



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

METODOLOGIE

PRIVIND EVALUAREA ANUALĂ A PERFORMANTELOR ACADEMICE ALE CADRELOR DIDACTICE PENSIONATE, ÎN VEDEREA MENȚINERII CALITĂȚII DE TITULAR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezenta Metodologie descrie procesul de menținere a calității de titular în învățământul superior și/sau în cercetare pentru cadrele didactice pensionate în Universitatea *Spiru Haret*, potrivit legii, la împlinirea vârstei de 65 de ani. Această calitate se menține pe baza evaluării anuale a performanțelor academice a cadrelor didactice pensionate.

Art.2. (1). Metodologia a fost elaborată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.21/30 mai 2012, privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, Cartei Universității precum și ale Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice vacante.

(2). Ordonanța de Guvern menționată oferă instituțiilor de învățământ superior posibilitatea ca în situația în care nu pot acoperi normele cu titulari, să hotărască menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare pe baza evaluării anuale a performanțelor academice a cadrelor didactice pensionate pentru limită de vârstă după metodologia aprobată de Senatul universitar.

Art.3. Metodologia are drept scop asigurarea eficientă a resurselor umane și materiale necesare procesului de învățământ, îndeplinirea standardelor de acreditare/autorizare, precum ocuparea de către cadre didactice de înaltă calificare (profesori și conferențieri universitari) a posturilor vacante, rămase ca urmare a pensionării la împlinirea vârstei de 65 de ani.

CAPITOLUL II

CERINȚE GENERALE

Art.4. În cadrul Universității *Spiru Haret*, cadrele didactice universitare titulare, pensionate pentru limită de vârstă, potrivit legii, pot continua activitatea didactică, păstrând calitatea de titular în învățământul superior.

Art.5. (1) În baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare a Universității, Senatul universitar poate decide continuarea activității unui cadru didactic după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, conform Cartei universitare, fără limită de vârstă.

(2) Menținerea calității de titular în învățământul superior pentru cadrele didactice pensionate pentru limită de vârstă se acordă pe o perioadă de un an universitar.

Art.6. Cadrele didactice sau de cercetare cărora li se aprobă continuarea activității după pensionare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să manifeste atașament față de valorile și interesele instituției și să beneficieze de condiție fizică și psihică adecvată specificului activității universitare;

b) să fi publicat, în ultimii trei ani, cel puțin un volum de specialitate într-o editură consacrată sau cel puțin două studii în reviste de specialitate.

Art.7.(1) Departamentul de studii care nu poate acoperi normele cu titulari, poate propune Senatului Universității menținerea calității de titular în învățământ și/sau cercetare pentru cadrele didactice pensionate la limită de vârstă.

(2) Cadrele didactice pensionate, potrivit legii, la limită de vârstă, pot solicita menținerea calității de titular în învățământul superior din proprie inițiativă sau la recomandarea directorului Departamentului de studii sau decanului, printr-o cerere adresată Consiliului Departamentului de studii.

(3) Departamentul de studii poate propune prelungirea activității cadrului didactic pensionat la limită de vârstă, pe care o înaintează Consiliului facultății pentru avizare.

Art.8. (1) Menținerea calității de titular în învățământul superior și prelungirea activității cadrelor didactice pensionate, potrivit legii, pentru limită de vârstă, se discută și se aprobă de către Senatul Universității o singură dată pe an, până în data de 25 septembrie din anul universitar în curs, pentru anul universitar următor.

(2) Prolungirea activității și menținerea calității de titular în învățământul superior se realizează în funcție de necesitățile învățământului și de îndeplinirea, de către solicitanți, a criteriilor de performanță (didactice și de cercetare) stabilite, numai dacă bugetul Universității permite acest lucru.

Art.9. Continuarea activității ca titular în învățământul superior a cadrelor didactice pensionate pentru limită de vârstă se face pe baza evaluării anuale, potrivit criteriilor de performanță și standardelor de evaluare cuprinse în procedurile specifice utilizate de USH.

CAPITOLUL III

ACTIVITĂȚI PREMERGĂTOARE EVALUĂRII ACADEMICE

Art.10. (1) Pe baza evaluării posturilor vacantabile prin pensionare sau vacante din statele de funcțiuni ale departamentelor de studii, respectiv ale proiectelor în desfășurare, pentru anul universitar următor, consiliile departamentelor / directorii proiectelor de cercetare/ directorii centrelor de cercetare, pot propune unor cadre didactice sau de cercetare, menținerea calității de titular pe baza evaluării anuale a performanțelor academice.

(2) Propunerile respective sunt prezentate, spre avizare, consiliilor facultăților și trebuie să cuprindă:

a) prezentarea situației posturilor vacante din statele de funcțiuni;

b) acoperirea normelor cu titulari;

c) prezentarea situației încadrării în resursele financiare disponibile la nivelul Universității și în cerințele contractelor de cercetare.

Art.11. Numărul cadrelor didactice pensionate la limită de vârstă, menținute în activitatea didactică se stabilește la nivelul fiecărei facultăți în urma analizei situației financiare, efectuată de către Consiliul de administrație și a capacității acesteia de a acoperi normele cu titulari.

Art.12. Înainte de începerea anului universitar, Senatul universitar stabilește calendarul activităților legate de analiza și avizarea în departamentele de studii și în consiliile facultăților a cererilor de menținere a calității de titular, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice.

Art.13. Până în data de 25 septembrie, Senatul Universității *Spiru Haret* hotărăște, nominal, menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare:

a) a cadrelor didactice sau cercetătorilor, care au împlinit vârsta de 65 de ani și au fost pensionate;

b) a cadrelor didactice și cercetătorilor, care au fost menținuți ca titulari, cu rezultate deosebite în activitatea didactică și de cercetare, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice.

Art.14. Menținerea calității de titular, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, a unui cadru didactic sau de cercetare, se avizează, de către Departamentul de studii și Consiliul facultății și se aprobă de către Senatul Universității.

CAPITOLUL IV

ETAPELE EVALUĂRII PERFORMANTELOR ACADEMICE

Art.15. Universitatea *Spiru Haret* stabilește criteriile generale de evaluare academică, iar consiliile facultăților pot stabili criterii specifice de evaluare, având la bază condițiile minimale cerute de Universitatea *Spiru Haret*.

Art.16. Cadrele didactice/cercetătorii care au împlinit vârsta de 65 de ani, întocmesc și depun un dosar, la secretariatul facultății, în vederea discutării și avizării în Consiliul departamentului și în Consiliul facultății, care conține:

a) cerere adresată decanului, în care solicitantul precizează activitățile didactice și / sau de cercetare pe care urmează să le desfășoare în anul universitar următor;

b) curriculum vitae;

c) lista de lucrări, cu evidențierea realizărilor din ultimii cinci ani.

Departamentul de profil aprobă o comisie de analiză a dosarelor depuse, formată din trei cadre didactice, dintre care unul are calitatea de președinte.

Art.17. Comisia de analiză întocmește referat pentru fiecare cerere, în finalul căruia propune avizarea sau neavizarea cererii respective. Referatul Comisiei de analiză se atașează dosarului respectiv, care se înaintează Consiliului facultății.

Art.18. După prezentarea, discutarea și avizarea în Consiliul facultății, dosarul, care conține toate documentele prevăzute, se completează cu un extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății și se înaintează Direcției resurse umane, care îl prezintă Senatului universitar.

Art. 19. Ședințele privind avizarea/aprobarea cererilor de menținere a calității de titular pe baza evaluării anuale a performanțelor academice se pot desfășura numai în condițiile prezenței a cel puțin 2/3 din numărul total de membri. Hotărârile se iau prin vot deschis, cu aprobarea majorității simple a membrilor, cadre didactice titulare și cercetători cu drept de vot prezenți.

Art.20. În cazul în care Consiliul facultății a respins cererea candidatului, Direcția resurse umane a Universității și Biroul juridic verifică legalitatea procedurilor desfășurate și dispune:

a) dacă nu se constată vicii de procedură, hotărârea Consiliului facultății este declarată definitivă, iar dosarul nu se mai înaintează Senatului;

b) dacă se constată vicii de procedură, Direcția resurse umane a Universității, cu avizul Biroului juridic, dispune refacerea actelor de procedură viciate.

Art.21. Direcția resurse umane a Universității va prezenta Senatului spre aprobare, dosarul candidaților. Senatul se pronunță prin vot nominal deschis. Hotărârile se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din numărul total de membri.

CAPITOLUL V

EVALUAREA ANUALĂ A PERFORMANȚELOR ACADEMICE

Art.22. (1) Evaluarea anuală a performanțelor academice ale cadrelor didactice pensionate pentru limită de vârstă se efectuează în funcție de criteriile specifice învățământului de excelență, elaborate în acord cu misiunea și obiectivele Universității *Spiru Haret*.

(2) Competența privind evaluarea anuală a performanțelor academice revine Consiliului departamentului și Consiliului facultății (Anexa nr.1).

(3) În evaluarea activității cadrelor didactice pensionate pentru limită de vârstă se au în vedere atât rezultatele obținute în activitățile didactice și de cercetare științifică, cât și activitățile desfășurate în interesul învățământului, menite să asigure îndeplinirea misiunii și obiectivelor Universității.

Art.23. (1). Evaluarea performanțelor academice ale cadrelor didactice pensionate pentru limită de vârstă, în vederea menținerii calității de titular în învățământul superior se face anual, conform Fișei de evaluare anuală, administrată de directorul de departament, al cărei conținut se aprobă prin hotărârea Senatului Universității, criteriile de evaluare și standardele de performanță fiind publice.

(2) Fișa de evaluare anuală, corelată cu fișa individuală a postului, se finalizează prin punctaj de la 1 la 100 și cuprinde următoarele patru criterii:

a) Evaluarea contribuțiilor profesionale și de cercetare științifică (în baza Fișei de autoevaluare a cadrelor didactice (Anexa 2);

b) Evaluarea prestației didactice și de consiliere a studenților (în baza aprecierilor efectuate de studenți, folosindu-se Fișa de evaluare specifică (Anexa 3).

c) Evaluarea gradului de îndeplinire a obligațiilor didactice și a respectării prevederilor Cartei referitoare la prestigiul și interesele Universității și ale comunității academice universitare.

d) Evaluarea gradului de îndeplinire a unor obiective specifice, stabilite în acord cu misiunea și obiectivele Universității, ale facultății/ departamentului.

Art.24. Certificarea performanțelor academice obținute de cadrele didactice pensionate se realizează, potrivit competențelor, de către directorii de departament și decani.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Art.25. Rectorul are dreptul să supună aprobării Senatului universitar prelungirea activității următoarelor categorii de cadre didactice pensionate la limită de vârstă:

a) profesori sau conferențieri care au publicat volume personale recunoscute național și internațional sau un număr semnificativ de studii și articole științifice în publicații naționale și internaționale recunoscute;

b) profesori sau conferențieri care au obținut premii naționale și internaționale de înalt prestigiu;

c) profesori sau conferențieri care au conceput și desfășoară programe științifice de recunoaștere internațională;

d) profesori sau conferențieri care au obținut granturi relevante, îndeosebi în sistemul Uniunii Europene și care, prin activitatea lor, contribuie la asigurarea calității procesului de pregătire și instruire a studenților și masteranzilor.

Art.26. Consiliile facultăților pot adopta hotărâri privind aplicarea cerințelor prezentei Metodologii la specificul activităților date în competență.

Art.27. Prezenta Metodologie a fost adoptată în ședința Senatului Universității din 5 septembrie 2012 și intră în vigoare imediat.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea

Facultatea
Departamentul.....

Anexa 1

**FIȘĂ DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR ACADEMICE
ALE CADRULUI DIDACTIC
DE CĂTRE DIRECTORUL DE DEPARTAMENT/DECAN**

Criterii de evaluare	Calificative obținute				
	Foarte puțin/ Foarte slab	Puțin/ Slab	Acceptabil/ /Mediu	Mult/ Bine	Foarte mult/ Foarte bine
Numele și prenumele cadrului didactic evaluat.....					
Departamentul.....					
1. Modul de îndeplinire al sarcinilor didactice					
2. Gradul de participare la elaborarea de noi cursuri, îndrumare de laborator					
3. Gradul de participare la activitățile de cercetare științifică					
4. Gradul de implicare în rezolvarea problemelor curente ale departamentului					
5. Gradul de participare la antrenarea studenților în procesul cultural-științific. (cercuri științifice, sesiuni științifice etc.)					
6. Autoevaluarea cadrului didactic (calificativ obținut)					
7. Evaluarea colegială a cadrului didactic (calificativ obținut)					
8. Evaluarea cadrului didactic de către studenți (calificativ obținut)					
9. Alte activități - la latitudinea directorului de departament					

Legendă:

Calificativ obținut/ Punctaj obținut	Foarte puțin/ Foarte slab 2	Puțin/ Slab 4	Acceptabil/ Mediu 5	Mult/Bine 8	Foarte mult/ Foarte bine 10
---	-----------------------------------	---------------------	---------------------------	----------------	-----------------------------------

Data :

Director de departament/Decan

Facultatea

Anexa 2

Departamentul

Cadrul didactic..... (gradul didactic, prenumele, numele)

Anul universitar.....

FIȘA DE AUTOEVALUARE ANUALĂ

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		1	2	3	4	5
1. Activitatea didactică	1.1. Susținerea integrală și eficientă a activităților didactice (prevăzute în statul de funcțiuni, în programa analitică și în orar)					
	1.2. Modernizarea conținutului activităților didactice					
	1.3. Utilizarea metodelor și tehnicilor moderne în transmiterea informațiilor (cunoștințelor) către studenți					
	1.4. Calitatea evaluării activităților studenților (obiectivitate, ritmicitate, moralitate etc.)					
	1.5. Comunicarea interactivă cu studenții (disponibilitate, politețe etc.), consultanță, tutoriat					
2. Activitatea științifică și de cercetare	2.1. Participarea la elaborarea de suporturi de curs, de proiecte, la realizarea contractelor de cercetare/dezvoltare					
	2.2. Diseminarea rezultatelor activităților de cercetare prin publicații (articole, lucrări, comunicări, prezentări, studii de specialitate).					
	2.3. Diseminarea rezultatelor activităților de cercetare prin cărți, expoziții etc.					

3. Participarea la activitățile departamentului, ale comunității academice, ale comunității locale și ale mediului economico-social	3.1. Implicarea în rezolvarea problemelor curente și de strategie, contribuții la dezvoltarea departamentului, a facultății, a universității					
	3.2. Comunicarea interpersonală (sociabilitate, respect etc.) și capacitatea de a coopera, a se achita de sarcini, de a lucra în echipă.					
	3.3. Crearea/menținerea de legături/parteneriate cu instituții de învățământ, firme, organizații etc., din țară și din străinătate					
	3.4. Organizarea și desfășurarea unor manifestări culturale, științifice, artistice, sportive etc.					
	3.5. Implicarea în activitatea asociațiilor/organizațiilor din domeniul: profesional, științific, cultural, artistic, sportiv, social etc.					
4. Alte activități relevante						

*** Răspunsul la fiecare criteriu de evaluare este obligatoriu, prin marcarea cu X a unui singur calificativ.**

Data:

Facultatea.....

Nume/prenume al titularului de disciplină evaluat.....

Disciplina

Tipul disciplinei : a) curs b) seminar c) laborator

**Fișă de evaluare de către studenți
a performanțelor academice ale cadrelor didactice pensionate,
în vederea menținerii calității de titular în învățământul superior**

A. Calitatea conținutului

		Intot- deauna	Destul de des	Destul de rar	Nicio- dată	Nu mă pot pronunța
1	Cursul/seminarul este structurat logic, clar și motivant	4	3	2	1	0
2	Cursurile/seminariile aduc elemente noi pe baza unei bibliografii relevante	4	3	2	1	0
3	Cursurile/seminariile conțin și rezultate ale cercetării științifice recente din domeniu	4	3	2	1	0
4	După ce am studiat această materie interesul meu pentru domeniu a crescut	4	3	2	1	0

B. Calitatea prezentării cursului/seminarului

		Intot- deauna	Destul de des	Destul de rar	Nicio- dată	Nu mă pot pronunța
1	Profesorul enunță de la început obiectivele didactice și urmărește atingerea lor	4	3	2	1	0
2	Explicațiile profesorului sunt clare	4	3	2	1	0
3	Profesorul predă cu pasiune și interes	4	3	2	1	0
4	Sunt mulțumit de metodele și mijloacele folosite de profesor pentru a ne ușura înțelegerea materiei respective	4	3	2	1	0
5	Aș dori să studiez și altă materie cu acest profesor	4	3	2	1	0
6	Prin maniera de lucru, profesorul stimulează gândirea independentă și spiritul critic	4	3	2	1	0

C. Organizarea activității didactice

		Intot-deauna	Destul de des	Destul de rar	Nicio-dată	Nu mă pot pronunța
1	Profesorul valorifică în întregime timpul pentru a explica problematica disciplinei	4	3	2	1	0
2	Profesorul organizează bine activitatea de curs/seminar	4	3	2	1	0
3	Profesorul imprimă o atmosferă de respect și încredere	4	3	2	1	0
4	Profesorul are stabilite ore de consultație și oferă tot sprijinul necesar studenților	4	3	2	1	0
5	Profesorul este punctual la ore	4	3	2	1	0

D. Relația profesor-student

		Intot-deauna	Destul de des	Destul de rar	Nicio-dată	Nu mă pot pronunța
1	Profesorul încurajează participarea studenților la ore, primind favorabil întrebările sau intervențiile acestora	4	3	2	1	0
2	Profesorul stimulează interesul studenților și îi ghidează în proiecte profesionale	4	3	2	1	0
3	Prin comportament și atitudini profesorul a avut o influență pozitivă asupra sistemului meu de valori	4	3	2	1	0
4	Profesorul tratează studenții cu respect și cordialitate	4	3	2	1	0

E. Evaluare/ Examinare

		Intot-deauna	Destul de des	Destul de rar	Nicio-dată	Nu mă pot pronunța
1	Modalitățile de evaluare și cerințele specifice au fost stabilite de la începutul activității didactice	4	3	2	1	0
2	Profesorul evaluează studenții în mod corect/ imparțial	4	3	2	1	0

Comisia de evaluare

Avizat

Director de departament/decan