

UNIVERSITATEA SPIRU HARET	PROCEDURA INTRODUCEREA DE NOI PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT ÎNTR-UN DOMENIU DE MASTERAT AUTORIZAT/ACREDITAT	PO(I)-21	Ediția 1/2026
			Revizia



1. SCOP

Procedura stabilește modalitatea de introducere de noi programe de studii universitare de masterat într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat în Universitatea Spiru Haret din București, în conformitate cu art 36 și art. 45 din Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 962/2024 și Instrucțiunea nr. 63/DGIU/29.01.2025 a MEC.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică pentru toate programele de studii de masterat din cadrul Universității Spiru Haret din București.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
- Instrucțiunea nr. 63/DGIU/29.01.2025 a MEC privind introducerea de programe de studii universitare de masterat într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat, fără modificarea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați;
- Carta Universității Spiru Haret;
- PS 01 Procedura elaborarea, aprobarea, gestionarea și controlul documentelor sistemului de management al calității;
- Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din cadrul Universității Spiru Haret din București.

4. DEFINIȚII, TERMENI ȘI ABREVIERI

4.1 Definiții

- *procedură* – totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii;
- *procedură operațională* – prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual;
- *ediție a unei proceduri* – forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată;

4.2. Abrevieri

- CA – Consiliul de administrație;
- CEACF – Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate;
- DMC – Departamentul pentru managementul calității;
- CEAC – Comisia de Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate.
- USH – Universitatea Spiru Haret;
- MEC – Ministerul Educației și Cercetării.

5. DESCRIERE

5.1. Generalități

Procedura se aplică tuturor programelor de masterat care înglobează elemente de noutate înțelese prin:

- nouă formă de învățământ sau o altă formă de organizare;

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 30.03.2026	Page 1
-----------------	----------------	------------------	--------------------	-----------

UNIVERSITATEA <i>SPIRU HARET</i>	PROCEDURA INTRODUCEREA DE NOI PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT ÎNTR-UN DOMENIU DE MASTERAT AUTORIZAT/ACREDITAT	PO(I)-21	Ediția 1/2026
			Revizia

- limba diferită sau o combinație de limbi de predare față de cele existente în domeniul de masterat autorizat/acreditat;

- organizarea programului într-o altă unitate administrativ-teritorială/spațiu geografic.

5.2. Procesul de încadrare a unui program într-un domeniu de masterat deja autorizat/acreditat

5.2.1. Facultățile care intenționează să introducă noi programe de studii de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat autorizat/acreditat, fără modificarea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, vor urma pașii prevăzuți în Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din cadrul Universității Spiru Haret din București.

5.2.2. Facultățile inițiatore propun Rectoratului o comisie de evaluare formată din cel puțin trei membri cu următoarea componență:

- responsabilul de program/alte cadre didactice implicate în organizarea programului;

- un cadru didactic din afara Universității Spiru Haret din București;

- un student, masterand la un program din cadrul domeniului în care va fi introdus noul program de studii.

5.2.3. Cererea, elaborată conform modelului din Anexa 1, se transmite Rectorului, care emite Decizia de numire a comisiei.

5.2.4. Comisia întocmește un raport de evaluare internă a calității educației care respectă standardele de referință ale universității și standardele prevăzute în Anexa la HG nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior.

5.2.5. Raportul va fi verificat de prorectorul responsabil cu învățământul.

5.2.6. După verificare și remedierea eventualelor neconformități, Raportul este trimis spre avizare Consiliului de administrație, apoi spre aprobare Senatului universitar.

5.2.7. După aprobarea de către Senat a Raportului de evaluare internă a calității educației, prorectorul responsabil cu învățământul trimite către MEC solicitarea cu privire la noul program de studii universitare de masterat însoțită de Raport.

6. COMPETENȚE ȘI RESPONSABILITĂȚI

a. Senatul Universității

- aprobă procedura;

- aprobă reviziile procedurii.

b. Rectorul Universității

- numește comisia de elaborare a Raportului de evaluare internă a calității educației pentru noul program și impune aplicarea procedurii.

c. Departamentul pentru managementul calității (DMC)

- elaborează procedura;

- verifică, difuzează, înregistrează, arhivează procedura.

d. Comisia pentru evaluare internă

- răspunde, împreună cu colectivul de elaborare a documentației, pentru întocmirea Raportului de evaluare internă;

- remediază eventualele neconformități constatate;

- depune Raportul final la Rectorat în termenul stabilit

e. Prorectorul responsabil cu învățământul

- verifică Raportul de evaluare internă a calității educației pentru noul program și urmărește corectarea eventualelor neconformități de către Comisia de evaluare internă

- transmite către MEC solicitarea cu privire la noul program de studii universitare de masterat însoțită de Raport;

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 30.03.2026	Page 2 SENAT
-----------------	----------------	------------------	--------------------	-----------------

UNIVERSITATEA <i>SPIRU HARET</i>	PROCEDURA INTRODUCEREA DE NOI PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT ÎNTR-UN DOMENIU DE MASTERAT AUTORIZAT/ACREDITAT	PO(I)-21	Ediția 1/2026
			Revizia

f. Decanul facultății solicitante, directorii de departamente, directorii școlilor doctorale, personalul didactic

- răspunde de efectuarea demersurilor la nivelul facultății privind inițierea noului program de studii
- propune comisia de elaborare a Raportului de evaluare internă a calității educației pentru noul program;
- păstrează documentația în original referitoare la introducerea niului program de studii într-un domeniu de studii autorizat/acreditat.

7. AVIZĂRI, MODIFICĂRI ALE PROCEDURII

- 7.1. Procedura se avizează de CEAC și se aprobă de Senatul Universității *Spiru Haret*. Pe baza experienței, urmează să se formuleze propuneri de îmbunătățire a procedurii.
- 7.2. Modificările se inițiază de către orice structură organizațională din cadrul Universității. Propunerea se înaintează CEAC prin DMC.
- 7.3. Modificările din capitolul 5 conduc la elaborarea unei noi ediții. Modificările din celelalte capitole conduc la revizia ediției curente.
- 7.4. Orice ediție sau revizie este avizată de CEAC și se aprobă de Senatul Universității *Spiru Haret*.
- 7.5. Prezenta Procedură a fost aprobată în ședința Senatului universitar din 30.03.2026.

8. ANEXE ȘI FORMULARE

Anexa nr. 1. Cererea de aprobare a componentei Comisiei de elaborare a Raportului de evaluare internă a calității educației pentru includerea unui program de studii într-un domeniu de studii universitare de masterat autorizat/acreditat

**Președintele Senatului,
Prof. univ. dr. Florin Făiniși**

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 30.03.2026	Page 3
-----------------	----------------	------------------	--------------------	--------

UNIVERSITATEA <i>SPIRU HARET</i>	PROCEDURA INTRODUCEREA DE NOI PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT ÎNTR-UN DOMENIU DE MASTERAT AUTORIZAT/ACREDITAT	PO(I)-21	Ediția 1/2026
			Revizia

Anexa nr. 1

Nr. înreg. USH ____/____

Către,

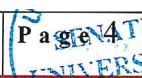
Rectorul Universității Spiru Haret din București

În conformitate cu prevederile HG nr. 962/2024 și a Instrucțiunii nr. 63/DGIU/29.01.2025 a MEC, prin prezenta solicităm aprobarea componenței Comisiei de elaborare a Raportului de evaluare internă a calității educației pentru includerea programului de studii _____ în domeniul de studii universitare de masterat autorizat/acreditat _____, propunem următoarea comisie:

1. [numele și datele de contact ale cadrului didactic responsabil de program];
2. [numele și datele de contact ale altui cadru didactic implicat în organizarea programului - opțional]
3. [numele și datele de contact ale cadrului didactic extern]
4. [numele și datele de contact ale studentului masterand de la domeniul în cadrul căruia va fi introdus noul program de studii].

Data,

Decan,

Elaborat DMC	Avizat CEAC	Aprobat SENAT	Data 30.03.2026	
-----------------	----------------	------------------	--------------------	---