



**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A CĂMINULUI STUDENȚESC
(R – 50)**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1.

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 443 din 5 iulie 2002 privind înființarea Universității Spiru Haret cu modificările și completările ulterioare, Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Standardelor Procesului Bologna, precum și cerințelor Cartei universitare, pentru a asigura respectarea normelor privind cazarea în Căminul studențesc în spiritul responsabilității de grup și individuale a studenților și masteranzilor față de spațiile de cazare și bunurile încredințate.

Art. 2.

Căminul studențesc, proprietate privată a Fundației *România de Mâine* – Universitatea *Spiru Haret*, funcționează în subordinea Direcției Generale Administrative, reprezentantă de directorul general administrativ.

Art. 3.

Activitatea de organizare și funcționare a Căminului este condusă de către directorul general administrativ și asigurată de către Comitetul și administratorul de cămin.

Art. 4.

Cazarea studenților și masteranzilor în Căminul studențesc se realizează pe baza unei cereri nominale de cazare adresate administrației căminului.

Art. 5.

Principalul criteriu al repartizării locurilor de cazare pentru studenți și masteranzi este performanța în activitatea studențească, demonstrată de media anului anterior.

**CAPITOLUL II
ATRIBUȚIILE DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRATIVE**

Art. 6.

Direcția Generală Administrativă coordonează întreaga activitate de organizare și funcționare a Căminului studențesc. În acest sens:

- a) acordă sprijinul necesar administratorului și Comitetului de cămin pentru rezolvarea problemelor specifice Căminului studențesc;
- b) informează periodic și ori de câte ori este necesar, Senatul Universității asupra problemelor specifice Căminului studențesc;
- c) propune măsuri de remediere urgentă a neajunsurilor constatate;

d) propune Senatului măsuri de excludere temporară sau definitivă din cămin ori exmatricularea studenților și masteranzilor pentru abateri de la prevederile regulamentare.

CAPITOLUL III

ATRIBUȚIILE COMITETULUI DE CĂMIN

Art. 7.

Comitetul de cămin se alege la începutul anului de învățământ universitar, pentru întregul an universitar. Numărul membrilor Comitetului de cămin este stabilit în funcție de numărul de studenți și masteranzi cazați în Căminul studențesc și de problemele specifice ale acestora.

Art. 8.

Comitetul de cămin monitorizează respectarea cerințelor de ordine internă și sprijină administrația căminului în rezolvarea problemelor curente, precum și a celor generate de abaterile de la prezentul regulament. În acest sens:

a) ține legătura cu administrația Căminului studențesc și cu conducerea Universității și informează asupra disfuncțiilor care necesită rezolvare urgentă;

b) conlucrează permanent cu administratorul Căminului studențesc pentru rezolvarea problemelor de interes comun;

c) sesizează administratorului toate problemele ridicate de către studenții cazați, precum și deficiențele de funcționare a Căminului studențesc;

d) oferă soluții de îmbunătățire a condițiilor de cazare și propune măsuri de înlăturare a neajunsurilor semnalate.

CAPITOLUL IV

ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORULUI DE CĂMIN

Art. 9.

Administratorul de cămin este gestionarul bunurilor de inventar și răspunde de asigurarea condițiilor corespunzătoare în spațiile de cazare, de integritatea spațiilor comune, precum și de asigurarea ordinii interne în Căminul studențesc.

Art. 10.

În subordinea administratorului de cămin se află personal angajat, specializat în asigurarea problemelor specifice, a cărui activitate se desfășoară pe baza fișei postului.

Art. 11.

Administratorul de cămin asigură:

a) funcționarea normală a sistemelor de furnizare a utilităților în spațiul de locuit al Căminului studențesc;

b) realizarea optimă a serviciilor în spațiile de cazare și în spațiile comune ale Căminului studențesc;

Art. 12.

Administratorul de cămin este obligat:

a) să pună la dispoziția locatarilor spațiile de cazare pe bază de opis de cameră, pe semnătură, păstrând o dublură a cheii de la spațiile de cazare pentru intervenții în situații de urgență;

b) să țină o evidență clară și actualizată a locatarilor căminului studentesc, o copie a acestuia fiind păstrată în permanență la punctul de acces în cămin.

Art. 13.

Administratorul de cămin organizează măsurile de pază a Căminului studentesc și dispune modalitățile de acces, atât pentru studenți și masteranzi, cât și pentru persoanele străine.

CAPITOLUL V

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR ȘI MASTERANZILOR CAZAȚI ÎN CĂMINUL STUDENTESC

Art. 14.

Studenții, și masteranzii cazați în cămin au următoarele drepturi:

- a) să beneficieze de cazare în cămin pe durata anului universitar;
- b) să folosească baza materială din cămine;
- c) să beneficieze de serviciile efectuate de salariații căminului conform sarcinilor de serviciu;
- d) să beneficieze de acces la utilități (apă, energie electrică, energie termică, etc);
- e) să beneficieze de condiții bune de viață și igienă
- f) să facă propuneri în legătură cu îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu din cămine;
- g) să participe la alegerea sau la schimbarea Comitetului de cămin.

Art. 15.

Studenții și masteranzii cazați au următoarele obligații:

- a) să achite la timp obligațiile financiare, potrivit tarifelor convenite la intrarea în spațiul de cazare al Căminului studentesc;
- b) să întrețină spațiile date în folosință în condiții de igienă și de funcționalitate corespunzătoare;
- c) să elibereze și să predea în stare de funcționare spațiul de cazare, administratorului de cămin, la plecarea în vacanța de vară;
- e) să respecte deciziile Comitetului de cămin;
- f) să semnaleze administratorului și Comitetului de cămin abaterile de la normele de comportare ale studenților și masteranzilor cazați în cămin;
- g) să semnaleze lipsurile sau stricăciunile existente în spațiile comune;
- h) să suporte cheltuielile generate de distrugerea/degradarea bunurilor aflate în folosință.

Art. 16.

La intrarea în Căminul studentesc, studenții și masteranzii cazați sunt obligați să se legitimeze, iar persoanele străine vor fi legitimate și înregistrate în registrul special de către agenții de pază.

Art. 17.

Studenții și masteranzii au obligația de a înlocui bunurile deteriorate sau dispărute din vina lor, în termen de 5 zile.

Art. 18.

În Căminul studentesc sunt interzise:

- a) depozitarea sau aruncarea reziduurilor în locuri necorespunzătoare;
- b) introducerea și deținerea de animale;

- c) subînchirierea camerelor sau cazarea persoanelor străine;
- d) consumul de băuturi alcoolice și substanțe interzise.

Art. 19.

Pe perioada vacanței, spațiile de cazare trebuie lăsate la dispoziția Universității pentru eventuale reparații, igienizări.

Art. 20.

La primirea unui loc în Căminul studentesc, studentul sau masterandul este obligat să ia la cunoștință de prezentul Regulament și să semneze un contract, în care este stipulată obligativitatea respectării prezentului Regulament.

CAPITOLUL VI SANCTIUNI

Art. 21.

Pentru nerespectarea cerințelor de ordine internă, pot fi aplicate următoarele sancțiuni:

- a) avertisment scris;
- b) excluderea din cămin pe un semestru sau un an;
- c) excluderea definitivă din cămin;

Art. 22.

(1) Sancțiunea cu avertisment scris poate fi dată de către administratorul de cămin pentru fapte precum: neasigurarea ordinii și curățeniei în camera de cămin și a spațiilor comune, mutarea din cameră fără înștiințarea administratorului de cămin, tulburarea liniștii în cămin, adăpostirea de animale în cameră.

(2) Sancțiunea cu excluderea din cămin pe un semestru sau un an poate fi propusă de către administratorul de cămin și adusă la cunoștința Direcției Generale Administrative și validată. Sancțiunea se aplică pentru abateri repetate prevăzute la alin (1)

(3) Sancțiunea cu excluderea definitivă din cămin poate fi propusă de către administratorul de cămin și adusă la cunoștința Direcției Generale Administrative și validată. Sancțiunea se aplică pentru neplata pagubelor materiale, locuirea fictivă în cameră, înstrăinarea folosinței locului, scoaterea din cameră sau cămin a obiectelor de inventar, folosirea de aparate electrice improvizate, încălcarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, deteriorarea spațiilor comune

Art. 23.

Sancțiunile pot fi contestate de către studenții sancționați în termen de 5 zile și se rezolvă în termen de 15 zile de către Direcția Generală Administrativă.

Art. 24. Sancțiunile definitive aplicate vor fi comunicate în scris studentului și facultății la care este înmatriculat.

Art. 25. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității din data de 23.03.2012, modificat și completat în ședința din 25.01.2017, 16.03.2023 și 12.02.2026.

**Președintele Senatului,
Prof. univ. dr. Florin Făiniși**