



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

REGULAMENT-CADRU DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI

CAPITOLUL I PRINCIPII GENERALE

Art.1. Departamentul se organizează și funcționează în cadrul facultății, pe baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1 /2011, a Cartei Universității și a hotărârii Senatului universitar.

Art.2. (1) Departamentul constituie unitatea academică funcțională, care asigură producerea, transmiterea și verificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.

(2) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea Consiliului facultății/facultăților în care funcționează.

(3) Departamentul poate avea în componență centre sau laboratoare de cercetare, școli postuniversitare, extensii universitare etc., care funcționează ca unități cu venituri și cheltuieli în cadrul Universității.

Art.3. Departamentul realizează misiunea și obiectivele facultății în privința gestionării, în mod eficient, a activităților de învățământ și de cercetare, îndeplinirii criteriilor și standardelor de calitate și acordării sprijinului adecvat membrilor comunității universitare.

Art.4. Departamentul este responsabil de transpunerea în practică a cerințelor didactice ale programelor de studii organizate de către facultate pe tipuri și cicluri de studii universitare, potrivit legii.

CAPITOLUL II STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI ALEGEREA CONDUCERII DEPARTAMENTULUI

Art.5. Structura organizatorică și funcțională a departamentului se aprobă de către Consiliul facultății, în condițiile prevăzute de lege.

Art.6. În stabilirea structurii organizatorice a departamentului se au în vedere criteriile de performanță academică și eficiență economică, potrivit legii.

Art.7. Departamentul cuprinde cadrele didactice și de cercetare care gestionează, potrivit competențelor, disciplinele aferente programului de studiu de licență/ masterat dat în competență, în cadrul funcțiilor didactice și a posturilor aprobate.

Art.8. În cadrul departamentului, normele didactice și numărul posturilor se stabilesc ținând seama de:

- a) planurile de învățământ;
- b) formațiunile de studiu.

Art.9. Statele de funcții se întocmesc prin consultarea membrilor departamentului, pe baza sarcinilor didactice și de cercetare stabilite de către Consiliul departamentului.

Art.10. Cadrele didactice ale departamentului asigură o calitate superioară a instruirii și educației studenților/ masteranzilor și desfășoară, la nivelul standardelor actuale, activitate de cercetare științifică.

Art.11. Atribuțiile personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul departamentului sunt stabilite în fișa individuală a postului, avizată, după caz, de decanul facultății și directorul departamentului și aprobată de Rector, constituind anexă la contractul individual de muncă.

Art.12. Structura de conducere a departamentului o reprezintă Consiliul departamentului, condus de directorul de departament.

Art. 13. Directorul de departament și membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct, egal și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare.

Art.14. Procesul de stabilire și de alegere a funcțiilor de conducere la nivelul departamentului trebuie să respecte principiul reprezentativității pe departament, potrivit Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere.

CAPITOLUL III

STRUCTURA ȘI ATRIBUȚIILE CONDUCERII DEPARTAMENTULUI

Art. 15. Consiliul departamentului este structura de conducere a departamentului.

Art. 16. Consiliul departamentului este format dintr-un număr 3 - 5 membri aleși pe o durată de 4 ani, conform metodologiei de alegeri.

Art. 17. Consiliul departamentului are următoarele atribuții;

a) urmărește procesul de producere, transmitere și valorificare a cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate;

b) răspunde, împreună cu directorul de departament, de alcătuirea planurilor de învățământ, a statelor de funcții precum și calitatea procesului educațional și cercetării științifice;

c) răspunde, împreună cu directorul de departament, de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului, potrivit legii și Cartei Universității;

d) avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de profesori sau conferențieri asociați invitați, în condițiile legii;

e) avizează funcționarea, în cadrul departamentului, pe posturi distincte, a personalului de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată;

f) stabilește, în fișa individuală a postului, activitățile specifice ale personalului de cercetare din cadrul departamentului, potrivit legii;

g) îndeplinește orice alte atribuții aprobate de Consiliul facultății sau conducerea Universității, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 18. Deciziile în Consiliul departamentului se iau cu votul a jumătate plus unu din membrii acestuia.

Art. 19. Pentru realizarea atribuțiilor sale, Consiliul departamentului se întrunește lunar și ori de câte ori este nevoie, în ședințe ordinare și extraordinare, la convocarea directorului de departament sau la cererea majorității simple a membrilor Consiliului.

Art. 20. Directorul de departament asigură conducerea operativă a acestuia și îl reprezintă în Consiliul facultății, unde este membru de drept.

Art. 21. Directorul de departament gestionează dezvoltarea resurselor umane potrivit cerințelor programelor de studii ale facultății.

Art. 22. Pentru realizarea unui management eficient, directorul de departament stabilește: atribuțiile personalului didactic cuprinse în fișa individuală a postului, care se constituie în anexă la contractul individual de muncă, potrivit legii.

Art. 23. Directorul de departament propune Consiliului facultății:

a) limita superioară a normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică, cu respectarea prevederilor legale;

b) diferențele reprezentate de activitatea de cercetare pentru completarea normei didactice legale, conform legii.

c) sancționarea disciplinară a membrilor departamentului, potrivit prevederilor legale.

Art. 24. În exercitarea funcției, directorul de departament este ajutat de către Consiliul departamentului.

Art. 25. Funcția de director de departament nu se cumulează.

Art. 26. Directorul de departament nu poate face parte din Comisia de etică universitară.

Art. 27. Directorul de departament răspunde în fața Senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art.28. La sfârșitul fiecărui an de învățământ universitar, Consiliul departamentului elaborează raportul de activitate al departamentului, pe care-l supune evaluării și aprobării Consiliului facultății.

Art.29. Regulament poate fi completat cu alte prevederi legale în vigoare și revizuit în funcție de necesități cu aprobarea Senatului Universității.

Art.30. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității *Spiru Haret* din 26.09.2012.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea