea datelor și în elaborarea rezultatelor finale;
- confidențialitatea datelor primare și intermediare și a rezultatelor finale ale evaluării.

5.2. Reguli de organizare a autoevaluării cadrelor didactice

5.2.1. La nivelul Universității, procesul de autoevaluare a cadrelor este coordonat de către prorectorul pentru cercetarea științifică.

5.2.2. La nivelul facultății/departamentului de studii, autoevaluarea se realizează efectiv, conform prezentei proceduri, de către consiliul facultății, sub coordonarea decanului/directorului departamentului de studii.

5.2.3. Consiliul facultății/departamentului de studii administrează acțiunile de autoevaluare a cadrelor didactice, asigurând, în același timp, pregătirea logistică a activității (echipamente și programe de calcul, baza de date etc.).

5.2.4. Datele primare, datele prelucrate și rezultatele finale ale autoevaluării au caracter confidențial, putând fi făcute public cu acordul cadrului didactic autoevaluat.

5.2.5. Datele prelucrate și datele statistice pot fi utilizate în scopuri socialmente dezirabile: cercetare, management organizațional, marketing educațional sau instituțional etc.

5.3. Realizarea autoevaluării cadrelor didactice

5.3.1. În cadrul Universității Spiru Haret autoevaluarea cadrelor didactice se realizează astfel:

- Sesiunea de autoevaluare se desfășoară o dată pe an, în luna septembrie, pentru anul universitar în curs, sub conducerea decanului/directorului departamentului de studii.
- Sarcinile fiecărei persoane implicate în activitățile de evaluare se înscriu în fișa postului.
- Instrumentul de culegere a datelor este Formularul de calcul– Fișe de autoevaluare, din cadrul SAPIC, care se completează și se tipărește în două exemplare, un exemplar fiind returnat cadrului didactic cu avizul directorului departamentului de studii (Anexa 1).
- Datele brute, înregistrate în baza de date SAPIC gestionată de Direcția IT, se centralizează și se prelucreză cantitativ la nivelul facultății/ departamentului de studii care

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	2
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA <i>SPIRU HARET</i>	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026
			Revizia 4

elaborează Documentul cumulativ de autoevaluare a cadrelor didactice pe facultate/departament de studii (Anexa 2) și îl tipărește în două exemplare, dintre care unul rămâne la departamentul de studii.

- Câte un exemplar din fiecare Formular de calcul - fișe de autoevaluare rămâne la dispoziția decanului/directorului departamentului de studii. Acestea se utilizează pentru realizarea unor analize statistice, fără divulgarea unor rezultate individuale nominale, în scopul fundamentării măsurilor individuale și globale de îmbunătățire continuă a calității activității educative în facultate/departament de studii.

- Fiecare facultate transmite documentul cumulativ elaborat în format tipărit către DMC, prin CEACF, în plic sigilat, precum și electronic pe adresa managementul.calitatii@spiruharet.ro. Acestea se utilizează pentru realizarea unor analize statistice, fără divulgarea rezultatelor individuale nominale, în scopul fundamentării unor măsuri punctuale și globale de îmbunătățire continue a calității activității educative în Universitate.

6. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROCEDURA

a. Senatul Universității

- aprobă procedura;
- aprobă reviziile procedurii.

b. Rectorul Universității

- impune aplicarea procedurii.

c. Comisia pentru învățământ și cercetare științifică și prorectorul pentru învățământ de licență, master și studii doctorale

- elaborează/modifică/propune retragerea procedurii;
- monitorizează aplicarea procedurii.

d. Comisia pentru Evaluare și Asigurarea Calității (CEAC)

- avizează implementarea/modificarea/retragerea procedurii.

e. Departamentul pentru Managementul Calității (DMC)

- elaborează, verifică, difuzează, înregistrează, arhivează procedura.

f. Decanii, directorii de departamente, personalul didactic

- aplică procedura.

7. AVIZĂRI, MODIFICĂRI ALE PROCEDURII

7.1. Procedura se avizează de CEAC și se aprobă de Senatul Universității *Spiru Haret*.

Pe baza experienței urmează să se formuleze propuneri de îmbunătățire a procedurii.

7.2. Modificările se inițiază de către orice structură organizațională din cadrul Universității. Propunerea se înaintează CEAC prin DMC.

7.3. Modificările din capitolul 5 conduc la elaborarea unei noi ediții.

Modificările din celelalte capitole conduc la revizia ediției curente.

7.4. Orice ediție sau revizie este avizată de CEAC și se aprobă de Senatul Universității *Spiru Haret*.

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	3
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA <i>SPIRU HARET</i>	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026
			Revizia 4

7.5. Procedura a fost aprobată de Senatul universitar în ședința din data de 06.05.2010 și modificată la 29.09.2011, 17.09.2013, 09.02.2016, 15.11.2017 și 12.02.2026

8. ANEXE ȘI FORMULARE

Anexa 1. *Formular de calcul - fișe de autoevaluare* -Formular F1/PO(R)-05.

Anexa 2. Document cumulativ de autoevaluare a cadrelor didactice pe facultate/departament de stat Formular –F2/PO(R)-05.

**Președintele Senatului,
Prof. univ. dr. Florin Făiniș**

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	4
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026 Revizia 4
------------------------------	---	-----------------	--------------------------------

Anexa 1

Universitatea SPIRU HARET
Anul universitar

SISTEM DE AUTOEVALUARE A PERFORMANȚEI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CERCETARE (activități didactice, auxiliare proceselor educaționale, de cercetare științifică și didactice - administrative)

Facultatea / Domeniul:		Poziție Stat de funcție:		Licență:	
Cadrul didactic:				Master:	
Activități didactice de bază (credite obligatorii):					
1	Fișa de autoevaluare A (pondere 50%)	Coordonator: Prorectorul pentru învățământ			
		Responsabili: Director departament => Decan			
		A1 Activități de predare (cursuri universitare) - obligatoriu (conform stat de funcții)			
		A2 Activități de seminar - obligatoriu (conform stat de funcții)			
		A3 Lucrări practice și de laborator - obligatoriu (conform stat de funcții)			
		A4 Îndrumare proiecte de an/ conducerea activităților didactico-artistice sau sportive - după caz			
		A5 Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență/ disertațiilor de master - după caz			
		A6 Participarea la activități de evaluare pe parcurs, la examen sau la colocvii (programate) - obligatoriu			
		A7 Utilizarea tehnologiilor moderne, a metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu accent pe formarea de competențe generale și specifice disciplinei predate - obligatoriu			
		A8 Prezența la activitățile didactico-administrative programate/ organizate la nivelul facultății (ședințe, manifestări științifice, instruirii etc., cu semnătură de participare) - obligatoriu			
2	Activități didactice auxiliare evaluate lunar	Activități de consiliere didactică specifice pentru domeniul postului ocupat - conform Anexa II la Ordinul comun M.E.C.T.S. - M.M.F.P.S. nr. 4469/ 12.06.2012 și nr. 1804/ 03.07.2012, desfășurate la sediul facultății sau online. Activitatea se desfășoară în parteneriat student - profesor pentru atingerea rezultatelor învățării, determinarea continuării și finalizării studiilor și prevenirea abandonului școlar - obligatoriu			
		Activitatea (fișă de consiliere/ colecție e-mail-uri, activitate susținută pe forum - listate) se înregistrează în "Registrul jurnal al activităților de consiliere didactică prestate (parteneriat student-profesor)" - care este validat de către directorul departamentului și aprobat de către decanul facultății.			
		Activități de consultații/ tutoriat în context ID/ comunicare cu studenții, pe disciplină predată, la sediul facultății sau online - obligatoriu			
		Activitățile se desfășoară în parteneriat student - profesor pentru atingerea rezultatelor învățării și creșterea procentului de promovabilitate, inclusiv creșterea încrederii studenților față de universitate și de mediul academic. Activitatea (fișă de consultații/ colecție e-mail-uri, activitate susținută pe forum - listate) se înregistrează în "Registrul jurnal al activităților de consultații/ tutoriat în context ID/ comunicare cu studenții, prestate (parteneriat student-profesor)" - validat de către directorul departamentului și aprobat de către decanul facultății.			
		TOTAL puncte de credit (activitate didactică) - obligatoriu minimum 25 pct:		0	
		Fișe de prezență conform stat de funcții orar/ Listă activități repartizate la nivel de facultate			
		Registrul jurnal al activităților de consiliere didactică prestate (parteneriat student-profesor)/ Registrul jurnal al activităților de consultații/ tutoriat în context ID/ comunicare cu studenții, prestate (parteneriat student-profesor)			
		completate pentru 10 - 20 studenți/ masteranzi.			

Semnătura _____
Titular,

Semnătura _____
Director departament,

Semnătura _____
Decan,

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	1
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026 Revizia 4
------------------------------	---	-----------------	--------------------------------

Universitatea SPIRU HARET

Facultatea/ Departamentul:

Cadrul didactic:

Fișa de autoevaluare B (pondere 20%)	Activități didactice auxiliare: Coordonator: Prorector pentru învățământ Responsabili: Director departament -> Decan	Statut de funcții:	Puncte de credit acordate	Poziția:	Licență:			Peste trei autori
					Avior unie	Doi coautori	Trei coautori	
1. Elaborare/ actualizare materiale didactice în ultimile două semestre/ universitare închinate	Elaborare/ actualizare manuale/ suport de curs, dezvoltare/ desene/ prezentare studii de caz/ spețe și aplicații, lucrări practice/ software pentru aplicații de laborator în specialitatea postului didactic ocupat, pentru ZI/ FR/ ID, după caz; (20 pct/ disciplină pentru elaborare manual suport curs - doar cu ISBN editură; 15 pct/ disciplină în rest - doar cu ISBN autor sau încărcare pe platforma Blackboard/ website/ biblioteca virtuală) - obligatoriu (conform stat de funcții) = minimum 15 puncte		20 sau 15/ disciplină		suport curs cu ISBN editură;			
					suport curs cu ISBN autor;			
			2 sau 1/ disciplină		elaborare disciplină nouă;			
					actualizare >50% disciplină existentă;			
			10 sau 5/ disciplină		elaborare disciplină nouă;			
					actualizare >50% disciplină existentă;			
			4/ disciplină					
					chestionar nou aplicat;			
			3 sau 1/ disciplină		chestionar actualizat >50% și aplicat;			
			4 sau 2/ disciplină		elaborare disciplină nouă;			
2. Activități desfășurate la nivel de facultate	Elaborare/ actualizare fișei disciplinei/ programul analitic/ calendarul disciplinei/ planului de seminar (4 pct/ disciplină nouă; 2 pct/ actualizare peste 50% pt disciplină existentă) - obligatoriu (conform stat de funcții, cu respectarea reglementărilor în vigoare - norme ARASCIS)		5 sau 3/ ghid		actualizare >50% disciplină existentă;			
						6- program de studii nou		
			3/ program			6- program de studii existent		
			3					
			10					
			10/ sesiune					
			10/ activitate					

DMC	CEAC	SENAT	12.02.2026
-----	------	-------	------------

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026
			Revizia 4

3 Participare în comisii de examen	B14	Membri al comisiilor de admitere.		1/ participare				
	B15	Membri al comisiilor de licență/ disertație/ contestații.		1/ participare				
	B16	Membri al comisiilor de absolvire postuniversitar, CNFP și/ sau CNFPA/ echivalare studii și alte comisii de evaluare.		1/ participare				
4 Participare la întocmirea dosarelor de autoevaluare	B17	Membri al echipei de întocmire a dosarului de autoevaluare a programelor de studii universitare de licență/ masterat/ instituțional pt. autorizare/ reactitudine/ reevaluare.		10/ dosar				
	B18	Membri al echipei de întocmire a dosarului de acreditare/ autorizare de către MEN/ ANC a programelor postuniversitare, CNFP sau CNFPA.		1/ dosar				
	B19	Organizarea și îndrumarea de evenimente culturale/ artistice/ sportive (concert, spectacol, balul bobocilor, festivaluri de absolvire etc.), activități de voluntariat etc., în cadrul Universității Spiru Haret.		2/ eveniment				
5 Activități extracurriculare	B20	Participare și absolvire cursuri/ programe de studiu (instruire/formare) pentru dezvoltare profesională continuă, în domeniul de specialitate sau în domenii conexe postului ocupat (programe de masterat/ postdoctorale/ postuniversitare/ specializare/ perfecționare).		10/ program acreditat				
	B21	Certificat de competențe lingvistice (engleză, italiană, franceză, spaniolă, germană etc.) de nivel minimum B2 (mediu)/ competențe IT etc., recunoscute la nivel național, european sau internațional.		5/ certificat				
TOTAL puncte de credit (activități didactice auxiliare) - minimum 25 puncte obligatorii:								0

Titlul,

Director departament,

Decan,

Semnătura

Semnătura

Semnătura

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	3
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA <i>SPIRU HARET</i>	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026	
			Revizia 4	

5 Participare, din partea Universității Spiru Haret, în echipe de scriere, management și implementare proiecte/ contracte/ alte activități de cercetare sau asimilate.	<u>C38</u>	Membri în echipa de scriere a unui proiect internațional, finanțat cu peste 100.000 Euro, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Pentru proiecte nefinanțate se acordă jumătate din punctaj.	50/ proiect	
	<u>C39</u>	Membri în echipa de scriere a unui proiect internațional, finanțat cu până la 100.000 Euro, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Pentru proiecte nefinanțate se acordă jumătate din punctaj.	40/ proiect	
	<u>C40</u>	Membri în echipa de scriere a unui proiect național, finanțat cu peste 100.000 lei, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Pentru proiecte nefinanțate se acordă jumătate din punctaj.	40/ proiect	
	<u>C41</u>	Membri în echipa de scriere a unui proiect național, finanțat cu până la 100.000 lei, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Pentru proiecte nefinanțate se acordă jumătate din punctaj.	20/ proiect	
	<u>C42</u>	Coordonarea unui proiect internațional, ca manager/ director/ responsabil partener, finanțat cu peste 100.000 Euro, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Asigurarea sustenabilității unui proiect implementat.	50/ proiect	
	<u>C43</u>	Coordonarea unui proiect internațional, ca manager/ director/ responsabil partener, finanțat cu până la 100.000 Euro, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Asigurarea sustenabilității unui proiect implementat.	40/ proiect	
	<u>C44</u>	Coordonarea unui proiect național, ca manager/ director/ responsabil partener, finanțat cu peste 100.000 lei, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Asigurarea sustenabilității unui proiect implementat.	40/ proiect	
	<u>C45</u>	Coordonarea unui proiect național, ca manager/ director/ responsabil partener, finanțat cu până la 100.000 lei, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Asigurarea sustenabilității unui proiect implementat.	20/ proiect	
	<u>C46</u>	Membri în echipa unui proiect internațional, finanțat cu peste 100.000 Euro, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener.	25/ proiect	
	<u>C47</u>	Membri în echipa unui proiect internațional, finanțat cu până la 100.000 Euro, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener.	20/ proiect	
	<u>C48</u>	Membri în echipa unui proiect național, finanțat cu peste 100.000 lei, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener.	20/ proiect	
	<u>C49</u>	Membri în echipa unui proiect național, finanțat cu până la 100.000 lei, Universitatea Spiru Haret fiind solicitant sau partener. Membru în echipa de realizare a unui alt tip de contract de cercetare științifică (competiție sau negociere) - finalizat. Membru în echipa de implementare a unui alt tip de activitate de cercetare științifică/ asimilată acestora (temă/ proiect intern) - finalizată - obligatoriu 2 activitate/ cadrul didactic / an universitar Pentru proiectele parțial finalizate, nefinalizate sau nefinanțate se acordă jumătate din punctaj, cu excepția temelor/ proiectelor interne, care trebuie să se finalizeze cu rezultate certe, cunoscute/ măsurabile.	10/ proiect/ contract/ activitate	
	TOTAL puncte de credit (activități de cercetare științifică) - minim 50 puncte obligatorii:			0.00

Titular,

Director departament,

Decan,

Semnătura

D/VIC

Semnătura

CEAC

Semnătura

DE/NAI

12.02.2020

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026 Revizia 4	

4	Membri în colectivele de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice.	<u>C22</u>	Editor de lucrări de specialitate/ coordonator de colecții de lucrări publicate la edituri cu prestigiu internațional sau de reviste indexate ISI/ BDI recunoscute, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret; editor șef/ editor șef adjuncț de reviste indexate ISI/ BDI publicate de o entitate din structura spațiului universitar Spiru Haret (Facultate USH, FRM, MMRM etc.).	20/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C23</u>	Editor de lucrări de specialitate/ coordonator de colecții de lucrări publicate la edituri cu prestigiu în domeniul său de reviste neindexate, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret; editor șef/ editor șef adjuncț de reviste neindexate publicate de o entitate din structura spațiului universitar Spiru Haret (Facultate USH, FRM, MMRM etc.).	10/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C24</u>	Membri în colectivele editoriale/ de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice, indexate ISI, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret.	5/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C25</u>	Membri în colectivele editoriale/ de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice, indexate BDI recunoscute în domeniul postului, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret.	3/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C26</u>	Membri în colectivele editoriale/ de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice, naționale sau internaționale neindexate, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret.	2/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C27</u>	Organizator de manifestări științifice (conferințe și paneluri) indexate ISI, în țară sau în străinătate, prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret.	25/ eveniment	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C28</u>	Organizator de manifestări științifice (conferințe și paneluri) indexate BDI recunoscute în domeniul postului, în țară sau în străinătate, prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret.	20/ eveniment	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C29</u>	Moderator/ keynote speaker, la conferințe naționale sau internaționale, prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret.	4/ conferință	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C30</u>	Organizator, la Universitatea Spiru Haret, de manifestări științifice (conferințe, paneluri, workshop-uri, seminarii, mese rotunde, dezbateri științifice, expoziții, spectacole, concerte, recitaluri etc.) naționale sau internaționale neindexate.	15/ eveniment	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C31</u>	Organizarea și îndrumarea de sesiuni științifice studențești/ simpozioane/ conferințe/ mese rotunde/ cercuri științifice studențești/ concerte studențești/ spectacole studențești, care au ca rezultat publicații în buletine științifice cu ISBN/ ISSN sau în volume dedicate activității organizate în cadrul facultății.	10/ eveniment	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C32</u>	Participarea, din partea Universității Spiru Haret, în calitate de "Visiting Professor", la universități din străinătate. Participarea, din partea Universității Spiru Haret, pe bază de invitație, la conferințe/ prelegeri/ cursuri desfășurate la alte universități. Participarea, din partea Universității Spiru Haret, la burse de studii/ cercetare/ documentare.	10/ participare	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C33</u>	Perfecționarea metodelor de predare și învățare prin participarea la programe de schimb de cadre didactice de tip Socrates, Mobiliția ERASMUS etc.	5/ participare	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C34</u>	Recenzor/ referent/ prefator științific pentru reviste sau manifestări științifice, indexate ISI, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret.	3/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C35</u>	Recenzor/ referent/ prefator științific pentru reviste sau manifestări științifice, indexate BDI recunoscute în domeniul postului, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret.	2/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C36</u>	Recenzor/ referent/ prefator științific pentru reviste sau manifestări științifice, neindexate, având afilierea instituțională la Universitatea Spiru Haret.	1/ unitate	
	Organizator de manifestări științifice/ recenzor pentru reviste și manifestări științifice	<u>C37</u>	Activități în domeniul de cercetări științifice desfășurate la nivel de facultate/ universitate (director Centru de cercetare, coordonator/ responsabil Erasmus, elaborare documentație acreditare/ recreditare HR etc.)	15	

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026
			Revizia 4

Activități de cercetare științifică:		acordate	obținute	Autor unice	Doi conturi	Trei conturi	Peste trei autori
2 Publicații de specialitate	C15	Coordonator cărți de specialitate publicate la edituri de prestigiu sau la edituri recunoscute în domeniul postului ocupat, inclusiv la Editura Fundației <i>România de Mâine</i> , în parteneriat cu Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	5/ unitate/ autor				
	C16	Studii/ capitole în cărți de specialitate/ tratate/ monografii etc. în domeniul postului ocupat, publicate în străinătate, la edituri de prestigiu, în calitate de cadru didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	15/ unitate/ autor				
	C17	Studii/ capitole în cărți de specialitate/ tratate/ monografii etc. în domeniul postului ocupat, publicate la edituri recunoscute în domeniul postului ocupat, inclusiv la Editura Fundației <i>România de Mâine</i> , în calitate de cadru didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	10/ unitate/ autor				
3 Cărți în publicații în conformitate cu "Standardele minimale și obligatorii pentru conferența titlurilor didactice"	C18	Cărți ale publicațiilor cadrului didactic în reviste de specialitate sau în volumele conferințelor indexate ISI, în calitate de cadru didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	5/ unitate/ autor				
	C19	Cărți ale publicațiilor cadrului didactic în reviste de specialitate sau în volumele conferințelor indexate BDI recunoscute în domeniul postului, în calitate de cadru didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	3/ unitate/ autor				
	C20	Cărți ale publicațiilor cadrului didactic în cărți de specialitate sau în volume colective, publicate în străinătate, în calitate de cadru didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	3/ unitate/ autor				
	C21	Cărți ale publicațiilor cadrului didactic în cărți de specialitate sau în volume colective, publicate în țară, la edituri recunoscute în domeniul postului ocupat, în calitate de cadru didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .	2/ unitate/ autor				

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	6
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026	
			Revizia 4	

Activități de cercetare științifică:										
1	Articole/ realizări/ creații științifice/ artistice/ literare	C7	Articole/ studii/ lucrări de specialitate publicate în volumele conferințelor naționale sau internaționale, indexate ISI proceedings (cu ISBN sau ISSN), prezentându-se cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i>		15 unitate/ autor					
		C8	Articole/ studii/ lucrări de specialitate publicate în reviste/ lucrări de referință/ enciclopedii/ dicționare etc. sau în volumele conferințelor naționale sau internaționale, indexate BDI, recunoscute în domeniul postului ocupat (cu ISBN sau ISSN), prezentându-se drept cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .		10/ unitate/ autor					
		C9	Articole/ studii/ lucrări de specialitate publicate în reviste/ lucrări de referință/ enciclopedii/ dicționare etc. sau în volumele conferințelor naționale sau internaționale, recunoscute în domeniul postului ocupat, prezentându-se cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> sau organizate de facultățile Universității <i>Spiru Haret</i> .		2/ unitate/ autor					
		C10	Realizări, brevete invenții/ inovații, premii științifice obținute la nivel național/ internațional, creații artistice tip concert/ spectacol/ concurs (în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație cameră), membru în jurii internaționale de specialitate, consemnate în presă și mijloacele mass-media pentru calitatea și valoarea lor artistică/ înregistrate pe DVD, în calitate de cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .		25/ unitate/ autor					
		C11	Realizări/ creații artistice- recital în calitate de compozitor, solist, membru în jurii de specialitate naționale, consemnate în presă și mijloacele mass- media pentru calitatea și valoarea lor artistică/ înregistrate pe DVD, în calitate de cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i>		15/ unitate/ autor					
		C12	Realizări/ creații artistice- spectacol, în calitate de compozitor, dirijor, solist, consemnate în presă și mijloacele mass-media pentru calitatea și valoarea lor artistică/ înregistrate pe DVD, în calitate de cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .		10/ unitate/ autor					
		C13	Cărți de specialitate/ tratate/ monografii etc. în domeniul postului ocupat, publicate în străinătate, la edituri de prestigiu, ca unic autor sau în colectiv, înregistrate pe DVD, în calitate de cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .		25/ unitate/ autor					
		C14	Cărți de specialitate/ tratate/ monografii etc. în domeniul postului ocupat, publicate în țară, la edituri recunoscute ca unic autor sau în colectiv, inclusiv la Editura Fundației <i>România de Măine</i> , în calitate de cadrul didactic la Universitatea <i>Spiru Haret</i> .		15/ unitate/ autor					
2	Publicații de specialitate									

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026 Revizia 4
------------------------------	---	-----------------	--------------------------------

Universitatea SPIRU HARET

Facultatea/ Departamentul:

Cadru didactic:

		Statut de funcții:	Pozția:	Licență:	Numărul lucrărilor publicate ca autor		
				Master:	Da	Da	Peste
					Da	Da	Da
Fișa de autoevaluare		Activități de cercetare științifică:					
C		Coordonator: Prorector pentru cercetare științifică					
(ponder 20%)		Responsabili: Director departament → Decan					
1	Articole/ studii/ creații realizări/ creații științifice/ artistice/ literare	C1	Articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice originale, în extenso, publicate în reviste: - categoriile A*/A - pentru domeniul Informatică - cotate ISI (cu factor de impact $\geq 0,1$) pentru domeniile Med Vet, Adm. Publică, Drept, Psihologie, Ed. Fiz., St. Educației; prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret.	50/ unitate/ autor			
		C2	Articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice originale, în extenso, publicate în reviste: - categoria B - pentru domeniul Informatică - cotate ISI (cu factor de impact $\leq 0,1$) pentru domeniile Med Vet, Adm. Publică, Economice, Psihologie, Ed. Fiz., St. Educației, Drept, Filologie, Arhitectură, Muzică, Șt. Comunicării prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret = obligatoriu minimum 1 articol (autor unice/ coautor) = 2 articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice/ literare originale, în extenso, publicate în reviste: - categoriile C/D - pentru domeniul Informatică - indexate în BDI-uri, recunoscute în domeniul postului respectiv (domeniul Med Vet, Adm. Publică, Economice, Psihologie, Ed. Fiz., St. Educației, Drept, Filologie, Arhitectură, Muzică, Șt. Comunicării); - inclusiv reviste publicate de USH.	20/ unitate/ autor			
		C3	Articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice/ artistice/ literare originale, în extenso, publicate în reviste: - categoriile C/D - pentru domeniul Informatică - indexate în BDI-uri, recunoscute în domeniul postului respectiv (domeniul Med Vet, Adm. Publică, Economice, Psihologie, Ed. Fiz., St. Educației, Drept, Filologie, Arhitectură, Muzică, Șt. Comunicării); - inclusiv reviste publicate de USH prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret = obligatoriu minimum 1 articol (autor unice/ coautor).	10/ unitate/ autor			
		C4	Articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice/ artistice/ literare originale, în extenso, publicate în reviste recunoscute în domeniul postului ocupat, prezentându-se cadrul didactic la Universitatea Spiru Haret.	3/ unitate/ autor			
		C5	Articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice/ artistice/ literare originale, în domeniul postului ocupat, publicate în reviste/ volumele conferințelor neindexate în BDI-uri, publicate de Universitatea Spiru Haret	5/ unitate/ autor			
		C6	Articole/ studii/ lucrări de specialitate care prezintă contribuții științifice/ artistice/ literare originale, în domeniul postului ocupat, publicate în revista Opinia Națională.	5/ unitate/ autor			

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA AUTOEVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	COD PO(R)-05	Ediția IV/2026 Revizia 4
------------------------------	---	-----------------	--------------------------------

Anexa 2

UNIVERSITATEA SPIRU HARET

FACULTATEA.....

DEPARTAMENT DE STUDII.....

**DOCUMENT CUMULATIV DE AUTOEVALUARE A CADRELOR
DIDACTICE
PE FACULTATE/DEPARTAMENT DE STUDII
Formular F2/PO(R) -05**

Pentru intervalul de la până la

Numărul de cadre didactice evaluate

Departamentul.....
departament.....

Nr. cadre didactice în

Nr. Crt.	Nume si prenume	Grad didact.	Tip angaj.*	A	B	C	D	Total

Notă

*NB = normă de bază; AT = asociat titularizat; AN = asociat netitularizat

Data:

Director Departament

[numele și prenumele]

[semnătura]

Întocmit,

[numele și prenumele]

[semnătura]

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 12.02.2026	1
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---