



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

**METODOLOGIE
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR
SPECIFICE
TEHNOLOGIILOR EDUCAȚIONALE PROIECTATE, DEZVOLTATE
ȘI IMPLEMENTATE
ÎN CADRUL FORMELOR ID, RESPECTIV IFR**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art.1. Prezenta metodologie stabilește modalitățile concrete de organizare, desfășurare și normare a activităților specifice tehnologiilor educaționale proiectate și implementate în cadrul formelor de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, precum și responsabilitățile aferente acestor activități.

Art.2. În Universitatea Spiru Haret, activitățile didactice la ID/IFR se organizează, se desfășoară și se normează potrivit prevederilor următoarelor acte normative și reglementări interne:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Standardele, standardele specifice și ghidul privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR) aprobate de Consiliul ARACIS la 30 iulie 2020;
- Regulamentul-propriu privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior, elaborat în baza Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6251/19.11.2012;
- Hotărârile Senatului Universității Spiru Haret și ale Consiliului de Administrație

Art.3. (1) Învățământul la distanță este o formă flexibilă de educație, care oferă studenților/cursanților posibilitatea de a opta asupra locului și timpului în care să se instruiască. Învățământul la distanță oferă studenților posibilitatea de a studia individual, precum și de a desfășura activități de învățământ în grup.

(2) Învățământul la distanță organizează activitățile procesului de educație (predare-învățare și evaluare) în care studenții/cursanții sunt separați fizic în

spațiu și timp de instituția de învățământ, cu care comunică sincron sau asincron prin mijloace specifice. Învățământul la distanță se caracterizează prin utilizarea tehnologiilor informatice și de comunicații adaptate activităților de autoînvățare și de autoevaluare, completate de activități specifice de tutorat.

(3) Învățământul la distanță implică utilizarea unei game largi de resurse și tehnologii, materiale adaptate studiului individual, tipărite sau în format digital, disponibile pe platforme informatice sau alte mijloace de stocare. Acestea sunt adaptate diversității de conținut din procesul educațional.

Art.4. (1) Învățământul cu frecvență redusă oferă studenților posibilitatea de a-și administra procesul de învățare cu respectarea orarului realizat de universitate.

(2) De regulă, activitățile didactice asistate sunt programate în zilele de weekend.

(3) Învățământul cu frecvență redusă are caracteristici comune atât cu forma de învățământ cu frecvență, cât și cu forma de învățământ la distanță.

(4) Învățământul cu frecvență redusă se caracterizează prin activități didactice dedicate preponderent pregătirii aplicative, programate în mod compact sau periodic, care presupun atât întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice, cât și utilizarea unor mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță.

Art.5. Structura responsabilă la nivelul Universității pentru inițierea, dezvoltarea, implementarea și managementul programelor de studii ID/IFR este Departamentul pentru învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă (DIDIFR), în subordinea căruia, la nivelul facultăților organizatoare, funcționează centrele IDIFR.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII ID/IFR

Art.6. Potrivit prevederilor Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Universitatea Spiru Haret, instituție de învățământ superior, poate organiza programe de studii universitare la formele de învățământ cu frecvență redusă (IFR) și la distanță (ID) la specializările la care are programe de învățământ cu frecvență acreditate.

Art.7. Universitatea Spiru Haret organizează doar programe de studii universitare autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în condițiile prevăzute de lege.

Art.8. (1) Universitatea Spiru Haret poate organiza programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă la forma ID/IFR pentru care are acreditate cel puțin programe de studii universitare de licență și studii universitare de masterat în domeniul științific respectiv.

(2) Diplomele și certificatele de studii universitare eliberate de Universitatea Spiru Haret pentru aceleași specializări/programe universitare de studii, indiferent de forma de învățământ absolvită sau limba de predare, sunt echivalente.

Art.9. (1) Autorizarea de funcționare provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii oferă beneficiarilor formelor de învățământ ID/IFR garanția că Universitatea Spiru Haret are:

a) planuri de învățământ echivalente cu cele de la forma IF, care includ activități specifice ID sau IFR;

b) personal calificat pentru a utiliza tehnologiile ID;

c) resurse de învățare, echipamente și platforme informatice adecvate pentru predare, învățare, evaluare, comunicare, precum și pentru organizarea accesului și suportului specific studenților/cursanților și personalului didactic;

d) resurse financiare pentru derularea programelor de studii;

e) o politică de management al calității și de promovare a programelor de studii la forma ID/IFR care respectă etica profesională.

(2) Autorizarea de funcționare provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare se realizează distinct pentru fiecare formă de învățământ (ID sau IFR), pentru fiecare limbă de predare și pentru fiecare locație geografică în care se desfășoară.

(3) Autorizarea de funcționare provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a unui program de studii universitare de licență la forma ID/IFR și stabilirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați într-un an de studii în cadrul programului se realizează prin Hotărâre de Guvern, în urma evaluării externe realizată de către ARACIS.

Art.10. (1) Pentru forma de organizare a procesului didactic la ID, programarea disciplinelor din planul de învățământ se va face corespunzător duratei de școlarizare de la forma de învățământ cu frecvență (IF).

(2) Pentru a asigura echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

- activități de tutorat (AT), care constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice și evaluare pe parcurs de tip teme de control (TC), recomandabil prin platforme informatice în sistem online asincron, echivalentul orelor de seminar de la forma de învățământ cu frecvență (IF). Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;

- activități aplicative asistate (AA), echivalentul orelor de laborator, proiect sau practică de la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar /online sincron pe grupe/subgrupe;

- activități de autoinstruire (AI), care compensează orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență și se desfășoară pe baza resurselor de învățare specifice ID.

Art.11. (1) Pentru forma de organizare a procesului didactic la IFR, programarea disciplinelor în planul de învățământ se va face corespunzător duratei de școlarizare la învățământul cu frecvență.

(2) Pentru a asigura echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

- activități de seminar (S), care constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice, cu același număr de ore de seminar ca la forma IF. Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;

- activități aplicative (L, LP, P – laborator, lucrări practice, proiect, practică), cu același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar/online sincron pe grupe/subgrupe;

- activități de autoinstruire (AI), care compensează orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență și se desfășoară pe baza resurselor de învățare specifice ID.

Art.12. (1) Procesul de învățământ la programele de studii de licență se organizează cu respectarea următorilor indicatori:

a) durata studiilor și numărul total de credite minime obligatorii la formele de învățământ ID/IFR se stabilesc după cum urmează:

- 3 ani = 6 sem. = 180 ECTS

- 4 ani = 8 sem.= 240 ECTS

b) durata unui semestru privind activitatea didactică este de 14 săptămâni.

c) numărul minim de credite obligatorii pe semestru este de 30 ECTS.

d) numărul de credite alocate pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor este 10 ECTS

e) numărul de ore alocate unui credit ECTS este de 25 ore.

f) numărul minim de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru se stabilește conform standardelor specifice domeniului programului de studii.

g) numărul minim de săptămâni pentru sesiunile de restanță este de 1 săptămână.

h) numărul maxim de studenți într-o grupă IFR se stabilește conform standardelor specifice

i) numărul maxim de studenți într-o grupă ID este de 25 de studenți.

j) raportul maxim dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice aferente programului de studii se stabilește conform standardelor specifice

(2) Procesul de învățământ la programele de studii universitare de master IFR se organizează cu respectarea următorilor indicatori:

a) durata studiilor și numărul total de credite minime obligatorii la forma de învățământ IFR se stabilesc după cum urmează:

- 1 an = 2 sem. = 60 ECTS

- 2 ani = 4 sem.= 120 ECTS

b) durata unui semestru privind activitatea didactică este de 14 săptămâni.

c) numărul de credite obligatorii pe semestru este de 30 ECTS.

d) numărul de credite alocate pentru promovarea examenului de disertație este de 10 ECTS.

e) unui credit ECTS îi sunt alocate 25 ore.

f) numărul minim de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru se stabilește conform standardelor specifice.

g) numărul minim de săptămâni pentru sesiunile de restanță este de 1 săptămână.

h) numărul maxim de studenți într-o grupă se stabilește conform standardelor specifice.

i) raportul maxim dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice aferente programului de studii se stabilește conform standardelor specifice.

CAPITOLUL III PERSONALUL DIDACTIC

Art.13. Personalul didactic implicat în activitățile ID/IFR din Universitatea Spiru Haret este format din:

- coordonatori ai programelor de studii,
- coordonatori de disciplină
- personal didactic care conduce seminarii, lucrări practice sau de laborator, îndrumare de proiect, practică de specialitate
- personal didactic auxiliar.

Art.14. (1) Tutorele de disciplină îndrumă studentul/cursantul pe parcursul activităților didactice ale unui program de studii universitare ID.

(2) Îndrumarea se realizează individualizat și/sau în grup, prin întâlniri directe – față în față în campusul universitar sau online în sistem sincron sau asincron prin platforme informatice și constă în direcționarea studiului și evaluarea periodică a parcursului academic al studenților/cursanților.

CAPITOLUL IV NORMAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

Art.15. Activitățile didactice specifice formelor ID/IFR se normează în state de funcții distincte de cele de la învățământul cu frecvență, gestionate de Departamentul/Centrul ID/IFR, conform legislației în vigoare.

Art.16 (1) Proiectarea și realizarea de resurse de învățământ specifice învățământului la distanță și învățământului cu frecvență redusă în format tipărit și/sau digital se normează cu 120-140 ore pentru fiecare disciplină, la un tarif stabilit prin Hotărâre a Senatului Universității, la propunerea Departamentului/Centrului ID/IFR.

(2) Pentru actualizarea periodică a resurselor de învățământ existente, numărul de ore normate este proporțional cu ponderea conținutului actualizat.

Art.17 (1) La forma de învățământ la distanță (ID) și cu frecvență redusă (IFR), activitățile normate pentru coordonatorul de disciplină acoperă o gamă largă de activități, de la planificare la feedback și evaluare, materializate prin proiectarea și realizarea instruirii în general și a resurselor de învățare specifice ID/IFR, în format tipărit și/sau digital, activități cuantificate astfel:

a) elaborarea, înainte de începutul fiecărui an universitar, a fișei disciplinei și a calendarului disciplinei, conform cerințelor specifice ID/IFR, se normează cu 2 ore convenționale/semestru.

b) realizarea/actualizarea, înainte de începerea fiecărui semestru, pe platforma de e-Learning, a conținutului disciplinei, conform cerințelor specifice ID/IFR, se determină proportional din timpul total necesar realizării resurselor de învățare pentru disciplinele noi ($120 < T < 140$ de ore).

c) procentul de actualizare, față de anul anterior, al conținutului și resurselor disciplinei pe platforma de eLearning, procent notat cu $p\%$, trebuie să fie de minim 10% ; prin urmare, realizarea/actualizarea conținutului disciplinei se normează cu $p\% \cdot T$ ore convenționale/semestru.

d) consilierea studenților pe parcursul procesului de învățare, prin comunicarea asincronă și/sau sincronă, evaluarea și feedback-ul lucrărilor pe platforma de e-Learning se normează cu rezultatul raportului:

$$\frac{\text{numărul de studenți}}{10 \text{ studenți/oră}} \text{ ore convenționale /semestru}$$

e) evaluarea studenților la finalul semestrului, conform fișei disciplinei, la data și locul prevăzut conform calendarului disciplinei, se normează conform raportului:

$$\frac{\text{numărul de studenți}}{10 \text{ studenți/oră}} \text{ ore convenționale /semestru}$$

f) configurarea și administrarea resurselor de învățare disponibile pe platformele informatice utilizate în activitățile de predare-învățare-evaluare din cadrul disciplinei, realizată de către coordonatorul de disciplină, se normează cu câte 2-4 ore/grupă/semestru.

(2) Conținutul disciplinei va include obligatoriu următoarele informații: obiectivele cursului, rezultatele așteptate ale învățării, resurse de învățare, conform fișei disciplinei, unitățile de învățare specifice cursului.

(3) O unitate de învățare trebuie să conțină: obiectivele unității de învățare, durata medie de studiu individual, resursele de învățare specifice unității, rezumatul unității de învățare, teste de autoevaluare, lucrări de verificare și bibliografia specifică unității de învățare, sarcinile de învățare.

(4) Sarcinile de învățare constau în testele de autoevaluare din cadrul fiecărei unități de învățare și lucrarea de verificare de la sfârșitul fiecărei unități de învățare. Pentru fiecare lucrare de verificare trebuie specificat un termen de realizare, conform calendarului disciplinei.

(5) Numărul de ore convenționale normat pentru coordonatorul de disciplină nu poate depăși 110 ore pentru fiecare disciplină, cu excepția proiectării și realizării de resurse de învățământ specifice ID/IFR pentru cursuri noi.

Art.18. Activitățile de seminar, lucrările practice și de laborator, îndrumarea de proiecte etc. aferente programelor de studii la forma IFR se normează la fel ca la forma de învățământ cu frecvență pe baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ.

Art.19. (1) Activitățile de tutorat față în față, inclusiv activități sincrone pe platforme informatice aferente programelor de studii la forma ID, se normează la fel ca orele de seminar de la forma de învățământ cu frecvență, pe baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ.

(2) Activitățile de tutorat la distanță, inclusiv activitățile asincrone pe platforme informatice, de suport al studenților/cursanților și de evaluare pe parcurs se normează cu 1-3 ore/grupă/săptămână.

(3) Suma dintre numărul total de ore alocat activităților de tutorat față în față și activităților de tutorat la distanță trebuie să fie cel puțin egală cu numărul de ore de seminar de la IF.

(4) Activitățile aplicative asistate – laborator, lucrări practice, proiect, practică etc. se normează la fel ca la forma IF pe baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ.

CAPITOLUL V

PROCEDURI PRIVIND AUTORIZAREA DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE, ACREDITAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE LA FORMELE ID/IFR

Art.20. Pentru organizarea programelor de studii la formele ID/IFR, Universitatea Spiru Haret utilizează aceleași principii generale și standarde specifice cu cele folosite la forma de învățământ cu frecvență aferent domeniului de studii, ținând seama de specificul fiecărei tehnologii de educație.

Art.21. Evaluarea calității programelor de studii ID/IFR se realizează prin evaluare internă în cadrul Universității, prin evaluare externă realizată de către ARACIS și prin aplicarea recomandărilor rezultate din cele două evaluări.

Art.22. (1) Universitatea Spiru Haret poate organiza și programe de studii ID/IFR în parteneriat, de către consorții constituite conform legislației în vigoare. În acest caz, solicitarea de obținere a autorizării de funcționare provizorie/acreditării/evaluării periodice a programelor de studii ID/IFR se face de către o singură instituție de învățământ superior acreditată, declarată instituție coordonatoare.

(2) Vizita de evaluare externă se face la sediul acesteia și în orice locație relevantă pentru procesul de învățământ.

(3) Instituția de învățământ superior coordonatoare a programelor de studii ID/IFR elaborează un raport de evaluare internă pentru fiecare program de studii,

pe baza criteriilor stabilite de legislația în vigoare privind organizarea și funcționarea ID/IFR în învățământul superior, precum și pe baza metodologiei elaborate de către ARACIS.

Art.23. (1) În vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau evaluării periodice a programelor de studii ID/ IFR, Universitatea Spiru Haret va elabora/actualiza documente relevante privind:

a) strategii și politici pentru dezvoltarea tehnologiilor ID, care sunt integrate în strategiile generale de dezvoltare instituțională și de asigurare a calității;

b) structuri administrative și manageriale care asigură organizarea, dezvoltarea, implementarea și administrarea programelor de studii ID/IFR;

c) concepte și procese didactice specifice ID/IFR clare, cunoscute de întreaga comunitate academică, care sunt integrate în strategia educațională a instituției;

d) resurse financiare asigurate necesare derulării în condiții optime a programului de studii ID/IFR;

e) baza logistică adecvată asigurării suportului și serviciilor pentru studenți/cursanți;

f) resurse de învățământ specifice tehnologiei ID în format tipărit și/sau digital;

g) cadre didactice și o rețea tutorială cu cadre de specialitate pregătite în tehnologia ID pentru toate disciplinele din planul de învățământ;

h) platforme informatice de predare, învățare și evaluare, inclusiv un sistem informatic de management universitar

i) instrumente de monitorizare și înregistrare a activităților desfășurate prin intermediul platformelor informatice utilizate în procesul educațional;

j) proceduri specifice de asigurare a calității proceselor educaționale ID/IFR.

Art.24. (1) În vederea autorizării de funcționare provizorie la forma ID/IFR, Universitatea Spiru Haret asigură resursele financiare pentru minimum un ciclu de studii, precum și resursele de învățare ID.

(2) Resursele de învățare constau în materiale de studiu realizate în tehnologia ID în format tipărit și/sau digital, postate pe platforme informatice de comunicare, predare, învățare și evaluare, pentru cel puțin primul an de studiu.

(3) Toate mijloacele informatice/electronice utilizate sunt integral funcționale.

Art.25. (1) Universitatea Spiru Haret desfășoară activități specifice ID/IFR în conformitate cu standardele de referință și cu indicatorii de performanță specifici, pentru întreg ciclul de studii.

(2) Universitatea Spiru Haret asigură pe platformele informatice de predare, învățare și evaluare toate resursele de studiu aferente disciplinelor din planul de învățământ.

(3) Sistemul informatic de management universitar va conține toate datele privind școlarizarea și informațiile privind regimul taxelor de studii și stadiul achitării acestora.

Art.26. Termenul de depunere a cererii în vederea acreditării nu poate depăși doi ani de la data absolvirii primei promoții de absolvenți la forma ID/IFR, iar evaluarea periodică se realizează o dată la 5 ani.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art.27 Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității Spiru Haret din data de 18.09.2020, modificată și aprobată în ședința de Senat din data de 20.05.2022.

Rector,

Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea

