

# **GHID DE STUDII**

**pentru anul universitar 2017 - 2018**

**BUCUREȘTI 2017**

**GHID DE STUDII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2017 - 2018**

**Cuprins:**

**1. Universitatea *Spiru Haret* – componentă de bază a învățământului superior românesc**

## **2. Prezentarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic**

- a. misiune și obiective
- b. activitatea didactică
- c. direcții de acțiune

## **3. Alte informații**

- a. transferul de credite ECTS
- b. accesul la biblioteca virtuală
- c. diverse

## **4. Anexe**

- a) Metodologie privind organizarea și desfășurarea programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică
- b) Regulament de organizare și funcționare a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic

# 1. UNIVERSITATEA *SPIRU HARET* – COMPONENTĂ DE BAZĂ A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR ROMÂNESC

## 1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a Universității *Spiru Haret*

Universitatea *Spiru Haret* București și-a început activitatea în cadrul fundației România de Mâine, instituție social-umanistă de cultură, știință și învățământ cu caracter nonprofit, înființată la data de 19 ianuarie 1991, potrivit prevederilor *Legii nr. 21/1924 - privind persoanele juridice (asociații și fundații)*.

În cadrul Universității *Spiru Haret* funcționează, în prezent 14 facultăți cu 50 de programe de studii universitare de licență și 41 de programe de studii universitare de master, care au parcurs, conform legii, etapele de autorizare provizorie și acreditare.

La 14 februarie 2000, Universitatea *Spiru Haret* a fost acreditată de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare.

*Legea nr. 443 din 5 iulie 2002* consfințește faptul că Universitatea *Spiru Haret* este „*instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ*”.

Întreaga activitate a Universității s-a întemeiat pe recunoașterea și aplicarea măsurilor legislative cu privire la învățământ și cercetare, care asigură suportul legal necesar pentru desfășurarea unui proces de învățământ performant, competitiv, de înaltă calitate, precum și condiții de studiu, cazare, masă și recreere deosebite pentru studenți.

## 1.2. Misiunea și obiectivele Universității *Spiru Haret*

Asumându-și, de la înființare, *misiunea de învățământ și cercetare*, orientate pe valori, creativitate, obținerea de cunoștințe fundamentale, dar și de cunoștințe, competențe și abilități de utilitate directă în profesie și în societate, Universitatea *Spiru Haret* a urmărit și urmărește permanent dezvoltarea integrală și armonioasă a individualității umane, asumarea unui sistem de valori capabil să contribuie la împlinirea personală, dezvoltarea spiritului antreprenorial, participarea activă la viața comunității și a societății, la succesul în competiția pentru angajare pe piața muncii. Drept urmare, Universitatea a devenit o instituție de învățământ superior și cercetare științifică, abilitată să acorde titlurile prevăzute de lege, potrivit autonomiei universitare și libertății academice.

**Misiunea generală** a Universității *Spiru Haret*, ca instituție de învățământ superior, este de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin: formarea inițială și continuă la nivel universitar și postuniversitar în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a beneficiarului procesului educațional și al satisfacerii nevoii de competențe a mediului socio-economic; cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic; creația individuală și colectivă, în domeniul științelor, artelor și literelor prin realizarea performanțelor și dezvoltarea fizică și sportivă; valorificarea și diseminarea rezultatelor.

**Misiunea proprie** a Universității *Spiru Haret*, ca instituție de învățământ superior privată, reflectă, pe lângă misiunea generală, și elemente care derivă din tradiția universitară românească: să contribuie la dezvoltarea învățământului științei și culturii și să creeze condițiile și cadrul necesar pentru dezbateră publică și confruntarea de idei pe probleme teoretice și practice de larg interes național; să asigure cadrul adecvat activității de cercetare științifică și un mediu de muncă stimulent cercetătorilor;

Sintetizând, misiunea Universității *Spiru Haret* se exprimă pe trei direcții esențiale: didactică, cercetare științifică și socio-culturală.

**Opțiunea strategică a Universității** constă în *orientarea spre viitor și centrarea educației pe student*<sup>1</sup>, în sensul că: oferă tinerilor șansa unei pregătiri superioare, în condiții care să permită valorificarea capacităților și înclinațiile acestora; pune accent pe acele

---

<sup>1</sup> Invatarea centrata pe student - se pune accentul pe implementarea și adaptarea continuă a metodelor didactice la nevoile studenților, iar în serviciile suport pe accesibilitate și calitate ( pag.12, 19 din Raportul EUA)

domenii și programe de studii pentru care tinerii manifestă interes deosebit și care răspund necesităților actuale și viitoare ale României; realizează un învățământ superior dinamic, în măsură să integreze operativ, în curricula universitară și în programele de învățământ, cuceririle noi, semnificative pe plan mondial, ale cunoașterii și culturii; valorifică tradițiile înaintate ale învățământului românesc și contribuțiile românești la dezvoltarea științei și culturii; promovează interdisciplinaritatea în desfășurarea procesului de învățământ și cercetării științifice; asigură un învățământ formativ, capabil să ofere viitorilor absolvenți deprinderea de a-și perfecționa pregătirea de specialitate și de cultură generală; contribuie la educația studenților în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și valorilor fundamentale ale omului; aduce aportul propriu la cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural.

Prin conținutul și modalitățile de realizare a misiunii și obiectivelor sale strategice Universitatea *Spiru Haret* se individualizează în spațiul național și european al învățământului superior.

### **1.3. Structura Universității**

În prezent, Universitatea *Spiru Haret* are, în structura sa 14 facultăți, cu 50 de programe de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze în conformitate cu prevederile legale, 41 programe de studii universitare de masterat acreditate de către ARACIS și 94 programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă avizate de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, două colegii universitare în cadrul cărora sunt autorizate două Școli Postliceale Sanitare, *Centru de formare profesională – Spiru Haret* oferă 14 programe de formare continuă, care se adresează cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și vizează formarea și dezvoltarea competențelor acestora în vederea îmbunătățirii managementului și calității procesului educațional, dintre care 8 programe de calificare și 6 programe de specializare/perfecționare.

### **1.4. Managementul instituțional – premisă și factor determinant în realizarea obiectivelor strategice și în asigurarea calității procesului de învățământ și de cercetare științifică**

Organizarea și activitatea managerială în Universitatea *Spiru Haret* au la bază prevederile *Legii educației naționale nr.1/2011* și ale *Cartei Universității Spiru Haret* în care se stipulează principiile, normele de funcționare, structurile componente, relațiile dintre ele, competențele și responsabilitățile ce revin fiecăreia.

La nivelul Universității Spiru Haret există o echipă managerială competentă care militează pentru creșterea calității învățământului superior. Toate structurile de conducere, lucrând în echipă, se implică activ în atingerea obiectivelor stabilite și în rezolvarea problemelor apărute.

**Structurile de conducere** ale Universității *Spiru Haret* au caracter reglementativ – deliberativ, atribuțiile acestora, durata mandatelor sunt stabilite în *Carta* universitară și își desfășoară activitatea pe baza unor regulamente proprii ce detaliază principiile *Cartei*.

Structurile de conducere sunt asistate, în activitatea, lor de comisii permanente sau comisii constituite ad-hoc, după caz.

Universitatea are următoarele structuri de conducere: Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul Universității; Consiliul facultății; Consiliul departamentului; Consiliul științific, la nivelul Institutului central de cercetare științifică;

**Funcțiile de conducere** din Universitatea *Spiru Haret* sunt:

- rectorul, președintele Consiliului de administrație, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- directorul de departament, la nivelul departamentului de studii;

– directorul Institutului central de cercetare științifică;

Organismele deliberativ-decizionale ale Universității sunt: Senatul universitar, Consiliul de administrație, consiliile facultăților.

Hotărârile Senatului sunt transparente, fiind comunicate operativ de către membrii Senatului personalului didactic și administrativ. Hotărârile consiliilor facultăților sunt aduse imediat la cunoștința membrilor departamentelor.

**Organismele executiv-operative** sunt: rectorul, președintele Consiliului de administrație, decanul, directorul de institut, directorul de departament.

**Organismele consultative** sunt formate din personalități ale mediului academic, cultural și profesional extern și reprezentanți ai mediului economic.

Rectorul a fost confirmat prin Hotărârea Senatului nr. 392 din 20.05.2014 și prin Ordin al ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământul superior nr. 275 din 17.06.2014. Participarea la alegeri a actualului rector s-a făcut pe baza Programului managerial al Rectorului 2014-2018, prezentat în ședința Senatului din 18.11.2014.

În structurile de conducere ale Universității sunt reprezentați studenții, proporția fiind cea prevăzută de dispozițiile legale în vigoare. Alegerea studenților este efectuată în mod democratic, transparent și nediscriminatoriu, urmărindu-se neîngrădirea dreptului studenților de a fi reprezentați.

Pe pagina web a Universității *Spiru Haret* sunt prezentate atât informațiile de interes public cât și cele de interes pentru membrii comunității academice. Pentru entitățile din structura Universității este rezervat spațiu de prezentare pe pagina web.

### **1.5. Asigurarea calității procesului de învățământ**

#### **Calitatea procesului de învățământ**

Universitatea *Spiru Haret* a obținut, în urma evaluării instituționale efectuată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), calificativul ÎNCREDERE pentru perioada 2014-2019.

În drumul său spre excelență Universitatea *Spiru Haret* a luat decizia strategică pentru certificarea sistemului de management al calității, obținând certificatul nr. 611C din data 06.06.2015, prin care se atestă îndeplinirea cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2008 pentru următoarele domenii de activitate: învățământ superior de licență și masterat; cercetare științifică; managementul calității în învățământul superior; formare și dezvoltare profesională a adulților; managementul și auditul proiectelor.

Ca semnatară a *Magna Charta Universitatum*, Universitatea *Spiru Haret* a implementat conținutul *Procesului Bologna*: structurarea studiilor universitare pe trei cicluri - licență, masterat, doctorat (L-M-D), cu o durată de 3, 2, și, respectiv, 3 ani.

S-au depus eforturi constante pentru restructurarea curriculei universitare, perfecționarea sistemului de credite (ECTS), creșterea calității actului educațional - conținutul, modalitățile de predare și evaluare a pregătirii studenților, schimbarea accentului operațional de instruire superioară pe student, trecerea de la indicatori de intrare la indicatori de ieșire ș.a.

Activitățile de învățământ și cercetare ale Universității au în vedere armonizarea operațională, instituțională cu cerințele societății bazate pe cunoaștere și pe informatizare.

În acest cadru, Universitatea urmărește: creșterea calității cunoștințelor studenților reflectate de noile paradigme, teorii și concepte educaționale; dezvoltarea cunoașterii științifice și realizarea interdisciplinarității; corelarea conținutului studiilor cu exigențele generate de restructurările economice, politice și sociale contemporane, de noile forme de organizare a vieții sociale din România, de dinamica profesiilor și ocupațiilor pe plan național și european.

Universitatea *Spiru Haret* pune la dispoziția studenților săi o gamă largă de categorii de resurse de învățare, precum:

- **carte tipărită**, asigurată prin Editura și Tipografia Fundației *România de Mâine*, care realizează acoperirea cu manuale a tuturor programelor de studii în timp real și la prețuri accesibile tuturor studenților;
- **programe TV și radio** cu caracter didactic, consultații, dezbateri ș.a., realizate de Televiziunea proprie, post național universitar și cultural, singurul cu acest profil din audio-vizualul românesc;
- **platforma de e-learning Blackboard**, achiziționată de Universitate în anul 2006, care permite utilizarea celor 5550 de computere racordate la Internet, pentru derularea procesului de învățământ. *Platforma e-learning Blackboard* răspunde în context ultramodern, în totalitate, criteriilor de calitate privind educația, fiind un sistem integrat care asigură comunicarea sincronă, cât și cea asincronă cu studenții, prin conexiuni diferite, care funcționează continuu;
- **un fond bogat de carte din literatura de specialitate** din țară și din străinătate, **reviste de specialitate** aflate în cadrul bibliotecilor facultăților și bibliotecii digitale.
- În sprijinul studenților, pentru creșterea calității comunicării în procesul educațional s-au implementat:
- **sistemul ultramodern, actualizat, de gestiune a studenților** (*Student Information System*) și a **activității didactice, bazat pe soluția University Management Solutions (UMS)**, integrată cu toate celelalte sisteme informatice utilizate în Universitate;
- **sistemul de telefonie IP -CISCO, în regim intranet;**
- **sistemul POLYCOM de video-conferință prin Internet, tip VPN**, pentru teleîntâlniri didactice de lucru (cursuri, seminarii, dezbateri, consultații) care face posibilă modernizarea procesului didactic, asigurând legătura audio-video între oricare dintre cadrele didactice și studenți.

### **Calitatea personalului didactic**

Printr-o politică susținută de recrutare, formare și promovare a cadrelor, Universitatea *Spiru Haret* și-a asigurat un colectiv de cadre didactice proprii, în măsură să acopere la nivel teoretico-științific și aplicativ ridicat ansamblul activităților didactice.

În facultățile Universității, politica de personal a urmărit respectarea prevederilor legale care privesc învățământul superior, ceea ce a condus la atragerea, motivarea și încadrarea cu normă de bază a unor profesioniști de valoare, cu vocație didactică, experiență științifică și pedagogică incontestabile, capabili să asigure o calitate superioară a instruirii și educației studenților și să desfășoare, la nivelul standardelor actuale, activități inovative de cercetare științifică.

### **1.6. Cercetarea științifică**

Activitatea de cercetare științifică se desfășoară în conformitate cu direcțiile strategice formulate la nivel național<sup>2</sup> și instituțional<sup>3</sup> și în acord cu recomandările formulate ca urmare a două evaluări instituționale, respectiv ARACIS în anul 2014 și EUA în anul 2013.

Obiectivele esențiale ale cercetării științifice desfășurate în Universitatea *Spiru Haret* au în vedere: integrarea acesteia în aria europeană a cercetării, dezvoltării și inovării; dezvoltarea relației cu mediul de afaceri; creșterea calității resurselor umane în cercetare; atragerea de fonduri pentru cercetare din surse publice și private; creșterea vizibilității naționale și internaționale a rezultatelor cercetării; dezvoltarea relațiilor pragmatice dintre învățământ - cercetare și comunitate, în folosul celei din urmă.

---

<sup>2</sup> Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în perioada 2014-2020, aprobată prin HG 929/2014, [http://www.research.ro/uploads/politici-cd/strategia-cdi-2014-2020/strategia-cdi-2020\\_-proiect-hg.pdf](http://www.research.ro/uploads/politici-cd/strategia-cdi-2014-2020/strategia-cdi-2020_-proiect-hg.pdf)

<sup>3</sup> *Strategiei de consolidare a excelenței în cercetarea științifică a Universității Spiru Haret, 2014-2020* <http://cercetare.spiruharet.ro/index.php?docs=1>

În perioada 2014-2020 implementarea concretă a măsurilor de dezvoltare și monitorizare a cercetării științifice prevăzute în Strategia de Cercetare științifică a Universității *Spiru Haret* se realizează pe baza regulamentelor, metodologiilor și procedurilor specifice, ținând seama de prevederile *Codului etic de bune practici* pentru derularea activităților de cercetare științifică în universitate.

Cercetarea științifică în Universitatea *Spiru Haret* se desfășoară în conformitate cu *Strategia cercetării științifice* din perioada 2014-2020, discutată și aprobată de Senatul Universității și se încadrează în liniile directoare ale *Planului național al cercetării, dezvoltării, inovării* pentru perioada 2014-2020 și ale *Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare, Inovare* pentru perioada 2014-2020.

În anul 2011, Universitatea *Spiru Haret* a transmis declarația de aderare la principiile *Cartei Europene a Cercetătorilor și Codului de Conduită privind Recrutarea Cercetătorilor*, și s-a angajat ferm să implementeze aceste principii elaborând propria sa strategie și plan de acțiune.

În anul 2012, Universitatea *Spiru Haret* a fost acceptată în grupul de lucru 4 privind *Strategia de Resurse Umane pentru Cercetători*, participând, în 29 octombrie 2012, la prima întâlnire de lucru de la Bruxelles.

Ca urmare a finalizării *Strategiei de Resurse Umane pentru Cercetători*, Universitatea *Spiru Haret* a primit în data de 17.10.2013, din partea Direcției Generale pentru Cercetare și Inovare al Comisiei Europene, logo-ul "**Excelența Resurselor Umane în Cercetare**"<sup>4</sup>, fiind prima instituție atestată în acest sens din România. Acesta identifică instituțiile și organizațiile ca furnizori și susținători ai unui mediu de lucru favorabil cercetării. Dreptul de a folosi logo-ul "**Excelența Resurselor Umane în Cercetare**" în toate materialele de promovare a universității, aduce valoare adăugată, atât pe plan intern, cât și pe plan extern, atât pentru cercetători, cât și pentru instituțiile ce finanțează cercetarea. În luna decembrie 2015 deținerea acestui logo a fost reconfirmată în urma unei analize a progresului înregistrat în implementarea *Strategiei de Resurse Umane pentru Cercetători* la nivelul Universității *Spiru Haret*.

Universitatea *Spiru Haret* aplică o politică fermă în ceea ce privește etica în cercetare și asigură aplicarea cu consecvență și fără excepție a procedurilor antiplagiat.

Conducerea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea cercetării științifice sunt asigurate de prorectorul pentru cercetarea științifică, Comisia pentru cercetare științifică a senatului care raportează, semestrial, senatului universității realizările.

La nivelul departamentelor funcționează **centre de cercetare**, dotate corespunzător, și coordonate metodologic de **Institutul Central de Cercetare Științifică**. În cadrul lor își desfășoară activitatea de cercetare colective de cadre didactice, cercetători, doctoranzi, masteranzi și studenți.

**Finanțarea cercetării științifice** se realizează din:

- sume obținute din proiecte tip grant/ strategic finanțate din fonduri structurale, nerambursabile (Horizon 2020, *Erasmus*, *Erasmus Plus*, COST, *Fondul Social European*, ș.a.) ori naționale (Academia Română, CNCS, ANCS, UEFISCDI ș.a.), din cercetarea științifică aplicativă (pe bază contractuală);
- contracte cu diferiți parteneri privați sau comunități locale;
- un fond special, în funcție de necesități, aprobat de către senatul universitar, dedicat finanțării unor proiecte de cercetare științifică de interes pentru universitate.

Ținta de viitor în sfera cercetării științifice vizează diversificarea surselor interne și externe de finanțare, perfecționarea activității de identificare și atragere a granturilor și proiectelor de cercetare corespunzătoare ofertei de angajament inovativ a universității. În acest sens, a fost creat website-ul <http://cercetare.spiruharet.ro>, special dedicat

---

<sup>4</sup> <http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/rights/strategy4ResearcherOrgs#R>

managementului cercetării și funcționând ca o platformă de interacțiune între diferitele colective de cercetare și entități interesate.

Cercetarea științifică în cadrul Universității *Spiru Haret* cuprinde două direcții majore de acțiune și anume:

**a) cercetarea științifică fundamentală-** focalizată pe îmbunătățirea permanentă a cursurilor universitare și a dezvoltării științei, în general și

**b) cercetarea științifică aplicată,** reflectată în volumul din ce în ce mai mare de contracte de cercetare și consultanță științifică.

Urmărind realizarea obiectivelor strategice stabilite prin Strategia de cercetare științifică a Universității Spiru Haret pentru perioada 2014-2020, discutată și aprobată în ședința Senatului Universității Spiru Haret din 15 iulie 2014 și, în mod special, obiectivul vizând integrarea în European Research Area (ERA), Universitatea Spiru Haret a devenit partener eligibil în Programul Cadru 7 (FP7), ca urmare a obținerii și validării codului PIC 986311521, precum și a desemnării LEAR-ului (Legal Entity Representative). S-a creat astfel accesul neîngrădit în portalul electronic al participanților eligibili în Programul Cadru 2014-2020, denumit generic Horizon 2020.

Universitatea *Spiru Haret* a fost atestată să desfășoare activitate de cercetare științifică de către ANCS și CNCS, fiind înscrisă în Registrul potențialilor contractori, la numărul 1004, precum și în registrul Research Participants Portal al Uniunii Europene, sub codul unic PIC 986311521. De asemenea, Universitatea *Spiru Haret* este prezentă pe platforma ERRIS- Engage in the Romanian Research Infrastructures ([erris.gov.ro](http://erris.gov.ro))<sup>5</sup>. ERRIS este prima platformă online românească care face legătura între deținătorii infrastructurilor de cercetare și potențialii clienți (cercetători și reprezentanți ai unor companii), fiind dezvoltată de UEFSCDI.

Pentru a stimula cercetarea aplicată, în anul 2015 s-a constituit **Centrul USHProBusiness** care își propune să devină un ofertant de servicii de consultanță, instruire, informare, internaționalizare, inovare, cercetare, finanțare pentru susținerea și promovarea firmelor, produselor și serviciilor firmelor și structurilor asociative din țara și străinătate. Acest centru asigură coordonarea strategiilor de internaționalizare și inovare avute în vedere de mediul de afaceri sub egida *Consiliului de Export*, putând dezvolta și organiza rețeaua privată a acestuia, acționând totodată ca broker de proiecte de competitivitate. Obiectivul central al acestui centru este acela de a deveni o platformă de susținere a firmelor din perspectivă universitară, prin permanentizarea dialogului cu mediul de afaceri, de a realiza studii de consiliere, coaching, instruire, acompaniere de firme și start up-uri în domenii de expertiză prioritare, stabilite în cadrul parteneriatelor cu mediul de afaceri. În esență, se dorește crearea nucleului pentru transformarea Universității *Spiru Haret* în universitate cu adevărat antreprenorială, aflată în cooperare permanentă cu principalii actori economici. În acest sens, Universitatea *Spiru Haret* s-a implicat, ca partner activ, în trei cluster regionale: Bio Danubius, Cermant și Bio Tech Valea Prahovei. Clusterul Bio Tech Valea Prahovei își propune să dezvolte durabilitatea și competitivitatea sectorului ecologic, bio și naturist prin înființarea de firme specializate în bioagricultură, biotehnologii, biomedical și alte industrii conexe.

După intrarea în vigoare a *Legii Educației Naționale nr.1/2011*, cu toate consecințele sale metodologice și procedurale, dar și a HG 1062/2011, cu completările ulterioare privind aprobarea *Normelor metodologice pentru evaluarea și clasificarea în vederea certificării unităților și instituțiilor din sistemul național de cercetare*, s-a impus o autoevaluare realistă a tuturor aspectelor activității de cercetare, de la gestionarea statistică a rezultatelor, până la aspecte de natură organizatorică, orientare strategică a cercetării și internaționalizare a rezultatelor. În acest scop, s-a pus accent pe creșterea vizibilității internaționale a rezultatelor cercetării și s-a demarat înregistrarea cercetătorilor în rețeaua **ResearchID** administrată de

---

<sup>5</sup>Profilul Universității *Spiru Haret* este disponibil la adresa: <http://erris.gov.ro/UNIVERSITATEA-SPIRU-HARET>



**Thomson Reuters** facilitându-se, pentru accesarea surselor de finanțare, comunicarea și cooperarea între cercetători, precum și promovarea de proiecte de cercetare, în parteneriat.

S-a asigurat actualizarea periodică a portalului web: <http://cercetare.spiruharet.ro>. Un element de noutate îl constituie introducerea rubricilor: „Oportunități de finanțare UE pentru cercetare”, „Oportunități naționale de finanțare”, „Mobilități-stagii de cercetare”, *ResearchGate*, *ResearcherID*, *ORCID*, *SCImago Journal & Country Rank*, cu scopul de a asigura cercetătorilor informațiile necesare activității de cercetare, precum și o mai bună vizibilitate a preocupărilor comunității academice din Universitatea *Spiru Haret*. Au fost afișate pe portalul web: <http://cercetare.spiruharet.ro> logo-ul **HR Excellence in Research** obținut de Universitatea *Spiru Haret*, *Carta Europeană a Cercetătorilor* și *Codul de Conduită privind Recrutarea Cercetătorilor*, analiza internă privind aplicarea principiilor *Cartei Europene a Cercetătorilor* și a *Codului de Conduită privind Recrutarea Cercetătorilor*.

Evaluarea periodică a activității de cercetare reprezintă una dintre prioritățile managementului universității. Procedurile și metodologiile privind calitatea activității de cercetare se regăsesc în *Manulalul Calității*, completat și revizuit, iar activitatea de cercetare științifică este reglementată organizatoric de *Regulamentul privind cercetarea științifică* în Universitatea *Spiru Haret*. De asemenea, au fost actualizate procedurile de calitate privind cercetarea științifică pentru a corespunde exigențelor ce decurg din noile acte normative privind cercetarea (*Legea nr. 1/2011* și *HG 1062/2011*).

Universitatea *Spiru Haret* oferă acces cercetătorilor și studenților la baze de date științifice, naționale și internaționale, precum: JSTOR, LEGALIS, THOMSON WEB OF SCIENCE, JOURNAL CITATION REPORTS, DERWENT INNOVATION INDEX, EBSCO ACADEMIC SEARCH COMPLETE și PROQUEST. Acest lucru a fost realizat atât prin eforturi proprii, cât și prin intermediul proiectului PN-II-CT-PI-CD-2 CAPACITĂȚI *Continuarea accesului electronic național la literatura științifică și noi modalități de a susține și promova sistemul de cercetare din România/ANELIS PLUS*- Subprogramul “Proiecte mari de investiții în infrastructura de CD-Proiecte tip rețelizare/ acces la infrastructură”, inițiat de Asociația Anelis Plus, proiect în care Universitatea *Spiru Haret* deține calitatea de partener.

### **1.7. Baza materială**

Universitatea *Spiru Haret* și-a dezvoltat și consolidat an de an baza materială proprie, astfel încât, în prezent dispune de **36 imobile** cu o suprafață de 112.318,74 m<sup>2</sup>, pentru desfășurarea, în condiții optime, a procesului de învățământ, a activității de cercetare științifică, cultural-educative și sportive în București, Brașov, Constanța, Craiova, Câmpulung-Muscel.

Cele 75 amfiteatre și săli de curs, 182 săli de seminar, 112 laboratoare cu 5550 de calculatoare racordate la Internet, 4 săli de educație fizică și sport, un teren de fotbal cu nocturnă și tribună pentru 1400 spectatori, 4 terenuri de tenis acoperite, un teren de handbal/minifotbal acoperit, un teren de volei și baschet acoperit, un bazin de înot în aer liber și dușuri, un bazin de înot acoperit, patru piste pentru alergări, un sector pentru aruncări, sector pentru sărituri, destinate activităților sportive atât ale studenților cât și ale cadrelor didactice și vestiarere aferente și o clinică de recuperare Premium Wellness Institut, dotată cu aparatură de ultimă generație. Clinica este configurată și dotată pentru a putea face față tuturor subiecților care necesită programe de recuperare (ortopedico-posttraumatică, inclusiv în patologia posttraumatică a coloanei, inclusiv în cazurile cu artroplastii de șold sau genunchi) și programe de kintoprofilaxie și de aplicare a programelor “punere în formă”.

Institutul Central de Cercetare Științifică și Centrele de cercetare, dotate cu mobilier, aparatură, echipamente, tehnică și tehnologie de ultimă oră, oferă cele mai bune condiții pentru învățământ și cercetare.

Universitatea dispune de 14 biblioteci și 14 săli de lectură cu o suprafață totală de 5200 mp distribuiți în 30 de săli, 1441 locuri și un fond de carte de 57.823 titluri din țară și străinătate/211562 volume, 1640 titluri periodice din țară și străinătate, 28.476 fascicule periodice, 86 de abonamente din țară și străinătate, 970 CDROM/DVD din țară și străinătate, 93 cursuri electronice în valoare de 4.350.758,3 lei, care acoperă necesarul pentru fiecare disciplină ce definește un program de studiu. De asemenea, bibliotecile Universității sunt dotate cu 216 calculatoare cu acces la Internet.

Universitatea oferă studenților săi condiții deosebite de cazare, servirea mesei, destindere, practicarea activităților cultural-sportive, în cadrul căminelor studențești și a complexului sportiv.

### **1.8. Cooperare academica internațională**

Universitatea Spiru Haret manifestă o grijă constantă în a identifica nevoile reale ale pieței muncii și în a-și adapta programele de studiu solicitărilor. Având ca obiectiv strategic dezvoltarea relațiilor internaționale; creșterea vizibilității universității și a imaginii academice, universitatea urmărește:

- creșterea recunoașterii academice și a vizibilității universității pe plan național și internațional;
- punerea în valoare a educației centrate pe student, dar și stimularea cercetării științifice.

Inițiatore a Alianței Universităților din Europa Centrală și de Răsărit (ACEU), a Uniunii Universităților din Eurasia (EURAS), precum și a rețelei de universități din bazinul Mării Negre (BSUN) și Regiunea Dunării, Universitatea Spiru Haret depune eforturi pentru a promova, în mod transparent, potențialul de angajare regională și de transfer de cunoaștere orientat pe responsabilizare asumată creativ, la nivelul întregii comunități.

Procesul de internaționalizare presupune și regândirea curriculei printr-o mai bună integrare a rezultatelor cercetării de top, precum și obținerea recunoașterii programelor de studiu prin creșterea angajabilității absolvenților în spațiul pieței muncii europene.

O creștere constantă a numărului de schimburi academice este de asemenea, o preocupare permanentă, alături de orientarea pragmatică spre dezvoltarea unei educații anteprenoriale la standarde europene.

Cooperarea academică internațională este orientată către:

a) *participarea în calitate de membru activ la organizații academice europene și mondiale de prestigiu*, care să permită o cooperare pe baze solide în proiectarea și dezvoltarea propriilor programe de studii și care să asigure o conectare reală la cele mai noi tendințe manifestate pe plan academic internațional;

b) *aderarea la valorile și principiile promovate de asociații academice internaționale și europene*, având în vedere inițierea de programe de studii în parteneriat, susținerea mobilității cadrelor didactice și studenților, cât și realizarea de parteneriate pentru accesarea de fonduri europene destinate cercetării;

c) *construirea de parteneriate internaționale bilaterale cu universități ale căror idealuri și obiective strategice sunt comune* – aceste parteneriate urmăresc promovarea de activități de interes comun care să aducă beneficii reale partenerilor și care să susțină efortul comun de afirmare pe plan internațional.

Pentru a ilustra rezultatele obținute în urma unei astfel de orientări strategice, putem menționa:

- Universitatea *Spiru Haret* este membră a numeroase organisme internaționale: Agenția Universităților Francofone (AUF), Asociația Internațională Universităților (IAU), Asociația Europeană a Universităților (EUA), etc <sup>6</sup>;

- aderarea la organizații asociative constituite la inițiativa comună a universităților,

---

<sup>6</sup> Detalii pot fi regăsite în Anexa I.7

cum ar fi Danube Rector's Conference (DRC), Alliance of Central and East-European Universities (ACEU), Clubul Euro-Asiatic al oamenilor de știință înființat cu ocazia Forumului Mondial de la Astana (din care fac parte și 30 de laureați ai Premiului Nobel), al Institutului Euro-Mediteranean de Cercetare, al Societății de Studii Complexe cu sediul la Paris etc.

Semnatară a Cartei de la Bologna, Universitatea este afiliată, prin corpul profesoral care își desfășoară activitatea în diferite facultăți, în peste 50 de asociații profesionale și științifice internaționale. Numărul a crescut în fiecare an cuprinzând universități europene (din Italia, Franța, Serbia, Bulgaria, Grecia, Danemarca, Polonia, Serbia, Croația, Ucraina, Elveția, Israel), dar și cu universități din Asia, America Latină, Statele Unite ale Americii.

Universitatea Spiru Haret a fost promotor al tuturor acțiunilor Proiectului European FuturICT<sup>7</sup> contribuind direct la organizarea evenimentului de lansare a proiectului în România. De asemenea, Universitatea *Spiru Haret* este susținător al Strategiei Dunării și Dezvoltării Orașelor – lansată în prezența Cancelarului Angela Merkel și a comisarului Hahn prin organizarea primului Forum SUERD la Regensburg în noiembrie 2012.

Inițiativele de creștere a vizibilității activității de cercetare științifică internațională se materializează prin contracte de colaborare semnate, exemplu cu Institutul Mediteranean de Cercetare EMRBI, alături de care se pregătesc proiecte educative – ERASMUS, școli de vară, unde – Universitatea *Spiru Haret* este partener principal. În colaborare cu EMRBI, în cadrul Conferinței Internaționale EMRBI de la Estoril Spania, s-a organizat la București workshopul virtual, "Social Innovation Facing the Bio Economy", ce s-a bucurat de un interes deosebit prin natura lucrărilor prezentate, indexate ISI Thomson, ceea ce conferă un plus de vizibilitate internațională.

Pentru o mai bună gestionare a tuturor acordurilor și parteneriatelor internaționale, cât și pentru o mai mare vizibilitate a Universității *Spiru Haret* pe plan național și internațional, a fost creat *Centrul pentru Relații Internaționale și Imagine Academică (CpRIIA)*.

Misiunea CpRIIA constă în dezvoltarea și consolidarea comunității academice haretistă prin relațiile de colaborare și ajutor reciproc în atingerea obiectivelor; promovării imaginii și a prestigiului universității, atât pe plan intern, cât și internațional. Prin promovarea și dezvoltarea relațiilor de colaborare ale Universității *Spiru Haret* cu lumea academică românească sau internațională, cu instituțiile statului și organismele decidente în atingerea obiectivelor CpRIIA, și cu mediul antreprenorial din România sau de peste hotare pentru a favoriza inserția studenților/absolvenților USH, se întărește spiritul de apartenență a comunității academice haretistă la comunitatea academică și profesională românească, și cresc șansele de vizibilitate academică prin rezultate, atât pe plan național, cât și internațional.

Promovarea multiculturalității în spațiul academic românesc și inter-relaționarea studenților haretiști cu studenți străini, profesori din universități străine, oameni de succes din țară și străinătate, dar și menținerea și dezvoltarea tradițiilor Universității *Spiru Haret* prin consolidarea relațiilor internaționale socio-culturale în vederea creșterii vizibilității și consolidării poziției Universității Spiru Haret în spațiul profesional european și internațional, sunt deziderate ale echipei CpRIIA, a Universității *Spiru Haret*.

Au fost încheiate numeroase acorduri cu instituții academice, de cercetare științifică, de promovare a relațiilor culturale, etc., ce prevăd schimburi de profesori, cercetători și studenți pentru stagii didactice, susținere de cursuri și conferințe, proiecte comune de cercetare, schimb de publicații ș.a.

În cadrul Programului ERASMUS au fost încheiate acorduri bilaterale cu o serie de universități europene, oferindu-se astfel posibilitatea, atât studenților cât și profesorilor, să beneficieze de stagii de studii, perioade de predare, să participe la proiecte comune de implementare de curriculum.

---

<sup>7</sup> <http://www.futurict.eu/>

Universitatea *Spiru Haret* participă permanent la manifestări științifice de anvergură națională, la evenimente educaționale internaționale, ceea ce asigură vizibilitatea Universității în spațiul european și internațional al educației.

Putem aminti evenimente, cu puternic ecou internațional, la care Universitatea *Spiru Haret* a fost, de-a lungul vremii, prezentă:

- decernarea de titluri Doctor Honoris Causa unor persoane reprezentative din străinătate și din țară (ex., Sanctității Sale Papa Ioan Paul al II-lea, președintele României Ion Iliescu etc.);
- primirea la Vatican a conducerii Fundației România de Măine și Universității *Spiru Haret* de către Suveranii Pontifi ai vremii : Papa Ioan Paul al II-lea și Papa Benedict al XVI-lea;
- participarea la lucrările anuale ale organismelor internaționale la care Universitatea *Spiru Haret* este afiliată: Agenția Universităților Francofone, Astana Economic Forum, Consiliul American pentru Educație (ACE), alături de președinții universităților americane, de președinți și rectori ai altor universități din lume, laureați ai premiilor Nobel și altele;
- participarea la a 16-a Conferință Permanentă a Președinților Universităților Deschise și la Distanță (SCOP), Barcelona;
- prezența la Târgurile Mondiale ale Educației de la Lisabona, Beirut, Beijing, Berlin, Nisa ș.a.

Universitatea *Spiru Haret* se preocupă să asigure informarea studenților în legătură cu cele mai importante procese și fenomene economice ale vremii. Astfel, a organizat, și primit vizite din străinătate ale unor profesori renumiți care au susținut prelegeri în fața studenților și cadrelor noastre didactice, un exemplu, participarea profesorului Steve Keen, în prezent Head of School la Kingston University Londra și University of Western Sydney, unul din primii 7 specialiști în economie și finanțe care au anunțat criza încă din anul 2005 și, care, alături de Nouriel Roubini, a primit în 2012 celebrul Premiu Revere.

Întreaga comunitate a Universității *Spiru Haret* dovedește prin preocupările sale o atitudine pro-activă, responsabilă, contribuie la creșterea nivelului de cunoaștere în domeniile sale de activitate ancorată fiind la nevoile economiei și societății, participă la conferințe internaționale indexate în ISI Thomson – Conference Citation Index, organizează conferințe și workshop-uri științifice de recunoaștere internațională, face parte din echipe de lucru inter-universitare în proiecte europene.

Universitatea *Spiru Haret* promovează valorile europene, susține deschiderea și cooperarea academică cu beneficii mutuale, contribuie la creșterea prestigiului învățământului românesc și al României, ca stat, în spațiul internațional contemporan.

## **2. PREZENTAREA DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC**

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) din cadrul Universității *Spiru Haret* este o structură specializată, subordonată Rectorului Universității, care are misiunea de a asigura **formarea inițială și aprofundată**, psihopedagogică și didactică, teoretică și practică, a studenților și absolvenților învățământului universitar, în vederea obținerii dreptului de a profesa în învățământul de toate nivelele.

D.P.P.D. organizează activități din sfera **formării continue** a personalului didactic, a promovării profesionale prin sistemul de acordare a gradelor didactice, precum și activități

specifice de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, potrivit legii și reglementărilor interne ale Universității.

D.P.P.D. poate participa la competiția academică pentru finanțarea cercetării prin granturi și contracte, precum și la manifestările științifice pe plan intern și internațional.

Activitatea dată în competența D.P.P.D. este organizată și desfășurată pe baza următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică nr. 3850/02.05.2017, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică nr. 5745/17.09.2012;
- Ordinul Ministrului nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS);
- Ordinul Ministrului nr. 4343/17.06.2005 privind Programul de studii în vederea obținerii certificatului de absolvire a D.P.P.D.;
- Ordinul Ministrului nr. 4161/12.06.2003 privind înființarea D.P.P.D. în cadrul Universității *Spiru Haret*;
- Carta Universității *Spiru Haret*, 2011;
- Hotărâri ale Senatului Universității *Spiru Haret*.

#### **a. Misiunea și obiectivele D.P.P.D.**

**Misiunea D.P.P.D.** are patru componente principale:

1. **formarea inițială** (nivelul I) pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice pentru *învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial* în specialitatea diplomei de licență prin acumularea a cel puțin 30 credite transferabile din programul de studii psihopedagogice;
2. **formarea aprofundată** (nivelul II) pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice pentru învățământul liceal și postliceal, în condițiile absolvirii nivelului I, a unui program de master în domeniul diplomei de licență și a acumulării a cel puțin 60 credite transferabile din programul de studii psihopedagogice.
3. **programe de formare continuă pentru personalul de conducere, îndrumare și control din învățământul preuniversitar** – program ce se adresează persoanelor interesate de pregătirea și de perfecționarea în domeniul managementului educației și învățământului;
4. **cercetarea științifică**, teoretică și aplicativă, în domeniul științelor educației, în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ și cu perspectivele de evoluție a învățământului și a științelor educației pe plan național și european.

Pentru realizarea misiunii sale, D.P.P.D. se conduce potrivit următoarelor **obiective**:

1. **realizarea unei pregătiri psihopedagogice și didactice de calitate**, prin aplicarea tehnologiei informației și comunicării în proiectarea, desfășurarea și evaluarea

- procesului de învățământ;
2. *asigurarea unui învățământ formativ*, centrat pe studenți și orientat spre identificarea nevoilor școlii românești, în contextul integrării europene;
  3. *organizarea de programe de studii* pentru formarea continuă și perfecționarea personalului didactic, asigurând condițiile unui învățământ modern și eficient;
  4. *implementarea soluțiilor de modernizare* a învățământului și de sprijinire a reformei acestuia, precum și transferul direct de informații și de experiență între cadrele didactice universitare din structura Departamentului și profesorii din școlile de aplicație unde studenții efectuează practica pedagogică;
  5. *realizarea de programe de cercetare* în Științele Socio-Umane și în Științe ale Educației, orientate spre temele fundamentale și spre prioritățile actuale ale școlii românești și ale dezvoltării proceselor și sistemelor de educație din spațiul european al învățământului superior care asigură profesionalizarea pentru cariera didactică.
  6. *antrenarea studenților în elaborarea de (micro)cercetări științifice* pe teme actuale din domeniul științelor educației;
  7. *realizarea de cercetări în domeniul științelor educației*, orientate spre identificarea căilor de adaptare a sistemului de învățământ românesc la cerințele integrării europene, capabile să perfecționeze procesul de învățământ românesc, inclusiv programele de formare/perfecționare pedagogică (formarea formatorilor).

**Obiectivele specifice** pe care le urmărește Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesiunea didactică sunt detaliate astfel:

- a. În domeniul **activității didactice**:
  - transmiterea către studenți a cunoștințelor de specialitate, specifice domeniului abordat, aprofundarea și completarea cunoștințelor dobândite anterior, necesare obținerii unui grad adecvat de calificare, astfel încât absolvenții să fie capabili să acționeze în problematica domeniului vizat;
  - formarea de deprinderi și abilități, care să permită absolvenților aplicarea cunoștințelor și realizarea de activități profesionale în domeniu;
  - formarea studenților pentru lucru în echipă; dezvoltarea abilităților de comunicare și colaborare;
- b. În domeniul **activității de cercetare**:
  - asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru studenți, prin oferirea de cursuri și lucrări aplicative de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază materială și de documentare;
  - atragerea studenților în programele de cercetare ale D.P.P.D.;
  - valorificarea rezultatelor cercetării studenților și a cadrelor didactice implicate, prin publicarea acestora în reviste de specialitate și participarea la manifestări științifice;
  - valorificarea rezultatelor cercetării în contextul socio-economic și dezvoltarea caracterului aplicativ al acestora.
- c. În domeniul **activității de pregătire** continuă:
  - atragerea în cadrul procesului de învățământ a practicienilor cu o recunoscută competență și experiență;
  - implicarea studenților în programe de pregătire profesională prin colaborarea cu instituții de profil, potențiali angajatori sau în programe de formare profesională a adulților desfășurate prin CNFPA (Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților) și/sau prin structuri proprii Universității *Spiru Haret* cum sunt: CFP (Centrul de Formare Profesională), CCOC (Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră) și proiecte europene de tip POSDRU.

### **b.1. Competențe**

După finalizarea studiilor D.P.P.D., absolvenții dobândesc următoarele **competențe profesionale**:

#### **C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă /pregătire și diverse grupuri țintă**

C 1.1. Identificarea și asimilarea principalelor teorii ale învățării, a conținuturilor specifice și a curriculumului disciplinelor predate și a principalelor orientări metodologice specifice acestor discipline.

C1.2 Utilizarea, interpretarea, prelucrarea și aplicarea cunoștințelor de specialitate, psihopedagogice și metodologice în cadrul întregului demers didactic de proiectare a activităților instructiv-educative și a materialelor didactice.

C1.3 Identificarea și aplicarea principiilor și a strategiilor didactice în proiectarea activităților instructiv-educative specifice nivelului de vârstă al grupului cu care se lucrează.

C 1.4. Raportarea la norme, la standarde și la obiective curriculare în analiza și evaluarea documentelor școlare oficiale sau pentru autoevaluarea celor proiectate.

C 1.5. Elaborarea modelelor de proiectare a activităților instructiv-educative și /sau extracurriculare.

#### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței**

Elaborarea unor proiecte pentru activitățile instructiv-educative utilizând conceptele, teoriile, paradigmele, principiile și metodologiile specifice domeniului științelor educației sau disciplinelor predate

#### **C 2. Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar și preșcolar**

C 2.1. Transpunerea în practică a cunoștințelor privind etapele metodologice de realizare a activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul preșcolar și primar.

C 2.2.Utilizarea cunoștințelor de specialitate, psihopedagogice și metodologice în realizarea activităților instructiv-educative din învățământul preșcolar și primar.

C 2.3. Aplicarea principiilor și a metodelor didactice specifice activităților / disciplinelor predate care să asigure progresul preșcolarilor / școlarii mici.

C 2.4. Evaluarea eficacității strategiilor utilizate și a impactului lor asupra școlarii mici /preșcolarii prin raportare la standarde și la obiective enunțate în documentele curriculare.

C 2.5. Realizarea activităților instructiv-educative care să respecte și să ilustreze principiile și metodologiile specifice didacticilor aplicate în învățământul preșcolar și primar.

#### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței 2**

Susținerea unor activități instructiv-educative care să utilizeze strategii și resurse adecvate unor contexte educaționale variate, specifice învățământului preșcolar sau primar.

#### **C3. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de preșcolarii / școlarii mici.**

C 3.1 Identificarea și aplicarea principiilor, rolurilor, funcțiilor și scopurilor evaluării, precum și a metodelor și a instrumentelor de evaluare potrivite cu stadiul de dezvoltare psihică, fizică, intelectuală și afectivă a preșcolarii /școlarii mici.

C 3.2 Utilizarea unei game largi de metode și de instrumente de evaluare, de înregistrare, de analiză și de comunicare a rezultatelor evaluării, specifice învățământului preșcolar și primar.

C 3.3. Sesizarea dificultăților în adaptare /învățare întâmpinate de preșcolarii /școlarii mici și acordarea asistenței necesare pentru depășirea lor și obținerea progresului în învățare.

C 3.4. Utilizarea informațiilor obținute din evaluări pentru o autoanaliza critică a propriei activități și identificarea unor soluții optime pentru ameliorarea acesteia.

C 3.5. Elaborarea modelelor de înregistrare a rezultatelor evaluărilor, individual și pentru grupuri, în funcție de particularitățile de vârstă ale școlarii mici /preșcolarii.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței 3**

Elaborarea și aplicarea unor probe de evaluare pentru activitățile desfășurate în grădiniță / disciplinele predate în școala primară, aprecierea lor și interpretarea rezultatelor. Argumentarea alegerii metodelor, a tehnicilor și a instrumentelor de evaluare utilizate.

#### **C4. Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlari mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă**

C 4.1. Identificarea diverselor tipuri de resurse educaționale necesare în diferite contexte specifice învățământului preșcolar/primar.

C 4.2. Operarea cu concepte specifice managementului clasei în diferite situații educaționale specifice învățământului preșcolar/primar.

C 4.3. Utilizarea unor strategii specifice învățământului preșcolar / primar în scopul diferențierii și individualizării demersurilor didactice și adaptării metodelor la nivelul grupului /copilului /școlarului mic.

C 4.4. Utilizarea documentelor programatice ale ministerului /școlii /grădiniței ca suport pentru luarea unor decizii manageriale în diferite contexte educaționale.

C 4.5. Elaborarea proiectelor de organizare a spațiului de învățare și a colectivului de școlari mici /preșcolari și de utilizare a resurselor existente în diferite contexte precizate.

#### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței**

Analiza documentelor / situațiilor educaționale date și elaborarea unei decizii manageriale pentru acestea. Evidențierea a cel puțin două situații concrete, din activitatea proprie, în care s-au manifestat diferite roluri manageriale ale cadrului didactic.

#### **C5. Consilierea, orientarea și asistarea psiho-pedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (preșcolari / școlari mici / elevi, familii, profesori, angajați etc.)**

C 5.1. Susținerea / asistarea dezvoltării individuale a preșcolarilor / școlarilor mici / elevilor, a competențelor lor sociale și punerea în practică a regulilor de protejare a sănătății și a siguranței fizice și mentale a fiecărui preșcolar / școlar mic / elev, în mod adecvat.

C 5.2. Promovarea corectitudinii și a justiției și adoptarea unor practici antidiscriminatorii cu privire la gen, rasă, vârstă, religie și cultură.

C 5.3. Sesizarea și analizarea problemelor / dificultăților personale ale preșcolarilor / școlarilor mici / elevilor / altor grupuri și categorii de persoane, privind dezvoltarea lor socială și emoțională și dirijarea comportamentului acestora pentru eliminarea acestor probleme.

C 5.4. Utilizarea cunoștințelor privind educația personală, antreprenorială, socială și pentru sănătate la un nivel care îi stimulează pe preșcolari / școlarii mici / elevi și care le ridică nivelul de adaptare în rezolvarea unor probleme de viață.

C 5.5. Elaborarea de proiecte educaționale în vederea optimizării procesului de adaptare școlară și socială a preșcolarilor / școlarilor mici / elevilor.

#### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței**

Elaborarea unui plan de susținere a politicii de disciplină a unei instituții școlare date, incluzând strategii pentru prevenirea agresivității.

Elaborarea unui plan de susținere a politicii de manifestare a creativității sau de promovare a preșcolarilor / școlarilor mici / elevilor înalt abilitați ai unei instituții școlare date, incluzând strategii de afirmare, susținere și consacrare a talentelor.

#### **C6 Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră**

C 6.1. Aplicarea metodelor și a tehnicilor adecvate de investigare și de autoevaluare sistematică a practicilor profesionale proprii.

C 6.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru a analiza și a interpreta o gamă largă de concepte de specialitate.



C 6.3. Aplicarea unor metode științifice specifice științelor educației în desfășurarea unor cercetări empirice asupra problemelor educaționale din grupa de preșcolari/clasa de elevi.

C 6.4. Adoptarea unei abordări interrogative și reflexive privind practica profesională, angajarea în pregătirea profesională și în activitatea de formare continuă.

C 6.5. Elaborarea proiectelor de dezvoltare profesională prin aplicarea unor descoperiri din cercetarea în domeniul științelor educației.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței 6**

Elaborarea unui memoriu profesional /raport scris asupra unei situații educaționale /teme date.  
Argumentarea structurii și a alegerii metodelor și a instrumentelor de lucru.

## **b.2. Competențe transversale**

### **CT1 Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației**

*Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței*

Realizarea punctuală a sarcinilor de proiectare și de evaluare a activităților instructiv-educative specifice în condiții de autonomie restrânsă și de asistență calificată

### **CT2 Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul Științelor educației**

*Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței*

Rezolvarea sarcinilor simple, specifice muncii în echipă, pentru proiectarea, organizarea și desfășurarea unor programe educaționale.

Manifestarea spiritului de echipă, a sincerității, a toleranței, a empatiei și a respectului în comunicarea și interacțiunea cu ceilalți parteneri educaționali

### **CT3 Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue**

*Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței*

Elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei pe termen mediu și lung;

Manifestarea unei atitudini pozitive, active, creative și reflexive și a spiritului critic față de profesia didactică și propria formare continuă.

Contribuirea la promovarea imaginii instituției și a propriei profesii prin implicarea în diverse proiecte /programe educaționale.

## **c. Activitatea didactică**

Activitățile didactice se organizează pe baza Planului de învățământ pentru Programul de studii psihopedagogice de certificare pentru profesia didactică Nivel I (învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial) și Nivel II (învățământul liceal și postliceal). Este unic și este aprobat conform Ordinului MEN nr. 3850/02.05.2017, cu modificările ulterioare.

În cadrul fiecărei discipline pentru studenții IF se cuantifică următoarele activități:

- activități de seminar (S);
- lucrări practice - laborator (LP, L);
- practică (P);
- evaluare pe parcurs și evaluare finală (E, Cv, Vp).

Activitatea didactică este gestionată de către titularul de disciplină care elaborează fișa disciplinei.

Interfața între studenți, resursele de învățământ și titularul de disciplină este asigurată de personalul didactic ce desfășoară activități de seminar, laborator, lucrări practice. Aceștia susțin activități didactice și de consultanță în conformitate cu fișa disciplinei.

Evaluarea pregătirii studentului se efectuează în cadrul activităților didactice directe, pe parcursul semestrului, în cadrul seminariilor, prin lucrări practice, referate, teste, probe de control precizate fișa disciplinei.

Încheierea activității la o disciplină de învățământ se realizează prin examen (E), colocviu (Cv) sau verificare pe parcurs (Vp), desfășurate în prezența titularului de disciplină.

Modul de susținere a examenelor și colocviilor, precum și modul de stabilire a notei finale se fixează de către titularul de disciplină și se comunică studenților, prin afișare la avizierul fiecărei discipline din cadrul facultății și pe pagina web a D.P.P.D., la începutul fiecărui semestru.

**Condiția de promovare** la o disciplină este cea specifică sistemului de evaluare. Este promovat studentul care a obținut numărul minim de credite prevăzut, pentru fiecare disciplină, în conformitate cu Regulamentul de credite transferabile.

Studentul obține numărul de credite prevăzut la o disciplină prin promovarea acesteia (nota minimă de promovare este 5). Calitatea pregătirii studentului este evidențiată prin notele obținute.

Numărul de credite obligatorii, este de 30 (monospecializare) / 35 (dublă specializare). Este integralist studentul care a obținut un număr de 30/35 de credite corespunzătoare disciplinelor obligatorii și opționale.

### **1. Participarea la cursuri:**

D.P.P.D. desfășoară activități didactice numai în forma de învățământ cu frecvență. Se recomandă tuturor studenților să-și organizeze astfel activitatea personală încât să poată participa la un număr cât mai mare de cursuri și seminarii. Pentru a asigura participarea studenților la cursuri și seminarii, D.P.P.D. pune la dispoziția acestora un program flexibil, situat și în prima, dar și în a doua parte a zilei. Orarul D.P.P.D. este la dispoziția studenților la avizierul facultăților și pe pagina de Internet a acestora, la rubrica Avizier virtual, în fereastra Orar, Anunțuri. Zilnic, la avizierul facultății se afișează planificarea activităților didactice pe ore și locuri de desfășurare. La sosirea în sediul facultăților studentul consultă această planificare. Pentru nelămuriri, se poate adresa secretariatului sau cadrului didactic prezent în facultate, care-i vor asigura operativ informațiile cerute.

### **2. Evaluarea:**

Evaluarea studenților la fiecare disciplină din Planul de învățământ se face prin două modalități de evaluare: evaluarea pe parcursul semestrului și evaluarea finală, la sfârșitul semestrului. Atragem atenția studenților că evaluarea pe parcurs nu este evaluare parțială, în sensul tradițional al termenului. Materia studiată și supusă evaluării pe parcurs nu este exclusă de la evaluarea finală. Evaluarea pe parcurs stimulează studentul pentru pregătire continuă și-l ajută pe acesta să-și însușească gradat și sub aspecte calitative diferențiate cunoștințele, propunându-i abordarea conținuturilor din mai multe perspective.

**Evaluarea pe parcurs** la toate disciplinele se va face, la alegerea titularului de curs, prin lucrări scrise, portofolii de sarcini, examinare orală, referate sau în sistem computerizat, prin teste-grilă scris (creion-hartie) sau pe platforma Blakboard, în orele planificate pentru seminarii și conform graficelor ce se vor afișa la avizierul și pe site-urile facultăților. În anul universitar 2017-2018 (promoția 2017-2020) se va realiza o evaluare pe parcurs a cărei pondere va fi de 40%. Participarea studenților la evaluarea pe parcurs nu este obligatorie, dar studentul care nu participă la această evaluare nu poate obține nota finală mai mare de 8,00.

**Evaluarea finală** se face prin: examinare orală, scrisă sau prin intermediul platformei Blakboard, în sesiunile de examen. Nota la evaluarea finală va fi ponderată cu 60%. Nota finală se calculează prin adunarea notelor obținute, având condiția ca la evaluarea finală studentul să obțină cel puțin nota 5.

Pentru informarea studenților asupra sistemului de evaluare la fiecare disciplină, aceștia vor accesa, începând cu luna octombrie 2017, pagina rezervată lor pe platforma de instruire computerizată Blackboard E-Learning, prin fereastra de acces Login, aflată pe pagina principală a site-ului Universității Spiru Haret și marcată cu culoare roșie. Pe această pagină studenții vor identifica disciplinele aferente fiecărui semestru, iar în interiorul acestora, toate informațiile legate de conținut, evaluare, notare și alte aspecte ale relației profesor-student.

### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I (inițial) de certificare  
 pentru profesia didactică  
 - monospecializare –

Valabil începând cu anul universitar 2012-2013\*

Nr. crt.	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână*		Total ore			Forme de evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)</b>											
1	Psihologia educației	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

	- Teoria și metodologia curriculum-ului										
3	Pedagogie II: - Teoria și metodologia instruirii - Teoria și metodologia evaluării	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5
4	Managementul clasei de elevi	III	6	12	1	1	12	12	24	E	3
<b>Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)</b>											
5	Didactica specialității	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Instruire asistată de calculator	III	5	14	1	1	14	14	28	C	2
7	Practică pedagogică în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial (1)	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
8	Practică pedagogică în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial (2)	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
<b>TOTAL - Nivelul I</b>		-	-	-	-	-	<b>138</b>	<b>216</b>	<b>354</b>	<b>5E+3C</b>	<b>30</b>
<b>Examen de absolvire: Nivelul I</b>		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5

**\*Precizări:**

1. Numărul de săptămâni și, respectiv, numărul de ore pentru disciplinele din anul III, semestrul 2, rezultă din faptul că, potrivit standardelor actuale, ultimul semestru al studiilor universitare este de 10-12 săptămâni.
2. Perioada de 2 săptămâni prevăzută pentru examenul de absolvire este alocată pentru finalizarea portofoliului didactic.
3. Se aplică și în cazul studiilor universitare de licență cu durata de 4/5/6 ani.

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I (inițial) de  
certificare pentru profesia didactică  
- dublă specializare -

Valabil începând cu anul universitar 2012-2013\*

Nr. crt.	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână		Total ore			Evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)</b>											
1	Psihologia educației	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I:	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

	- Fundamentele pedagogiei - Teoria și metodologia curriculum-ului										
3	Pedagogie II: - Teoria și metodologia instruirii - Teoria și metodologia evaluării	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5
4	Managementul clasei de elevi	III	6	12	1	1	12	12	24	E	3
<b>Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)</b>											
5	Didactica specialității A	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Didactica specialității B	III	5	14	2	2	28	28	56	E	5
7	Instruire asistată de calculator	III	6	14	1	1	14	14	28	C	2
8	Practică pedagogică (în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial) – Specializarea A	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
9	Practică pedagogică (în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial) – Specializarea B	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
<b>TOTAL – Nivelul I</b>		-	-	-	-	-	<b>166</b>	<b>244</b>	<b>410</b>	<b>6E+3C</b>	<b>35</b>
<b>Examen de absolvire, Nivelul I</b>		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5

**\*Precizări:**

1. Precizările de la tabelul nr. 2a. "Plan de învățământ pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică" (monospecializare) se aplică și în cazul Programului de studii psihopedagogice pentru dublă specializare.
2. Cele 5 credite suplimentare nu pot fi acumulate în pachetul de 60 de credite necesar obținerii nivelului II de certificare pentru profesia didactică.

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite de extensie pentru nivelul II  
 (aprofundare)  
 de certificare pentru profesia didactică - absolvenți de studii universitare

Valabil începând cu anul universitar 2012-2013

Nr. crt.	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână		Număr de ore în care se studiază disciplina			Forme de evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)</b>											
1	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	I	1	14	2	1	28	14	42	E	5

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

2	Proiectarea și managementul Programelor educaționale	I	2	14	2	1	28	14	42	E	5
<b>Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)</b>											
3	Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specialității (învățământ liceal și postliceal)	II	3	14	2	1	28	14	42	E	5
4	Practică pedagogică (în învățământul liceal și postliceal)	II	4	14	-	3	-	42	42	C	5
<b>Discipline optionale</b>											
5	Sociologia educației	I	2	14	1	2	14	28	42	E	5
6	Managementul organizației școlare	II	3	14	1	2	14	28	42	E	5
<b>TOTAL - Nivelul II</b>		-	-	-	-	-	<b>112</b>	<b>140</b>	<b>252</b>	<b>5E+1C</b>	<b>30</b>
<b>Examen de absolvire, Nivelul II</b>		II	4	2	-	-	-	-	-	E	5

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**PSIHOLOGIA EDUCAȚIEI**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>PSIHOLOGIA EDUCAȚIEI</b>										
2.2. Titularul activităților de curs											
2.3. Titularul activităților de seminar											
2.4. Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	ES	2.7 Regimul disciplinei	O				

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	56	<b>din care: 3.5 curs</b>	28	<b>3.6 seminar/laborator</b>	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	69				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	125				
<b>3.10 Număr de credite</b>	5				

**4. Precondiții** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	• Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	• Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1 - Formarea unei concepții sistemice asupra disciplinei “Psihologia educației”</li> <li>• C2 - Analiza proceselor și conceptelor psihologice, utilizate în diferite contexte educaționale.</li> <li>• C3 – Utilizarea soluțiilor și instrumentelor psihologice adecvate fiecărei situații din actul educativ.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C 6- Formarea și dezvoltarea la studenți a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	– Dobândirea noțiunilor fundamentale privind psihologia educației.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Folosirea adecvată a conceptelor și teoriilor cu care operează psihologia educației</li> <li>– Aplicarea principiilor de natură psihologică specifice procesului educativ, indiferent de spațiul de manifestare – școlar sau nonșcolar (informal)</li> <li>– Identificarea datelor, proceselor și conceptelor specifice fiecărui palier psihologic al educației (cognitiv, afectiv, motivațional, social-moral)</li> <li>– Delimitarea soluțiilor care să răspundă nevoilor de integrare și reintegrare, de corelare și recorelare, de adaptare și readaptare, de cultivare a creativității celor educați</li> <li>– Utilizarea instrumentelor psihologice prezente în actul educativ.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<b>Statutul epistemologic și specificitatea demersului psihologiei educației.</b> Relația cu psihologia și sistemul științelor educației. Direcții prioritare de cercetare/aplicare specifice psihologiei educației. (2 ore)	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
<b>Educația și dezvoltarea psihică.</b> Problematika dezvoltării în psihologie. Educabilitatea – modelele explicative ale cauzalității dezvoltării. Educația și dezvoltarea cognitivă – caracteristici pe perioade de vârstă, modele explicative și consecințe în plan educativ. Educația și dezvoltarea emoțional-afectivă: dinamica vieții afective, conținut și teorii asupra afectivității, consecințe în plan educativ. Educația și dezvoltarea socio-morală: puncte de vedere asupra dezvoltării raționamentului moral, factorii dezvoltării morale, consecințe în plan educativ. (8 ore)	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
<b>Formarea și dezvoltarea personalității.</b> Definiere și caracterizare, structură. Temperamentul, aptitudinile, caracterul. Structura și tipologia comportamentală, modele explicative, devianța comportamentală și soluții educative. Contribuția psihologiei educației la cunoașterea personalității elevilor, la orientarea lor școlară și profesională. (6 ore)	Idem	Idem
<b>Învățarea:</b> delimitări conceptuale, tipuri, forme și niveluri ale învățării. Problematika învățării școlare: condițiile interne și externe ale învățării; rolul motivației; cultivarea creativității. Teoriile învățării și practica instruirii; aplicații la problemele	Idem	Idem

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

educației școlare. Modelul învățării depline. Specificul învățării la adulți. Stiluri de învățare și utilizarea metodelor și tehnicilor de învățare eficientă. (6 ore)		
<b>Succesul și insuccesul școlar și social:</b> problematica diferențelor individuale; modelul succesului global; rolul aptitudinilor în activitatea școlară; tendințe actuale în descoperirea aptitudinilor înalte; programele educaționale diferențiate. Eșecul școlar și prevenirea lui. (4 ore)	Idem	Idem
<b>Coordonate psihosociologice ale agenților implicați în activitățile și procesele învățării:</b> „educatorul” și „educatul” în sistemele educaționale formale, informale și nonformale; variabile psihologice ale interacțiunii dintre educatori și educați; natura proceselor interpersonale și structurile de rol. (2 ore)	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Allport, G.W., (1981/1992), <i>Structura și dezvoltarea personalității</i> , EDP, Ausubell, D.P., Robinson, F.G., (1981), <i>Învățarea în școală</i> , EDP, Crețu C., (1997), <i>Psihopedagogia succesului</i> , Ed. Polirom, Iași, Crețu T., (2001), <i>Psihologie generală</i> , Editura Credis, Cosmovici, A., Iacob L.(coord.), (1998/1999), <i>Psihologie școlară</i> , Ed. Polirom, Iași, Golu, P., (1985, 2002), <i>Învățare și dezvoltare</i> , Ed. Științifică și enciclopedică, București, Goran Băzărea, L., (2010), <i>Introducere în psihologia educației</i> , Ed. Fundației „România de Măine”, București, Neacșu I., (1990), <i>Instruire și învățare</i> , Ed. Științifică, București, Radu N. (coord.), (2001), <i>Psihologia educației</i> , Ed. Fundației „România de Măine”, București, Radu I. (coord), Golu P., Șchiopu U.,ș.a., (1983), <i>Psihologia educației și dezvoltării.</i> , Ed. Academiei, Sălăvăstru, D., (2004), <i>Psihologia educației</i> , Ed. Polirom, Iași.		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Discutarea cerințelor de pregătire a temelor de seminar, a conținuturilor, modalităților de abordare ale acestora și formei de desfășurare. (2 ore)	Prezentare	Se recomandă identificarea prealabilă a surselor pentru pregătirea temelor de seminar
Contribuții aduse la dezvoltarea psihologiei educației ca știință. J.F.Herbert, J. Dewey, M. Montessori, E. Claparède, J. Piaget etc. (2 ore)	Studentii fac scurte analize comparative pe baza datelor oferite.	Idem
Problematica educabilității. În ce măsură putem vorbi despre ereditate psihologică și determinare socio-culturală a individului. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Probleme majore în dezvoltarea psiho-comportamentală a puberilor și adolescenților; corolare educativă. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Inadaptarea școlară și comportamentul deviant. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Cunoașterea personalității elevilor. Fișa psihopedagogică. (4 ore)	Aplicații practice	Idem
Rolul expectanțelor, a aspirațiilor și a motivației în învățare. (2 ore)	Dezbateri	Idem
Problematica diferențelor individuale și a tratării diferențiate a elevilor în școală. (2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
Probleme specifice învățării la adulți. (2 ore)	Studentii fac scurte analize comparative pe baza datelor oferite.	Idem
Metode și tehnici de învățare eficientă. (2 ore)	Joc de rol. Studii de caz. Analiza comparativă.	Idem
Performanțele școlare și succesul social. (2 ore)	Studentii fac scurte analize comparative pe baza datelor oferite.	Idem
Cauzele și prevenirea eșecului școlar. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Problematica relațiilor educaționale. (2 ore)	Dezbateri	Idem
<b>Bibliografie:</b> Allport, G.W., (1981/1992), <i>Structura și dezvoltarea personalității</i> , EDP, Ausubell, D.P., Robinson, F.G., (1981), <i>Învățarea în școală</i> , EDP, Crețu C., (1997), <i>Psihopedagogia succesului</i> , Ed. Polirom, Iași,		



**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

Crețu T., (2001), *Psihologie generală*, Editura Credis,  
 Cosmovici, A., Iacob L.(coord.), (1998/1999), *Psihologie școlară*, Ed. Polirom, Iași,  
 Golu, P., (1985, 2002), *Învățare și dezvoltare*, Ed. Științifică și enciclopedică, Bucuresti,  
 Goran Băzărea, L., (2010), *Introducere în psihologia educației*, Ed. Fundației „România de Măine”, București,  
 Neacșu I., (1990), *Instruire și învățare*, Ed. Științifică, București,  
 Radu N. (coord.), (2001), *Psihologia educației*, Ed. Fundației „România de Măine”, Bucuresti,  
 Radu I. (coord), Golu P., Șchiopu U.,ș.a., (1983), *Psihologia educației și dezvoltării.*, Ed. Academiei,  
 Sălăvăstru, D., (2004), *Psihologia educației*, Ed. Polirom, Iași.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperle curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	50%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Aplicarea cunoștințelor teoretice studiate în cadrul disciplinei în contexte educative variate.			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**FUNDAMENTELE PEDAGOGIEI; TEORIA ȘI METODOLOGIA**  
**CURRICULUMULUI (PEDAGOGIE 1)**

**1.Date despre program**

1.1.Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2.Facultatea	
1.3.Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4.Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5.Ciclul de studii	Licență
1.6.Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2.Date despre disciplină**

2.1.Denumirea disciplinei	<b>FUNDAMENTELE PEDAGOGIEI; TEORIA ȘI METODOLOGIA CURRICULUMULUI</b>						
2.2.Titularul activităților de curs							
2.3.Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	I	2.5.Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	ES	2.7 Regimul disciplinei	O

**3.Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>56</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>28</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>28</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>69</b>				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	<b>125</b>				
<b>3.10 Număr de credite</b>	<b>5</b>				

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

**4. Precondiții** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Psihologia educației
4.2 de competențe	•

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	– Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	– Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1 - Formarea unei viziuni globale și relevante asupra științelor contemporane ale educației.</li> <li>• C2 - Analiza proceselor și conceptelor pedagogice.</li> <li>• C3 – Utilizarea instrumentelor pedagogice specifice procesului educativ.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C 6- Formarea și dezvoltarea la studenți a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea noțiunilor fundamentale privind fundamentele pedagogiei și teoria/metodologia curriculumului
7.2 Obiectivele specifice	<p>Utilizarea corectă a termenilor și conceptelor cu care operează pedagogia</p> <p>Inițierea în explicații științifice ale problemelor pedagogice</p> <p>Formarea unei viziuni globale și relevante asupra științelor contemporane ale educației, unei imagini relevante asupra problematicii educației: noi finalități sau tipuri de conținuturi, noi tipuri de educație.</p> <p>Obținerea noțiunilor fundamentale privind teoria și metodologia curriculumului.</p> <p>Dezvoltarea abilităților de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea unor situații educaționale concrete.</p> <p>Înțelegerea importanței educației în dezvoltarea viabilă a societății, a valorilor specifice profesiei didactice</p> <p>Formarea capacității de autoeducație continuă și autoevaluare.</p>

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<p><b>ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI ȘI PEDAGOGIA</b></p> <p><b>Evoluția și dezvoltarea științelor educației</b> – modele de diferențiere a disciplinelor și principalele etape în dezvoltarea sistemului științelor educației. <b>Pedagogia, știința a educației</b> – specificul pedagogiei ca știință. <b>Relația pedagogiei cu alte științe</b> – psihologia, biologia, sociologia, filosofia, istoria, informatica, tehnica. (4 ore)</p>	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
<p><b>EDUCAȚIA ȘI SOCIETATEA CONTEMPORANĂ</b></p> <p><b>Perspective asupra educației</b> – caracteristicile și funcțiile educației (socio-umane, tehnico-economice, politice, culturale, educaționale). <b>Educația și provocările societății contemporane</b> – noua problematică a educației contemporane, modelul multiplicării perspectivelor educaționale (globalizarea, localizarea și individualizarea educației), axele de dezvoltare a educației în viitor. <b>Educația permanentă</b> – principii definitorii și sistemul educației permanente. (4 ore)</p>	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
<p><b>EVOLUȚII ALE MEDIILOR EDUCAȚIONALE</b></p> <p><b>Educația formală, educația nonformală, educația informal. Școala - un posibil model pentru școala viitorului. Parteneriatul școală – familie – comunitate</b> (4 ore)</p>	Idem	Idem
<p><b>CONȚINUTURILE EDUCAȚIEI</b></p> <p><b>Conținuturile generale ale educației</b> – educația morală, educația intelectuală, educația tehnologică, educația estetică și educația fizică. <b>Noile</b></p>	Idem	Idem

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<b>educații</b> – caracteristici și modalități de realizare(4 ore)		
<b>TEORIA ȘI METODOLOGIA CURRICULUM-ULUI CA DISCIPLINĂ PEDAGOGICĂ</b> <b>Conceptul de curriculum</b> – evoluția conceptului, semnificații, tipuri de curriculum. <b>Domenii de cercetare</b> – analiza multidimensională a conceptului (4 ore)	Idem	Idem
<b>COMPONENTELE CURRICULUM-ULUI</b> <b>Finalitățile educaționale</b> – caracteristici, funcții și categorii de finalități. <b>Conținuturile învățământului</b> – tipuri de conținuturi, selecția și organizarea conținuturilor. <b>Timpul de învățare</b> – categorii temporale și relevanța lor din perspectiva modelului învățării depline. (4 ore)	Idem	Idem
<b>PRODUSELE CURRICULARE</b> <b>Planul-cadru de învățământ, programa școlară și manualul școlar</b> – funcțiile documentelor curriculare, principii de realizare și evaluare. <b>Produsele curriculare auxiliare</b> – tipologie și criterii de selecție. <b>Diferențere și personalizare în proiectarea curriculum-ului</b> – curriculum-ul la decizia școlii și modele de generare a opționalelor. (4 ore)	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Florea M.N.,( 2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Țăranu, A.-M.,( 2009), <i>Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării</i> , Institutul European, București;		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Obiectul de studiu și conceptele fundamentale ale pedagogiei ca știință. (2 ore)	Prezentare	Se recomandă identificarea prealabilă a surselor pentru pregătirea temelor de seminar
Relațiile pedagogiei cu științele sociale și umane. (2 ore)	Studentii fac scurte analize pe baza datelor oferite.	Idem
Cultură și educație. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Evoluția concepțiilor asupra educației și pedagogiei. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Problematica și particularitățile educației contemporane. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Educația formală, nonformală și informală - forme de bază ale educației. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Conținuturile generale ale educației. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Modalități de implementare a „noilor” educații în programele naționale educaționale. (2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
Educația permanentă și autoeducația – răspunsuri ale educației la problematica lumii contemporane. (2 ore)	Analize și dezbateri	Idem
Curriculum-ul educațional, ca structură organizată a sistemelor naționale și ale unităților de învățământ și educație. (2 ore)	Prezentare și dezbateri. Analiza comparativă.	Idem
Elementele definitorii ale curriculum-ului - finalității, conținuturi, timp de învățare(2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
Evoluții și tendințe în conceperea, structurarea și organizarea conținuturilor învățământului și activităților educaționale. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Documentele și materialele auxiliare de lucru ale învățământului, ca produse curriculare. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Criteriile și indicatorii calității curriculum-ului școlar. (2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Florea M.N.,( 2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Măine, București;		

Țăranu, A.-M., (2009), *Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării*, Institutul European, București;

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperele curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentații inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	20%
	Răspunsurile la examenul final	Examen scris	60%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	20%
10.6 Standard minim de performanță		Însumarea 50% din punctaj	

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**TEORIA ȘI METODOLOGIA INSTRUIRII. TEORIA ȘI METODOLOGIA**  
**EVALUĂRII (PEDAGOGIE II)**

**1.Date despre program**

1.1.Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2.Facultatea	
1.3.Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4.Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5.Ciclu de studii	Licență
1.6.Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2.Date despre disciplină**

2.1.Denumirea disciplinei	<b>TEORIA ȘI METODOLOGIA INSTRUIRII. TEORIA ȘI METODOLOGIA EVALUĂRII</b>						
2.2.Titularul activităților de curs							
2.3.Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	II	2.5Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	ES	2.7Regimul disciplinei	O

**3.Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	56	<b>din care: 3.5 curs</b>	28	<b>3.6 seminar/laborator</b>	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	69				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	125				
<b>3.10 Număr de credite</b>	5				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psihologia educației</li> <li>• Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculumului.</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenții trebuie să fie inițiați în conceptualizări și explicații științifice ale problemelor</li> </ul>

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

	pedagogice și ale psihologiei educației
--	---

**5. Condiții** ( acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	– Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	– Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1 - Formarea unei viziuni globale și relevante asupra teoriei și metodologia instruirii și a evaluării</li> <li>• C2 - Analiza proceselor și conceptelor teoriei instruirii și a evaluării.</li> <li>• C3 – Aplicarea teoriei și metodologia instruirii și teoriei și metodologia evaluării.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C 6- Formarea și dezvoltarea la studenți a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea noțiunilor fundamentale privind teoria și metodologia instruirii și teoria și metodologia evaluării.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Utilizarea adecvată a conceptelor specifice teoriei și metodologiei instruirii, teoriei și metodologiei evaluării.</p> <p>Dezvoltarea abilităților de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea unor situații educaționale concrete.</p> <p>Dezvoltarea competențelor de proiectare, realizare și evaluare a procesului instructiv-educativ.</p> <p>Manifestarea deschiderii față de tendințele de inovare ale procesului educațional.</p> <p>Înțelegerea importanței studierii disciplinei Pedagogie, ca fundament al pregătirii teoretice și practice pentru profesia de cadru didactic.</p>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>Instruirea ca expresie a relației predare-învățare-evaluare:</b> Procesul de învățământ – obiect de studiu al teoriei și metodologiei instruirii, Obiectivele procesului de învățământ, Modele de instruire: modelul behaviorist, modelul cognitivist, modelul constructivist etc. (4 ore)	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
<b>Stiluri de interacțiune didactică:</b> Relația profesor-elev în contextul situațiilor educaționale, Stiluri de învățare, Stiluri de predare, Eficientizarea interacțiunii elev-profesor (4 ore)	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
<b>Metodologia instruirii:</b> Delimitări conceptuale. Modele și forme de organizare a instruirii, Metode și tehnici de formare/instruire – funcții, tipologii, descrierea unor metode cu caracter activ și interactive (4 ore)	Idem	Idem
<b>Proiectarea didactică:</b> Proiectarea pedagogică a activităților la nivelul procesului de învățământ, Etapele lecției, Proiectarea curriculară a activităților educative (4 ore)	Idem	Idem
<b>Normativitatea didactică</b> (2 ore)	Idem	Idem
<b>Evaluarea rezultatelor școlare – acțiune componentă a procesului de învățământ:</b> Delimitări conceptual, Funcțiile evaluării școlare, Impactul evaluării asupra proceselor de predare-învățare (2 ore)	Idem	Idem
<b>Caracteristicile demersurilor evaluative:</b> Evaluarea inițială, evaluarea formativă, evaluarea sumativă, Evaluarea normativă și evaluarea criterială, Argumente pentru promovarea diferitelor strategii de evaluare a rezultatelor școlare (4 ore)	Idem	Idem

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<b>Metodologia evaluării rezultatelor școlare:</b> Metode de evaluare. Repere în elaborarea testelor – tipuri de itemi; etape și norme de elaborare, Determinări ale relației obiective – predare-învățare – evaluare, Evaluarea formativă și metodologia reglării proceselor de predare-învățare (2 ore)	Idem	Idem
<b>Efectele aprecierii (notării) rezultatelor școlare:</b> Sisteme și criterii de apreciere a rezultatelor școlare, Distorsiuni în aprecierea rezultatelor școlare. Modalități de reducere a subiectivismului în aprecierea rezultatelor școlare, Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic (2 ore)	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, Bucuresti; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației Romania de Mâine, București; Florea M.N.,( 2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Mâine, București; Țăranu, A.-M.,( 2009), <i>Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării</i> , Institutul European, București;		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Procesul de învățământ – domeniul fundamental al proceselor de instruire și educare. (2 ore)	Prezentare	Se recomandă identificarea prealabilă a surselor pentru pregătirea temelor de seminar
Modele de instruire și competențe didactice specifice în formularea obiectivelor procesului de învățământ. (2 ore)	Studentii fac scurte analize pe baza datelor oferite.	Idem
Construcția strategiei didactice și nivelurile proiectării didactice. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Metodele de instruire – tipologie, caracteristici generale, valoare și limite ale diferitelor metode de instruire. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Tipologii și caracteristici generale ale stilurilor de comunicare didactică. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Competențele educaționale ale cadrului didactic. (2 ore)	Idem	Idem
Evaluarea în procesul didactic; incidențele evaluării formative asupra predării și învățării. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Evaluarea normativă și evaluarea criterială în procesele didactice și educaționale. (2 ore)	Analize comparative și dezbateri	Idem
Măsurarea, aprecierea, judecata expertă – componente fundamentale ale evaluării educaționale. (2 ore)	Studiu de caz	Idem
Testele educaționale – ca metodă esențială de evaluare, în învățământ. (2 ore)	Prezentare și dezbateri. Studiu de caz	Idem
Testele de cunoștințe și elementele definiției ale principalelor teste de cunoștințe. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Tehnicile răspunsului scurt, alegerii duale, perechilor, alegerii multiple și a răspunsului liber, ca tehnici de testare a cunoștințelor. (2 ore)	Prezentare și analiză Aplicații	Idem
Tipuri de itemi de evaluare și construcția lor. (2 ore)	Idem	Idem
Coordonate ale administrării și valorificării rezultatelor testelor educaționale și de cunoștințe (2 ore).	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, Bucuresti; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației Romania de Mâine, București; Florea M.N.,( 2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Mâine, București; Țăranu, A.-M.,( 2009), <i>Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării</i> , Institutul European, București;		
<b>9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului</b>		
Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperatele curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea		

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	20%
	Răspunsurile la examenul final	Examen scris	60%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	20%
10.6 Standard minim de performanță		însurarea 50% din punctaj	

**FIȘA DISCIPLINEI  
 DIDACTICA SPECIALITĂȚII**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>DIDACTICA SPECIALITĂȚII</b>		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar			
2.4. Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Număr de credite	5				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Psihologia educației, Fundamentele pedagogiei și Teoria și metodologia curriculumului, Teoria și metodologia instruirii și Teoria și metodologia evaluării
4.2 de competențe	Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
5.2. de desfășurare a seminarului	Seminariile se desfășoară în sală prevăzută cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<b>Competențe profesionale</b>	<p>C1.1 Utilizarea adecvată a cunoașterii pedagogice în proiectarea activităților de educație și formare: concepte, etape, modele, metode, tehnici și scenarii alternative</p> <p>C1.2 Analiza, interpretarea, corelarea intra/ interdisciplinară și aplicarea cunoașterii pedagogice în proiectarea macro/mezo/micro a activităților educaționale și de formare profesională, precum și a materialelor didactice</p> <p>C1.3 Adaptarea și aplicarea principiilor și modelelor de proiectare a activităților educaționale / de formare diferențiate în funcție de grupul țintă</p> <p>C1.5 Elaborarea proiectelor educaționale utilizând conceptele, teoriile, paradigmele, modelele instructiv-educative, principiile și metodologiile specifice proiectării pedagogice.</p> <p>C2.1 Identificarea și utilizarea conceptelor, modelelor și strategiilor din educație și formare în abordarea procesuală a programelor educaționale</p> <p>C2.2 Explicarea și interpretarea situațiilor/ contextelor educationale / de formare continuă și a metodelor de conversie a cunoștințelor, abilităților, atitudinilor în planuri/scenarii pedagogice de instruire/formare; corelarea teoriilor și modelelor fundamentale ale învățării cu situații educationale specifice</p> <p>C2.5 Elaborarea de programe educaționale, scenarii didactice alternative și micro-proiecte de cercetare-acțiune în domeniul instruirii / formării continue</p> <p>C6.5 Dezvoltarea unor bune practici profesionale și participarea la elaborarea proiectelor de cercetare, respectând principiile și normele metodologice specifice.</p> <p><b>Cunoștințe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Cunoașterea și înțelegerea</i> procesului de învățământ din perspectiva predării, învățării și a evaluării disciplinei de specialitate;</li> <li>2. <i>Cunoașterea conținuturilor științifice ale disciplinei de specialitate</i> necesare predării în învățământul preuniversitar, contextul psihopedagogic și didactic în care acestea pot fi selectate, prelucrate și transmise elevilor;</li> <li>3. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru <i>explicarea și interpretarea</i> unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului de specialitate.</li> </ol> <p><b>Abilități:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. <i>Aplicarea unor principii și metode de bază</i> atât pentru a opera cu noțiuni și metode specifice științelor educației, cât și pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice în proiectarea strategiilor didactice specifice conținuturilor de specialitate.</li> <li>5. <i>Dezvoltarea capacității de reflecție critică</i> și constructivă în utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii.</li> <li>6. <i>Dezvoltarea capacității de creativitate și de inovare</i> în elaborarea lucrărilor de proiectare didactică la diferite niveluri.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<p>CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională fundamentate pe opțiuni valorice explicite specifice specialistului în Științele Educației</p> <p>CT2. Cooperarea eficientă în echipe profesionale interdisciplinare specifice proiectelor și programelor din domeniul Științe ale Educației</p> <p>CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue</p>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea abilităților de abordare a procesului didactic și a altor activități educaționale din perspectiva învățării centrate pe elev
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului studenții vor fi în măsură:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să aplice legitățile procesului de învățământ la o disciplină școlară din domeniul științelor educației, pe baza principiilor didacticii generale;</li> <li>- să prelucreze noțiunilor de specialitate necesare predării în învățământul preuniversitar, în funcție de contextul psihopedagogic și metodic (cerințele programei, nivelul clasei, alte particularități);</li> <li>- să opereze, în Didactica științelor educației, cu noțiunile și metodele specifice didacticii generale, proiectării și dezvoltării de curriculum (Teoria și Metodologia Curriculumului, Teoria și Metodologia Instruirii, Teoria și Metodologia Evaluării);</li> <li>- să evidențieze posibilități de aplicare a unor metode și forme de organizare (conversație euristică, problematizare, învățare prin descoperire, studiu de caz, jocul de rol, tehnici de stimulare a creativității, lucrul individual, lucrul în grup s.a.) în proiecte didactice la diferite tipuri de lecții în disciplinele școlare din domeniul științelor educației;</li> <li>- să proiecteze activități didactice, pe baza sugestiilor metodologice oferite de programele școlare.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
-----------------	--------------------------	-------------------



**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<p>1. Locul și rolul Didacticii specialității în pregătirea inițială a viitorilor profesori  <b>1.1. Didactica - precizări terminologice și interrelații cu alte științe</b>  <b>1.2. Aria de cuprindere și structura de bază a Didacticii specialității</b></p>	Prelegere	Notițe de curs; sinteze <i>Biblioteca virtuală</i>
<p><b>2. Optimizarea procesului de predare-învățare la disciplinele de specialitate prin aplicarea metodologiei noului curriculum. Aplicații</b>  2.1. Ciclurile curriculare - un nou model de unitate și de continuitate în organizarea învățământului  2.2. Semnificația proiectării didactice  2.3. Condiții ale unei acțiuni de proiectare pedagogică eficientă  2.4. Documente ale curriculum-ului formal (oficial): Planurile – cadru, ariile curriculare, trunchiul comun și curriculum la decizia școlii (C.D.S.), tipuri de opționale, structura programelor pentru învățământul primar, gimnazial și clasa a IX-a.</p>	Prelegere interactivă, cu oponent	Idem
<p><b>3. Proiectarea didactică. Procesul de învățământ: structură, funcționalitate și poziție didactică la obiectele de învățământ. Dimensiuni particulare în procesul de învățământ la disciplina de specialitate</b>  3.1. Etape și structuri în elaborarea instrumentelor proiectate: lectura programei, Planificarea calendaristică, Proiectarea unei unități de învățare, Proiectul de lecție  3.2. Particularități ale aplicării principiilor procesului de învățământ la disciplina de specialitate  3.3 Formularea scopului lecției și a obiectivelor operaționale. Concordanța dintre obiectivele urmărite, conținuturile de specialitate și procesele de predare-învățare-evaluare.  3.4. Conținutul procesului de predare-învățare  3.5. Mijloacele de învățământ. Recomandări metodice  3.6. Metodele și procedeele de predare-învățare  3.7. Metode și tehnici de evaluare tradiționale și alternative  3.8. Formele de organizare (la nivelul activității elevilor și la nivelul procesului de învățământ) și relațiile psihosociale implicate</p>	Prelegere Dezbateri  Demonstrație	Idem
<p><b>4. Activitățile didactice fundamentale (predarea-învățarea-evaluarea) în procesul de învățământ la disciplina de specialitate.</b>  4.1. Descrierea activităților din desfășurarea lecției în proiectul didactic  4.3. Identificarea elementelor structurale ale strategiei didactice  4.4. Elaborarea instrumentelor evaluării și valorificarea rezultatelor elevilor  a) Clasificarea itemilor unei probe de evaluare (itemi obiectivi, itemi, semiobiectivi, itemi subiectivi)  b) Metode de prelucrare statistică  c) Valorificarea rezultatelor evaluării</p>	Prelegere interactivă	Idem
<p><b>5. Activități metodic-educative</b>  5.1. Rolul catedrei și al cabinetului de specialitate în sistemul activității didactice. Specificul lecțiilor desfășurate la Cabinetul de specialitate. Rolul managerial al catedrei de specialitate  5.2. Profesorul și ora de dirigenție:  a. Domenii de activitate și principale atribuții  b. Documentele profesorului diriginte. Fișa psihopedagogică  c. Proiectul orei de dirigenție</p>	Prelegere	Idem
<p><b>6. Demersuri creative și inovative în Didactica Științelor Educației</b>  6.1. Contextul general al demersurilor inovative în Didactica specialității  6.2. Coordonate teoretico-metodologice ale modernizării Didacticii de specialitate  6.3. Noile tehnologii informatice și modernizarea Didacticii de specialitate</p>	Prelegere  Demonstrație	Idem
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Albulescu, I. (2003), <i>Didactica disciplinelor socio-umane</i>, Ed. Polirom, Iași</li> <li>2. Cerghit, I.(2007), <i>Metode de învățământ</i>, Ed. Polirom, Iași</li> <li>3. Florea, Nadia Mirela (2010), <i>Didactica specialității. Aplicații la discipline economice</i>, Editura Fundației România de Mâine, București</li> <li>4. Sălăvăstru, Dorina (1999), <i>Didactica psihologiei</i>, Ed.Polirom, Iași</li> <li>5. Șerdean, I., Goran Laura (2004), <i>Didactica specialității – cu ilustrări din toate ariile curriculare</i>, Editura Fundației România de Mâine, București</li> </ol> <p><b>Bibliografie facultativă</b></p>		

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buehl, D.(2001), <i>Classroom Strategies for Interactive Learning</i>, International Reading Association</li> <li>2. Butt, G. (2003), <i>Lesson Planning</i>, Continuum, London</li> <li>3. De Bono, E.(2006), <i>Șase pălării gânditoare</i>, Ed. Curtea Veche, București</li> <li>4. Dessus, Ph., Gentaz, Ed.(2006), <i>Apprentissages et enseignement</i>, Dunod, Paris</li> <li>5. Ginnis, P. (2006), <i>The Teacher's Toolkit</i>, Crown House Publishing Ltd., Replika Press Pvt. Ltd., Kundli</li> <li>6. Ionescu, M., Radu, I.(2001), <i>Didactica modernă</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca.</li> <li>7. Joița, Elena (coord.2008), <i>Formarea pedagogică a profesorului</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București</li> <li>8. Malderez, Angi and Wedell, M., (2007), <i>Teaching Teachers. Process and Practices</i>, Continuum International Publishing Group, London.</li> <li>9. Oprea, Crenguța (2007), <i>Strategii didactice interactive</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București</li> <li>10. Petty, G. (2009), <i>Teaching Today, A Practical Guide</i> (fourth edition), Nelson Thornes Ltd.</li> <li>11. Pânișoară, I.O.(2009), <i>Profesorul de succes</i>, Ed. Polirom, Iași</li> </ol> <p>SNEE(2001), <i>Ghidul examenatorului</i>, Editura Aramis, București</p>		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Seminar 1. <i>Finalitățile disciplinei școlare de specialitate</i> . Definierea noțiunilor de: obiective-cadru, obiective de referință; competențe generale și competențe specifice. Identificarea locului disciplinelor școlare în aria curriculară corespunzătoare. Consultarea Planului cadru și a Curriculumului național (programe școlare pentru gimnaziu )	- dezbateri-argumentare	Se recomandă consultarea bibliografiei indicate
Seminar 2. <i>Elaborarea unei programe de opțional</i> , ca disciplină nouă.	- dezbateri; conversația euristică	Idem
Seminar 3-4. <i>Metodologia formulării obiectivelor operaționale</i> . Taxonomia obiectivelor și niveluri de analiză a acestora. Condiții și proceduri de operaționalizare. Aplicații	- dezbateri	Idem
Seminar 5-6 <i>Elaborarea structurii unei lecții prin cel puțin două strategii</i> de instruire bazate pe metode și tehnici interactive de grup	- activități de grup și individuale Joc de rol, aplicații	Idem
Seminar 7-8 <i>Mijloace de învățământ clasice și moderne</i> necesare în predarea disciplinei psihopedagogice. Prezentarea în Power-Point	Studiu de caz	
Seminar 9 <i>Evaluarea rezultatelor elevilor și evaluarea procesului didactic</i> ce a condus la obținerea lor	Metoda proiectului	idem
Seminar 10-11 <i>Proiectarea activității didactice</i> : sensul proiectării activității didactice, cerințe care asigură eficiența proiectării didactice. Elaborarea documentelor de proiectare curriculară.	Studiu de caz, studiul documentelor școlare	idem
Seminar 12-13 <i>Fișa de asistență la lecțiile observatorii</i> – analiza și îmbunătățirea criteriilor de observare. Fișa de evaluare a lecțiilor de probă. Exerciții de simulare a lecțiilor de probă și analiza acestora pe baza indicatorilor din <i>Fișa de evaluare a lecției de probă</i>	Exercițiul, metoda lucrărilor practice	
Seminar 14 <i>Rolul catedrei, al cabinetului de specialitate și al activității de dirigenție</i> în sistemul activității didactice.	Conversație euristică, dezbateri, exercițiul	
<p><b>Bibliografie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Un manual școlar (la alegere), în funcție de specialitate</li> <li>2. MECTS: programe școlare, ghiduri de aplicare a programelor, standarde profesionale pentru profesia didactică, descriptorii de performanță, etc., <a href="http://www.edu.ro/index.php/articles/c42/">http://www.edu.ro/index.php/articles/c42/</a> (învățământ gimnazial), <a href="http://www.edu.ro/index.php/articles/c43/">http://www.edu.ro/index.php/articles/c43/</a> (învățământ liceal), butonul „Programe școlare”, disciplina ...., clasa... (corespunzătoare manualului școlar deținut)</li> <li>3. MEC, CNC (2001), <i>Repere privind activitatea educativă, Ghid metodologic</i>;</li> <li>4. <i>Instruirea diferențiată. Aplicații ale teoriei inteligențelor multiple</i>, Ghid, MEC; 2001</li> <li>5. Cerghit, I.(2007), <i>Metode de învățământ</i>, Ed. Polirom, Iași</li> <li>6. Oprea, Crenguța (2007), <i>Strategii didactice interactive</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Discutarea cu profesori metodiști pe teme de modernizare a didacticii învățământului superior.

**10. Evaluare**

EP1 (1 punct): Realizarea unui minidictionar al conceptelor cheie din Didactica specialității (minim cinci), cu precizarea referințelor bibliografice

EP2 (1 punct): Realizează un proiect de lecție la o disciplină școlară din domeniul științelor educației (pedagogie, psihologie), pe un conținut la alegere

*Evaluare finală* (7 puncte, 1 punct din oficiu): examen (itemi de evaluare din temele de curs și de seminar): 70%

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificarea competențelor solicitate prin obiectivele specifice ale disciplinei	Examen pe platforma Blackboard sau examen scris (itemi obiectivi)	70%
10.5 Seminar/laborator	Descrierea a zece concepte-cheie specifice Didacticii specialității, precizând bibliografia utilizată pentru fiecare concept	Eseu structurat	10%
	Realizarea unui proiect de lecție la o disciplină școlară din domeniul specialității, pe un conținut la alegere.	Metoda lucrărilor practice	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Realizarea proiectelor didactice pentru disciplinele din domeniul specialității pentru curriculumul nucleu și CDS. Realizează schița unui proiect de lecție la o disciplină școlară din domeniul specialității			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	42	<b>din care: 3.5 curs</b>	14	<b>3.6 seminar/laborator</b>	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					1
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	8				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	50				
<b>3.10 Număr de credite</b>	2				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psihologia educației</li> <li>• Pedagogie 1 (Fundamentele pedagogiei; Teoria și metodologia curriculum-ului)</li> <li>• Pedagogie 2 (Teoria și metodologia instruirii; Teoria și metodologia evaluării)</li> <li>• Didactica specialității</li> </ul>
4.2 de competențe	-

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	• Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	• Sală de laborator, dotată corespunzător: calculatoare, rețea, legătură la Internet.

### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>C1 - Formarea unei concepții sistemice asupra instruirii asistate de calculator, a rolului instruirii asistate de calculator și posibilitățile oferite pentru predarea disciplinei de specializare.</p> <p>C2 - Analiza modalităților specifice prin care instruirea asistată de calculator poate fi utilizată în diferite contexte educaționale.</p> <p>C3 - Proiectarea activității didactice, utilizând ca mijloc de învățământ tehnologia multimedia; utilizarea legităților procesului de învățământ, ale didacticii generale la specificul instruirii asistate de calculator, în contextul disciplinei.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>C 6- Formarea și dezvoltarea la student a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</p>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Dobândirea noțiunilor fundamentale privind instruirea asistată de calculator.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Stimularea studentului în vederea aplicării instruirii asistate de calculator la disciplinele de specialitate.</p> <p>Formarea unui stil didactic creativ, interactiv, democratic, centrat pe educabil, utilizând posibilitățile oferite de instruirea asistată de calculator.</p> <p>Utilizarea instruirii asistate de calculator în procesul educațional, pentru realizarea obiectivelor și conținuturilor curriculare.</p> <p>Asigurarea elevilor formării competențelor prevăzute de programele curriculare ale disciplinei, utilizând instruirea asistată de calculator, în cadrul strategiei de formare;</p> <p>Utilizarea instruirii asistate de calculator pentru realizarea de proiecte didactice specifice disciplinei.</p> <p>Realizarea conexiunilor interdisciplinare necesare formării unei concepții unitare în domeniul acțiunii pedagogice eficiente și de calitate, în cadrul căreia se utilizează instruirea asistată de calculator.</p> <p>Prezentarea modelelor de valorificare practică a bazei teoretice achiziționate în diferite contexte educaționale.</p>

### 8. Conținuturi

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<p>Curs introductiv: Calculatorul personal în procesul de modernizare a metodologiei didactice și mijloacelor de învățământ. Modele teoretice privind învățarea.</p> <p>Instruirea programată și instruirea asistată de calculator. Considerații generale și scurt istoric. (2 ore)</p>	<p>Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.</p>	<p>Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.</p>
<p>Principii ale instruirii programate. Tipologia programelor de instruire. Considerații metodologice privind proiectarea, realizarea și evaluarea programelor de instruire. Definierea obiectivelor pedagogice. Selecția și organizarea conținuturilor curriculare. Metode și mijloace de predare-învățare. Subsistemul de evaluare. (2 ore)</p>	<p>Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.</p>	<p>Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.</p>
<p>Rolul cadrului didactic în instruirea asistată de calculator. Lecția – microsistem de instruire. Valorificarea experienței informale. Internetul. Strategii de diferențiere și individualizare a acțiunii educative prin intermediul calculatorului. (2 ore)</p>		<p>Idem</p>
<p>Achiziții și competențe ce pot fi evaluate cu ajutorul calculatorului. Metodologia evaluării. Perfecționarea instrumentelor de evaluare. Elaborarea testelor de evaluare. (2 ore)</p>		<p>Idem</p>
<p>Utilizarea Microsoft Word, Utilizarea Microsoft Excel, Utilizarea Microsoft Power Point. (4 ore)</p>		<p>Idem</p>
<p>Valențe formative ale instruirii asistate de calculator. Aplicații multimedia în procesul instructiv-educativ. Laboratorul multimedia . Învățământul la distanță. E-learning. Elemente de igienă a instruirii și de deontologie a acțiunii educative. (2 ore)</p>		<p>Idem</p>
<b>Bibliografie:</b>		

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

Adăscăliței, Adrian, (2007), *Instruire asistată de calculator. Didactică informatică*, Ed. Polirom, Iași  
 Bârză, Silviu, (2002), *Bazele informaticii și noțiuni de birotică*. Ed. Fundației României de Măine, București  
 Bernhard Eder, Willibald Kodym, Franz Lechner, (2002), *Excel. Calcul tabelar*, Editura All Educational, București  
 Crețu, Carmen, (1999), *Teoria curriculum-ului și conținuturile educației*, Ed. Univ. „Al. I. Cuza”, Iași  
 Cucos, Constantin, (1999), *Pedagogie*, Ed. Polirom, Iași  
 Ionescu, C., (1998), *Metodica predării informaticii*, Univ. Babes-Bolyai, Cluj  
 Ionescu, Miron, (2000), *Demersuri creative în predare și învățare*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj  
 Ionescu, Miron, Vasile Chiș, (2001), *Pedagogie. Suporturi pentru formarea profesorilor*, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj  
 Mareș, D.; Fusaru, D; Mihai, G., (2005), *Office XP. Instrumente birotice*. Ed. Fundației România de Măine, București  
 Neacșu, Ioan, (1999), *Instruire și învățare*, EDP, București  
 Radu, Ion T., (2000), *Evaluarea în procesul didactic*, E.D.P., București  
 Rae, Leslie, (2001), *Tehnici de formare*, Ed. Universal Dalsi  
 Virgolici, Horia-Marius, (2007), *Informatică aplicată*, Ed. Fundației României de Măine, București

<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Discutarea cerințelor de pregătire a temelor de laborator și a elaborării lucrărilor în cadrul orelor aplicative. (2 ore)	Prezentare	Se folosesc calculatoarele și laptopurile.
Instruirea programată. Programare liniară și programare ramificată. Elaborarea unui program de instruire. (2 ore)	Elaborări de programe. Aplicații	Idem
Aspecte specifice ale proiectării activităților didactice. Proiectarea unei lecții. Rolul cadrului didactic în instruirea asistată de calculator. Operaționalizarea obiectivelor pedagogice. (2 ore)	Analiză și dezbateri. Studiu de caz.	Idem
Comparație între două metode în predarea aceleiași conținut. Selecția mijloacelor de învățământ. Aplicație. Elaborarea unui proiect de lecție. (2 ore)	Aplicații. Exersare.	Idem
Elaborarea subsistemului de evaluare. Metode și tehnici de evaluare. Elaborarea a două teste de evaluare. (4 ore)	Aplicații. Exersare	Idem
Perspective oferite de tehnologia multimedia. Manualul multimedia. E-learning. Programe de instruire la distanță. (2 ore)	Aplicații	Idem
Editorul de texte Microsoft Word. Aplicație (2 ore)	Prezentări ale aplicațiilor	Idem
Calcul tabelar și prezentări grafice în Microsoft Excel. Aplicație grilă de evaluare (2 ore)	Aplicații	Idem
Prezentarea conținuturilor cu ajutorul PowerPoint. Aplicație (4 ore)	Aplicații și prezentări	Idem
Conceperea și prezentarea unui proiect personal cu ajutorul pachetului Microsoft Office. Aplicarea principiilor pedagogice în conceperea proiectului. (6 ore)	Aplicații	Idem
Principii și modele în proiectarea soft-ului educațional. Exigențe științifice și psihopedagogice. (2 ore)	Prezentări de proiecte	Idem

**Bibliografie:**

Adăscăliței, Adrian, (2007), *Instruire asistată de calculator. Didactică informatică*, Ed. Polirom, Iași  
 Bârză, Silviu, (2002), *Bazele informaticii și noțiuni de birotică*. Ed. Fundației României de mâine, București  
 Bernhard Eder, Willibald Kodym, Franz Lechner, (2002), *Excel. Calcul tabelar*, Editura All Educational, București  
 Crețu, Carmen, (1999), *Teoria curriculum-ului și conținuturile educației*, Ed. Univ. „Al. I. Cuza”, Iași  
 Cucos, Constantin, (1999), *Pedagogie*, Ed. Polirom, Iași  
 Ionescu, C., (1998), *Metodica predării informaticii*, Univ. Babes-Bolyai, Cluj  
 Ionescu, Miron, (2000), *Demersuri creative în predare și învățare*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj  
 Ionescu, Miron, Vasile Chiș, (2001), *Pedagogie. Suporturi pentru formarea profesorilor*, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj  
 Mareș, D.; Fusaru, D; Mihai, G., (2005), *Office XP. Instrumente birotice*. Ed. Fundației România de mâine, București  
 Neacșu, Ioan, (1999), *Instruire și învățare*, EDP, București  
 Radu, Ion T., (2000), *Evaluarea în procesul didactic*, E.D.P., București  
 Rae, Leslie, (2001), *Tehnici de formare*, Ed. Universal Dalsi  
 Virgolici, Horia-Marius, (2007), *Informatică aplicată*, Ed. Fundației României de mâine, București

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperatele curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	20%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de laborator.	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Aplicarea cunoștințelor teoretice și programelor studiate în cadrul disciplinei IAC în vederea elaborării proiectelor educative.			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**PRACTICĂ PEDAGOGICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR OBLIGATORIU I**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu I</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	5	2.7. Tipul de evaluare	C	2.8. Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	<b>3</b>	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	3
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>42</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	-	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>42</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					-
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>33</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.9 Număr de credite</b>	<b>3</b>				

**4. Precondiții**

4.1 de curriculum	Noțiuni, principii, teorii științifice din curriculumul universitar al studiilor de licență, la specialități corespunzătoare disciplinelor școlare din învățământul preuniversitar
4.2 de competențe	Operarea cu noțiuni științifice de specialitate, de diferite grade de generalitate, în contexte diferite.

**5. Condiții**

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	-
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	- instruire pe grup, sala specială din școlile de aplicație - săli de clasă, cabinete, laboratoare din școlile de aplicație - alte locații de desfășurare a activităților extrașcolare

## 6. Competențele specifice acumulate

### 6.1. Competențe profesionale /didactice:

**C 1.1.** Utilizarea noțiunilor, a principiilor, a teoriilor și a aplicațiilor din științele de specialitate în metodologia aplicării noului curriculum la disciplinele școlare din învățământul preuniversitar

**C1.2** Analiza, explicarea și interpretarea contextului socio-educational specific organizației școlare și a grupului /clasei de elevi

**C2.1** Utilizarea adecvată a terminologiei științifice în contextul aplicării metodelor didactice de predare-învățare a disciplinelor de specialitate; localizarea problemelor de management educațional, precum și a dificultăților întâmpinate în activitățile de predare, învățare, evaluare la nivelul grupurilor de elevi; propunerea de soluții pentru rezolvarea acestora.

### 6.2. Competențe transversale

**CT1** Atitudine responsabilă față de domeniul didactic (științe ale educației) și științific (științe din domeniul specialității) în abordarea situațiilor - problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei:	Participarea la activitățile instructiv-educative din școală și din alte medii socio-culturale și descrierea acestora în fișe de asistență și grile de observare;
7.2. Obiectivele specifice	<p>Până la sfârșitul perioadei de practică pedagogică observativă - pre-practicum (Tutorial de practică I), studenții masteranzi vor fi capabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să caracterizeze modul de organizare și de funcționare a unității de învățământ, pe principalele tipuri de activități: activitate de conducere, activitate metodică și de perfecționare, activitatea de consiliere și de orientare;</li> <li>- să identifice principalele <i>competențe</i>, responsabilități, îndatoriri și drepturi pe care le incumbă profesia de <i>cadru didactic</i>;</li> <li>- să completeze <i>Fișa de asistență</i> cu datele necesare secțiunii introductive, prin consultarea <i>Proiectului de lecție</i>, dar și a programei școlare și a <i>Proiectului unității de învățare</i>;</li> <li>- să utilizeze principalele documente școlare: plan de învățământ, plan managerial, manuale, CDS, proiecte de activități educative, parteneriate, etc.;</li> <li>- să identifice componentele procesului de învățământ;</li> <li>- să precizeze etapele activităților didactice și acțiunile ce au loc, în succesiunea lor, la toate lecțiile sau la alte forme de activitate asistate;</li> <li>- să descrie aspectele consemnate, evidențiind aspecte reușite ce merită să fie reținute, aspecte mai puțin reușite, dificultățile de predare-învățare sesizate;</li> <li>- să conceapă soluții și alternative posibile, originale și eficiente, la diferitele probleme pedagogice identificate;</li> <li>- să aprecieze gradul de adecvare a metodelor și a mijloacelor de învățământ utilizate, în raport cu situația educațională dată;</li> <li>- să formuleze concluzii cu caracter reflexiv și de evaluare, la sfârșitul lecțiilor/activităților observate, prin redactarea unui <i>raport de observare</i> asupra activităților la clasă.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs – nu e cazul	Metode de predare	Observații
8.2 Seminar		
<p><b>Instructaj privind activitatea de practică pedagogică:</b> - organizarea grupelor/subgrupelor, prezentarea profesorilor mentori; - programul de activități săptămânale și regulamentul de ordine interioară; - prezentarea obligațiilor privind activitatea studenților practicanți, a profesorului mentor și al coordonatorului din universitate; - planificarea lecțiilor demonstrative și a celorlalte activități propuse de profesorul mentor; - familiarizarea cu cerințele consemnării / completării activităților în Caietul de practică pedagogică: fișe de asistență și grile de observare a lecțiilor demonstrative; - <i>menționarea criteriilor de evaluare a lucrărilor redactate:</i></p> <p>a. <b>10 fișe de asistență și 10 grile de observare</b> a lecțiilor demonstrative, după structura dată în caietul de practică pedagogică;</p> <p>b. <b>redactarea unui raport integrator asupra activităților observate</b>, având ca anexe fișele de asistență și grilele de observare; structura raportului trebuie să conțină descrierea următorilor parametri: competențele și obiectivele operaționale urmărite la ore, compararea faptelor observate cu ceea ce s-a proiectat, evidențierea punctelor tari și a celor slabe prin raportare la competențele cadrului didactic, contexte mai mult sau mai puțin favorizante pentru atingerea acestora prin sarcini de învățare adecvate, metodologie care</p>	Instructajul Conversația	Sala de seminar

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<p>stimulează sau blochează învățarea, calitatea feedback-ului oferit, perspectiva evaluării rezultatelor elevilor; fiecare rubrică analizată trebuie să prezinte <i>un punct de vedere autoreflexiv</i>, respectiv prezentarea de soluții de ameliorare, perspective personale de depășire sau de rezolvare a aspectelor mai puțin reușite și a dificultăților constatate, posibilități de dezvoltare a aspectelor reușite (metode, tehnici de lucru, de formulare a întrebărilor), care merită să fie preluate și adaptate în viitor, etc.</p> <p><b>c. redactarea unui profil de competențe al cadrului didactic (tema de casă).</b> Săpt.1: 3 h</p>		
<p><b>Familiarizarea cu activitățile de proiectare curriculară, pe baza documentelor profesorului-mentor:</b> planul cadru, programa/programele școlare și manualul / manualele școlare aprobate, programele de opțional și bibliografia utilizată, planificările anuale la discipline obligatorii și din CDS, proiecte ale unităților de învățare, proiecte de lecție, documentele catedrei de specialitate, caietul dirigintului, etc. Săpt.2: 3 h</p>	<p>Demonstrația Observarea sistematică</p>	<p>Sala de seminar</p>
<p><b>Asistențe la lecțiile demonstrative sau la alte forme de organizare a procesului de învățământ și întocmirea a 10 grile de observare a lecțiilor/activităților la care se asistă.</b> Tematica acestora poate fi foarte diversă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asistențe la principalele tipuri de lecție (dobândire, formare de priceperi și deprinderi, consolidare /recapitulare, evaluare, de elaborare și de prezentare de proiecte);</li> <li>- asistențe la aceeași temă de lecție, dar predată la clase diferite, pentru a identifica alte tipuri de interacțiuni pe același conținut informativ,</li> <li>- asistențe la alte activități ale profesorilor mentori: lecții deschise la nivelul comisiei metodice;</li> <li>- asistențe la ore de dirigenție,</li> <li>- asistențe la cercuri / ateliere de lucru;</li> <li>- consemnarea participărilor la conferințe sau la alte manifestări cu caracter științific;</li> <li>- consemnarea participărilor la excursii și vizite didactice,</li> <li>- consemnarea participărilor la serbări școlare,</li> <li>- consemnarea participărilor la olimpiade școlare,</li> <li>- consemnarea participărilor la concursuri sportive;</li> <li>- etc.</li> </ul> <p>La sfârșitul fiecărei zile: discuții de analiză a evenimentelor consemnate. Aceste discuții sunt punctuale și sunt centrate pe baza a unul-trei repere stabilite la începutul zilei de profesorul mentor pentru a fi urmărite cu maximă atenție (ex. modalități de realizare a captării atenției, momentul enunțării temei și a unor obiective, maniera de conducere a discuțiilor pregătitoare, realizarea transferului, acordarea feedback-ului, etc.). Săpt. 3-7 : 15 h</p>	<p>Observarea Demonstrația Instrucțiunile Notă: Orientarea către observarea anumitor aspecte (etape, metode, forme de interacțiune didactică) se face în contextual în care studentul practicant este îndrumat să observe lecția ca un ansamblu de componente interdependente.  Metoda discuțiilor și a dezbaterilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sala specială din școlile de aplicație;</li> <li>- săli de clasă, cabinete, laboratoare din școlile de aplicație;</li> <li>- alte locații de desfășurare a activităților extrașcolare</li> </ul> <p>Se urmărește dezvoltarea gândirii critice a studentului practicant, prin găsirea de metode alternative în vederea realizării obiectivelor lecției.</p>
<p><b>Evaluare pe parcurs:</b> Verificarea temei privind redactarea unui profil de competențe al cadrului didactic și reprezentarea acestora într-un grafic/diagramă; Verificarea completării celor 10 grile de observare a activităților la care s-a asistat. Verificarea redactării unui raport integrator asupra activităților observate, având ca anexe grilele de observare. Săpt.8: 3 h</p>	<p>Portofoliul  Metoda lucrărilor practice</p>	
<p><b>Asistențe la lecțiile demonstrative sau la alte forme de organizare a procesului de învățământ și întocmirea a 10 fișe de asistență a lecțiilor/activităților la care se asistă.</b> Tematica acestora poate fi foarte diversă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asistențe la principalele tipuri de lecție (dobândire, formare de priceperi și deprinderi, consolidare /recapitulare, evaluare, de elaborare și de prezentare de proiecte);</li> <li>- asistențe la aceeași temă de lecție, dar predată la clase diferite, pentru a identifica alte tipuri de interacțiuni pe același conținut informativ,</li> <li>- asistențe la alte activități ale profesorilor mentori: lecții deschise la nivelul comisiei metodice;</li> <li>- asistențe la ore de dirigenție,</li> <li>- asistențe la cercuri / ateliere de lucru;</li> <li>- consemnarea participărilor la conferințe sau la alte manifestări cu caracter</li> </ul>	<p>Observarea Demonstrația Instrucțiunile</p>	<p>Orientarea către observarea anumitor aspecte (etape, metode, forme de interacțiune didactică) se face în contextual în care studentul practicant este îndrumat să observe lecția ca un ansamblu de</p>



**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<p>științific; - consemnarea participărilor la excursii și vizite didactice, - consemnarea participărilor la serbări școlare, - consemnarea participărilor la olimpiade școlare, - consemnarea participărilor la concursuri sportive; - etc. La sfârșitul fiecărei zile: discuții de analiză a evenimentelor consemnate. Aceste discuții sunt punctuale și sunt centrate pe baza a unul-trei repere stabilite la începutul zilei de profesorul mentor pentru a fi urmărite cu maximă atenție (ex. modalități de realizare a captării atenției, momentul enunțării temei și a unor obiective, maniera de conducere a discuțiilor pregătitoare, realizarea transferului, acordarea feedback-ului, etc.). Săpt. 9-13 : 15 h</p>	<p>Metoda discuțiilor și a dezbaterilor</p>	<p>componente interdependente.  Se urmărește dezvoltarea gândirii critice a studentului practicant, prin găsirea de metode alternative în vederea realizării obiectivelor lecției.</p>
<p><b>Dificultăți de predare și de evaluare: realități, reprezentări, mituri /fantasme</b> - colocviu interactiv de evaluare, autoevaluare și de sinteză. Prezentarea <i>Raportului integrator asupra activităților observate</i>, având ca anexe grilele de observare și fișele de asistență, urmărind parametrii enunțați la instructaj, inclusiv <i>un punct de vedere autoreflexiv</i> pentru fiecare dintre aceștia.. Săpt.14: 3 h</p>	<p>Colocviul</p>	<p><i>Punctele de vedere autoreflexive</i> vor căuta să ofere răspuns la întrebări de tipul: „Ce aș fi făcut /nu aș fi făcut în cazul...?”, „Cum aș fi reacționat mai bine la ...”</p>
<p><b>Bibliografie:</b> <a href="http://curriculum2009.edu.ro/">http://curriculum2009.edu.ro/</a>, butonul „Programe școlare”, aria curriculară ..., disciplina ..., clasa...(corespunzătoare manualului școlar deținut) <i>Ghid metodologic de aplicare a programelor școlare din aria curriculară ...</i> (corespunzătoare disciplinei de specialitate, 2001), Editura SC Aramis Print, București; MEC; Gliga, Lucia (coord., 2002), <i>Standarde profesionale pentru profesia didactică</i>, București; Florea, Nadia Mirela; Țăranu, Mihaela Adela (2010), <i>Caiet de practică pedagogică</i>, Editura Fundației România de Măine, București Singer, Mihaela ; Sarivan, Ligia, (coord.), 2006 : <i>Quo vadis, Academia ? Repere pentru o reformă de profunzime în învățământul superior</i>, Ed.Sigma, București</p>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Discutarea conținutului disciplinei și a cerințelor privind dobândirea competențelor profesionale și transversale stabilite pentru ocupația de profesor de gimnaziu și de profesor de liceu cu specialiști care au lucrat / lucrează la Institutul de Științe ale Educației și la COR (Codul Ocupațiilor din România);  
Conținuturile disciplinei contribuie la dobândirea competențelor solicitate de funcțiile didactice: director de școală, director CCD, inspector școlar;  
Conținuturile disciplinei corespund nivelului de aspirații al studenților și al reprezentanților comunității locale.

**10. Evaluare:**

**Evaluare finală (50%):** prezentarea orală a raportului integrator asupra activităților observate.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar /laborator	<b>Săptămânal:</b> Implicarea în discuțiile de analiză a lecțiilor demonstrative și a celorlalte activități la care studenții masteranzi au participat sau la care s-au implicat în organizare.	Observare sistematică discuții, microdezbateri, conversația de verificare	-

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

	<p><b>Evaluare pe parcurs (50%) - Săpt.8:</b></p> <p>1.Verificarea temei privind redactarea unui <i>profil de competențe al cadrului didactic</i> și reprezentarea acestora într-un grafic/diagramă;</p> <p>2.Verificarea completării celor <i>10 grile de observare</i> a activităților la care s-a asistat.</p> <p>3.Verificarea redactării unui <i>raport integrator asupra activităților observate</i>, având ca anexe grilele de observare.</p>	<p>Portofoliul grilelor de asistență</p> <p>Metoda lucrărilor practice</p> <p>Colocviul</p> <p>Notă:</p> <p>Studentii vor fi atenționați asupra faptului că nu se vor considera rapoartele realizate formal sau cu <i>punct de vedere autoreflexiv</i> identice la mai mulți studenți.</p>	50 %
<p><b>10.6 Standard minim de performanță:</b></p> <p><b>Notă:</b> conform art.10.1 din Regulamentul practicii pedagogice, nota minimă la această disciplină este 7 (șapte); o notă mai mică determină refacerea activităților și a lucrărilor evaluate.</p> <p><b>- criterii pentru obținerea notei 7(șapte):</b> efectuarea <i>raportului integrator asupra activităților observate</i></p> <p>Condiții de intrare la colocviu:</p> <p>1. participarea la minim 12 din cele 14 activități de practică pedagogică;</p> <p>2. notă la evaluarea pe parcurs (50%).</p>			
<p><b>Criteriile de evaluare sunt următoarele:</b></p> <p>raportul este prezentat coerent și în concordanță cu structura redactată;</p> <p>raportul are ca anexe 10 grile de observare și 10 fișe fișe de asistență;</p> <p>raportul urmărește parametrii enunțați la instructaj, inclusiv <i>un punct de vedere autoreflexiv</i> pentru fiecare dintre aceștia;</p> <p>studentul răspunde cu precizie la 2 întrebări legate de raportul prezentat : detalii specifice, raportare reală la aspectele pozitive/negative constatate;</p> <p>studentul oferă soluții viabile pentru ameliorarea, optimizarea neajunsurilor/dificultăților constatate.</p> <p>studentul aduce dovezi concludente ale activităților derulate în clasă pe baza fișelor și a grilelor consemnate și semnate de profesorul mentor;</p> <p>studentul oferă concluzii pertinente referitoare la raportul redactat</p> <p>studentul prezintă cel puțin trei puncte tari și trei puncte slabe ale proiectării, ale desfășurării și ale evaluării /autoevaluării activităților de practică pedagogică.</p> <p><i>Pentru nota 10 toate criteriile trebuie să fie satisfăcute.</i></p>			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI**

**1. Date despre program**

1.1.Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2.Facultatea	
1.3.Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4.Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5.Ciclul de studii	Licență
1.6.Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2.Date despre disciplină**

2.1.Denumirea disciplinei	<b>MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI</b>						
2.3. Titularul activităților de curs							
2.4.Titularul activităților de seminar							
2.5. Anul de studiu	III	2.6.Semestrul	2	2.7. Tipul de evaluare	C	2.8.Regimul disciplinei	O

**3.Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>24</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>12</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>12</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					1
Alte activități .....					4
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>51</b>				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				

<b>3.10 Număr de credite</b>	<b>3</b>
------------------------------	----------

**4. Precondiții** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	-
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	-

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice, utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite.</li> <li>- Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului.</li> <li>- Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în situații incomplet definite pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.</li> <li>- Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive</li> <li>- Elaborarea de proiecte profesionale și / sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asumarea de roluri și funcții de conducere a grupurilor profesionale sau a unor instituții.</li> <li>- Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Asimilarea de către studenți a problematicii de bază a managementului clasei de elevi și a elementelor necesare aplicării practice a cunoștințelor teoretice însușite.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea noțiunilor, conceptelor și abordărilor teoretice ale managementului ca proces și ca activitate sistematică;</li> <li>- Înțelegerea fundamentelor teoretice ale managementului educației și ale managementului clasei de elevi;</li> <li>- Surprinderea elementelor generale și specifice ale managementului proceselor și unităților de educație și învățământ;</li> <li>- Identificarea competențelor manageriale ale personalului didactic implicat în procesul educațional.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Fundamentele managementului (2 ore)	Expunerea	
2. General și specific în managementul educației (2 ore)	Idem	
3. Clasa de elevi. Managementul grupurilor, proceselor și activităților educaționale (2 ore)	Problematizarea	
4. Structura dimensională a managementului clasei de elevi (2 ore)	Explicația	
5. Activitățile, funcțiile și rolurile manageriale primare (2 ore)	Conversația	
6. Personalitatea cadrului didactic ca manager de primă linie (2 ore)	Problematizarea	
7. Managementul activităților co-curriculare (2 ore)	Explicația	

**Bibliografie**

Hameliuc, D. (1978), *Profesori și elevi*, București, Editura Didactică și Pedagogică.  
Iucu B., R. (2006), *Managementul clasei de elevi*, Iași, Editura Polirom.  
Jinga, I. (1993), *Conducerea învățământului*, București, Editura Didactică și Pedagogică.  
Popeangă, V. (1973), *Clasa de elevi – subiect și obiect al actului educativ*, Timișoara, Editura Facla.  
Potolea, D. (1989), "De la stiluri la strategii: o abordare empirică a comportamentului didactic", în *Structuri, strategii, performanțe în învățământ*, București, Editura Academiei.  
Stan, E. (2003), *Managementul clasei*, București, Editura Aramis.  
Toma, St. (1994), *Profesorul, factor de decizie*, București, Editura Tehnică.

<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
------------------------------	--------------------------	-------------------

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

1. Școala ca organizație social (2 ore)	Demonstrația	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei
2. Cultura organizației școlare (2 ore)	Problematizarea	Idem
3. Relații și interacțiuni în clasa de elevi (2 ore)	Demonstrația	Idem
4. Comunicarea în procesul educației (2 ore)	Idem	Idem
5. Aptitudinea pedagogică. Personalitatea profesorului (2 ore)	Studiu de caz	Idem
6. Disfuncționalități în managementul clasei de elevi (2 ore)	Conversația euristică	Idem
7. Gestionarea crizelor educaționale în clasa de elevi (2 ore)	Problematizarea	Idem
<b>Bibliografie</b>		
Cristea, S. (1996), <i>Managementul organizației școlare</i> , București, Editura Didactică și Pedagogică.		
Iucu B., R. (2006), <i>Managementul clasei de elevi</i> , Iași, Editura Polirom.		
Joița, E. (2000), <i>Management educațional. Profesorul manager: Roluri și metodologie</i> , Iași, Polirom.		
Leroy, G. (1974), <i>Dialogul în educație</i> , București, Editura Didactică și Pedagogică.		
Păun, E. (1999), <i>Școala – abordare socio-pedagogică</i> , Iași, Editura Polirom.		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Conținutul disciplinei a fost elaborat în conformitate cu rețerele curriculare.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicare în prelegere cu întrebări, analize și exemple	Înregistrarea frecvenței și profunzimii interacțiunilor la orele de curs	20%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și discutarea problemelor abordate	Înregistrarea frecvenței și profunzimii interacțiunilor la orele de seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• Elaborarea unui proiect managerial la nivelul clasei de elevi			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**PRACTICĂ PEDAGOGICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR OBLIGATORIU II**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu II</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	6	2.7. Tipul de evaluare	C	2.8. Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	3
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>42</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>-</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>36</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>14</b>

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>50</b>
<b>3.9 Număr de credite</b>	<b>2</b>

**4. Precondiții:**

4.1 de curriculum	1. Noțiuni, principii, teorii științifice din curriculum universitar de licență, la specialități corespunzătoare disciplinelor școlare din învățământul preuniversitar. 2. Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1)
4.2 de competențe	<b>C 1.1.</b> Utilizarea noțiunilor, a principiilor, a teoriilor și a aplicațiilor din științele de specialitate în metodologia aplicării noului curriculum la disciplinele școlare din învățământul preuniversitar <b>C1.2</b> Analiza, explicarea și interpretarea contextului socio-educational specific organizației școlare și a grupului /clasei de elevi <b>C1.2</b> Analiza, explicarea și interpretarea contextului socio-educational specific organizației școlare și a grupului /clasei de elevi

**5. Condiții:**

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	-
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	- instruire pe grup, sala specială din școlile de aplicație; - săli de clasă, cabinete, laboratoare din școlile de aplicație; - alte locații de desfășurare a activităților extrașcolare.

**6. Competențele specifice acumulate**

**6.1. Competențe profesionale /didactice:**

**C 1.5.** Conceperea unor demersuri didactice adecvate particularităților curriculumului școlar de specialitate, în funcție de durată, cicluri curriculare, particularități ale clasei de elevi, etc.; proiecte de management curricular menite să asigure atât funcționarea eficientă, cât și dezvoltarea organizației școlare (la nivelul școlii sau al clasei de elevi), valorificând orientările inovative din domeniu.

**C2.1** Utilizarea adecvată a terminologiei științifice în contextul aplicării metodelor didactice de predare-învățare a disciplinelor de specialitate; localizarea problemelor de management educațional, precum și a dificultăților întâmpinate în activitățile de predare, învățare, evaluare la nivelul grupurilor de elevi ; propunerea de soluții pentru rezolvarea acestora.

**C 2.3.** Sesizarea dificultăților în învățare întâmpinate de elevi și acordarea asistenței necesare pentru depășirea lor și obținerea progresului în învățare.

**C 2.4.** Evaluarea (auto)critică și constructivă a modalităților, a limitelor și a dificultăților de realizare a lecției, față de proiectarea acesteia, în toate etapele și în toate tipurile de activități specifice procesului didactic (predare-învățare-evaluare). Identificarea situațiilor de blocare a comunicării didactice și proiectarea de soluții pentru rezolvarea acestora în diferite situații educaționale de predare-învățare-evaluare la disciplinele școlare

**C3.5** Elaborarea lucrărilor de proiectare didactică, valorificând resursele paradigmei curriculumului și ale cercetării cantitative și calitative

**6.2. Competențe transversale**

**CT1** Atitudine responsabilă față de domeniul didactic (științe ale educației) și științific (științe din domeniul specialității) în abordarea situațiilor - problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională

**CT2** Formarea și perfecționarea de abilități de lucru în echipă, prin aplicarea eficientă a principiilor și a tehnicilor de comunicare și de relaționare la nivel organizațional sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice (de la posturi cu diferite roluri executive, până la posturi de conducere).

**CT3** Deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții; autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social, în scopul inserției pe piața muncii și al adaptării la dinamica cerințelor acesteia. Valorificarea abilităților de comunicare orală și scrisă în limba maternă/străină, utilizarea tehnologiei informației și comunicării -TIC, rezolvarea de probleme și luarea deciziilor privind cariera profesională.

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea principiilor și a metodelor didactice în activitățile de predare-învățare-evaluare a conținuturilor științifice ale disciplinei de specialitate, din perspectiva <i>a cel puțin o unitate de învățare la o disciplină școlară obligatorie din învățământul preuniversitar</i> ; obiectivul se consideră atins dacă studenții masteranzi realizează adaptările necesare la contextul psihopedagogic și didactic în care conținutul științific este selectat, prelucrat și transmis elevilor.
7.2 Obiectivele specifice:	Până la sfârșitul perioadei de practică didactică efectivă la discipline școlare obligatorii, studenții vor fi în măsură: - să stabilească datele necesare proiectării lecțiilor de probă cuprinse în unitatea de învățare repartizată, urmărind parcurgerea următoarelor etape: profesorul îndrumător, disciplina, clasa, subiectul lecției, sistemul de lecții – analiza curriculum-lui școlar, identificarea competențelor

	<p>specifice, diagnoza nivelului de pregătire al elevilor, formularea obiectivelor operaționale, anticiparea activității instructiv-educative;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să valorifice cunoștințele socio-psiho-pedagogice și metodice dobândite în adoptarea strategiilor didactice adecvate (metode și procedee, mijloace de învățământ, forme de organizare a activității elevilor, tratare diferențiată, modalități specifice de evaluare);</li> <li>- să utilizeze metodele și mijloacele de învățământ în concordanță cu obiectivele urmărite, dar și în funcție de situația de învățare concretă;</li> <li>- să realizeze activitatea didactică, având în vedere acțiuni de evaluare continuă în scopul perfecționării lecției pe parcursul derulării ei (elemente de conexiune inversă);</li> <li>- să (auto)aprecieze / să (auto)evalueze, pe baza unor criterii riguroase, lecțiile desfășurate;</li> <li>- să propună variante metodologice posibile, prin care lecțiile au o eficiență sporită.</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs – nu e cazul	Metode de predare	Observații
<b>8.2 Seminar / Practică didactică efectivă</b>		
<p><b>Instructaj privind activitatea de practică didactică efectivă la discipline din curriculum obligatoriu, trunchi comun-TC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea grupelor/subgrupelor, prezentarea profesorilor mentori;</li> <li>- programul de activități săptămânale și al regulamentului de ordine interioară;</li> <li>- prezentarea obligațiilor privind activitatea studenților practicanți, a profesorului mentor și al coordonatorului din universitate;</li> <li>- planificarea susținerii lecțiilor din unitatea de învățare, pentru fiecare student, minim trei lecții;</li> <li>- familiarizarea cu cerințele redactării lucrărilor de proiectare didactică din Caietul de practică pedagogică, respectiv cu: <i>Planificare anuală, Proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, Proiecte de lecție la minim trei tipuri de lecție;</i></li> <li>- familiarizarea cu criteriile de evaluare a <i>proiectului unității de învățare</i>, din perspectiva respectării structurii și a criteriilor de selecție pentru necesarul lecțiilor care urmează să fie predate, în cadrul acesteia;</li> <li>- analiza rubricilor <i>fișei de autoevaluare</i> a studentului; propuneri de dezvoltare;</li> <li>- completarea cuprinsului pentru realizarea unui <i>portofoliu personal de practică</i>. Săpt.1: 2h</li> </ul>	<p>Instructajul</p> <p>Demonstrația</p> <p>Conversația</p>	<p>Unitățile de învățare trebuie să aibă minim 3 ore, respectiv studentul practicant trebuie să proiecteze și să predea trei tipuri de lecție:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. lecție de dobândire de cunoștințe sau lecție mixtă;</li> <li>2. lecție de formare de priceperi și deprinderi sau lecție mixtă;</li> <li>3. lecție de evaluare.</li> </ol>
<p><b>Activități de proiectare curriculară la discipline din curriculum obligatoriu (trunchi comun-TC):</b> <i>Planificare anuală, Proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, minim trei proiecte de lecție:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. lecție de dobândire de cunoștințe sau lecție mixtă;</li> <li>2. lecție de formare de priceperi și deprinderi sau lecție mixtă;</li> <li>3. lecție de evaluare</li> </ol> <p>Numărul lecțiilor predate poate varia, în funcție de nr. orelor repartizate prin planificarea anuală pentru unitatea de învățare la care se întocmește proiectul atent elaborat, respectând structura și criteriile de selecție. Săpt.2: 2h</p>	<p>Demonstrația, exercițiul metoda lucrărilor practice</p>	<p>Planificare anuală, proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, trei proiecte de lecție, la trei tipuri de lecție diferite, se întocmesc la aceeași clasă și pentru aceeași disciplină școlară.</p>
<p><b>Corectarea întocmirii lucrărilor de proiectare didactică la o disciplină obligatorie, din TC (1)</b> Săpt.3: 2h</p>	<p>Metoda lucrărilor practice</p>	<p>Sunt valorificate și tehnicilor de studiu independent (inclusiv a TIC)</p>
<p><b>Corectarea întocmirii lucrărilor de proiectare didactică la o disciplină obligatorie, din TC (2)</b> Săpt.4: 2h</p>	<p>Metoda lucrărilor practice</p>	<p>Sunt valorificate și tehnicilor de studiu independent (inclusiv a TIC)</p>
<p><b>Susținerea lecțiilor de probă, în conformitate cu planificarea acestora în cadrul unității de învățare; discuții de analiză și autoevaluare după fiecare lecție.</b> Completarea portofoliului de practică cu proiectele de lecție corectate, cu resursele didactice utilizate în lecție; cu fișe de</p>	<p>Exercițiul Activitate practică</p>	

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

lucru, probe de evaluare, copii după câteva lucrări ale elevilor, fișele de evaluare a profesorului mentor și fișele de autoevaluare (pentru cel puțin trei lecții). Săpt. 5 – 11: 14 ore		
<p><b>Colocviu:</b>          Prezentarea portofoliului de practică, în care se vor integra toate documentele activităților desfășurate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificarea anuală,</li> <li>- Proiectul unei unități de învățare (min.3 h/lecții),</li> <li>- Proiectele lecțiilor din unitatea de învățare corectate (min.3)</li> <li>- Fișele de evaluare a lecțiilor de probă, notate de profesorul mentor (pentru cel puțin trei lecții)</li> <li>- Fișele de autoevaluare (pentru cel puțin trei lecții)</li> <li>- Materialul didactic utilizat la lecțiile predate (planșe, slide-uri, fișe de lucru, fișe de evaluare, soft educațional s.a.);</li> <li>- Probe de evaluare aplicate în clasă</li> <li>- Copii după câteva lucrări ale elevilor</li> <li>- Fișa psihopedagogică a unui elev (opțional).</li> </ul> <p>Săpt. 14: 10 min.* nr. studenți</p>	Colocviu	
<p><b>Bibliografie:</b>          ... (autor), (an apariție), manual pentru clasa a ...-a, ...(editura), ... (localitate)  <a href="http://curriculum2009.edu.ro/">http://curriculum2009.edu.ro/</a>, butonul „Programe școlare”, disciplina ..., clasa...(corespunzătoare manualului școlar deținut)          (2001), <i>Ghid metodologic de aplicare a programelor școlare din aria curriculară ...</i> (corespunzătoare disciplinei de specialitate), Editura SC Aramis Print, București;          (2001): <i>Instruirea diferențiată. Aplicații ale teoriei inteligențelor multiple</i>, Ghid, MEC;          Florea, Nadia Mirela; Țăranu, Mihaela Adela (2010), <i>Caiet de practică pedagogică</i>, Editura Fundației România de Măine, București;          Pânișoară, I.O.(2009), <i>Profesorul de succes</i>, Ed. Polirom, Iași          Singer, Mihaela; Sarivan, Ligia, (coord.), 2006 : <i>Quo vadis, Academia ? Repere pentru o reformă de profunzime în învățământul superior</i>, Ed.Sigma, București</p>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Discutarea conținutului disciplinei și a cerințelor privind dobândirea competențelor profesionale și transversale stabilite pentru ocupația de profesor de gimnaziu și de profesor de liceu cu specialiști care au lucrat / lucrează la Institutul de Științe ale Educației și la COR (Codul Ocupațiilor din România);
- Conținuturile disciplinei contribuie la dobândirea competențelor solicitate de funcțiile didactice: director de școală, director CCD, inspector școlar;
- Conținuturile disciplinei corespund nivelului de aspirații al studenților și al reprezentanților comunității locale.

**10. Evaluare:**

**Evaluarea finală** constă în prezentarea orală a portofoliului personal de practică, respectiv a elementelor reprezentative din activitățile desfășurate (50%).

*Evaluarea finală are ca condiție participarea la minim 12 dintre cele 14 aplicații.*

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar /laborator	<p><b>Săptămânal:</b>            Implicarea în discuțiile de analiză a lecțiilor predate și a celorlalte activități la care studenții masteranzi au participat sau la care s-au implicat în organizare.</p>	Observare sistematică discuții, microdezbateri, conversația de verificare	-

	<p><b>Evaluare pe parcurs (50%)</b>          – Săpt. 3,4:  <b>Corectarea întocmirii lucrărilor de proiectare didactică la o disciplină obligatorie, din TC, având ca repere:</b>          -optimizarea strategiei didactice proiectate;          -stabilirea coerenței între formularea obiectivelor operaționale cu conținuturile informative și cu itemii/sarcinile de evaluare pentru lecțiile care urmează a fi predate.          -descrierea metodelor aplicate în desfășurarea lecțiilor care urmează a fi predate;          - corelarea sarcinilor de învățare cu timpul alocat;          -diferențierea gradului de dificultate al acestora în funcție de etapa lecției - dirijarea învățării sau etapa de fixare, retenție și transfer;          -acordarea feedback-ului;          - monitorizarea activităților individuale / de grup, etc.</p>	<p>Metoda lucrărilor practice</p>	<p>50%</p>
<p><b>10.6 Standard minim de performanță</b>  <b>Notă:</b> conform art.10.1 din Regulamentul practicii pedagogice, nota minimă la această disciplină este 7 (șapte); o notă mai mică determină refacerea activităților și a lucrărilor evaluate.  <b>Criterii pentru obținerea notei 7(șapte):</b>          - întocmirea tuturor lucrărilor de proiectare didactică: <i>Planificare anuală, Proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, Proiecte de lecție la minim trei tipuri de lecție;</i>          - predarea a cel puțin trei lecții din unitatea de învățare.          Condiții de intrare la colocviu:          - participarea la minim 10 din cele 12 activități de practică pedagogică;          - notă la evaluarea pe parcurs (50%).</p>			
<p><b>Criteriile de evaluare sunt următoarele:</b>          - portofoliul de practică este organizat conform recomandărilor de la instructaj;          - studentul își prezintă portofoliul coerent și în concordanță cu structura redactată;          - studentul aduce dovezi concludente ale activităților derulate la clasă pe baza elementelor din portofoliul prezentat          - studentul se autoevaluează din punctual de vedere al efectuării lucrărilor de proiectare și din punctual de vedere al aplicării la clasă;          - studentul motivează alegerea competențelor și corelarea lor cu activitățile de învățare, formularea obiectivelor operaționale, a strategiilor didactice folosite pentru atingerea obiectivelor, a tehnicilor de evaluare utilizate în vederea testării atingerii obiectivelor;          - studentul răspunde cu precizie la 3 întrebări legate de lecțiile predate (ex.: « Care a fost activitatea cea mai interesantă /atrăgătoare pentru elevi? Cum a fost organizat colectivul de elevi pentru a realiza o anumită activitate de învățare? Care au fost elementele de feedback utilizate? », etc.);          - studentul indică cel puțin o direcție de dezvoltare personală și profesională (ex.: « Îmi propun să ... »);          - studentul oferă concluzii pertinente referitoare la activitățile derulate cu elevii (ex.: « Cel mai dificil aspect al aplicării a fost ... »; « Cel mai ușor mi s-a părut să ... »)          - studentul propune variante metodologice posibile, prin care aplicațiilor la clasă și lecțiile, în ansamblul lor au o eficiență sporită.  <i>Pentru nota 10 toate criteriile trebuie să fie satisfăcute.</i></p>			

#### **d. Direcții de acțiune**

##### **1. Înrolarea de studenți în programele de studii psihopedagogice**

Ne propunem menținerea și extinderea bazinului de recrutare pentru programul de studiu ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, prin creșterea vizibilității externe a departamentului, prin acțiuni în care să fie implicați și studenți și absolvenți, pe lângă cadrele didactice. Avem în vedere:

- apariții în media locală și națională;
- lansări de cărți;



- implicarea studenților și absolvenților în programe de cercetare ale facultății;
- organizarea de dezbateri și constituirea de parteneriate cu angajatori importanți;
- organizarea unor dezbateri în licee, acțiuni de tip „Porți deschise”.

### **3. ALTE INFORMAȚII**

#### **a. Transferul de credite ECDS**

- *sistem de credite transferabile ECTS* - sistem care facilitează măsurarea și compararea rezultatelor studiilor obținute în contextul diferitor calificări, programe de studii sau anturaje de studii pe baza capacității de lucru exprimate în timp;
- *credit ECTS* - unitate de măsură a capacității de lucru a studentului exprimată în timp.

ECTS este un sistem centrat asupra studentului bazat pe *efortul* studentului de a îndeplini toate cerințele și obiectivele programului de studii. Aceste obiective se specifică în termeni de rezultate și competențe ale studiilor ce trebuie obținute.

Sistemul de credite transferabile ECTS se utilizează pentru:

- programele de studii din ciclurile de licență, masterat și doctorat și programele de studii postuniversitare, asupra disciplinelor predate cât și studiilor științifice;
- transferul studenților în interiorul Universității, de la alte universități și către alte universități;
- plasamentele pe piața muncii; plasamentele pot fi caracterizate cu ajutorul termenilor de rezultate ale studiilor și timpul de lucru exprimat în credite ECTS;

Acordarea creditelor are loc după o evaluare potrivită.

Creditele au ca referință o estimare reală și rațională a efortului (timpului) necesar pentru studii al unui student și orientează cadrele didactice în elaborarea și oferirea unui curriculum rațional.

Sistemul ECTS nu garantează recunoașterea academică automată; instituția care oferă studiile decide cu câte credite poate fi acceptat un student relativ la o anumită programă. Recunoașterea este obligatorie în cazul studenților mobili când există un acord preliminar de studii între Universitatea *Spiru Haret*, universitatea gazdă și student (ca de exemplu în cazul programului Socrates-Erasmus). Fișa de note ECTS și suplimentul la diplomă facilitează deciziile de recunoaștere.

*Universitatea Spiru Haret, și în general universitățile gazdă, nu acceptă studenți cu credite ECTS care doresc să studieze în ani mai mari de studii.* Cu toate acestea, studentul are dreptul la luarea în considerație a studiilor anterioare. Metodele de transparență ECTS oferă informația necesară.

Fiecare Nivel va avea câte 30 / 35 credite de studiu transferabile în sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii și opționale;

În acordarea creditelor, la Universitatea *Spiru Haret* se folosește 5 ca un număr de bază de credite, ceea ce facilitează combinarea creditelor de la diferite discipline. În funcție de efortul de învățare a *studentului mediu* necesară unei discipline numărul de credite poate fi mai mare sau mai mic de 5.

#### **Efortul de învățare al studentului din perspectiva ECTS**

*Procesul de estimare a efortului de învățare al studentului are în vedere următoarele:*

- În Planul de învățământ disciplinele pot avea un număr diferit de credite, dar la sfârșitul fiecărui Nivel, se acumulează în total 30/35 de credite.
- Fiecare disciplină se bazează pe un număr de activități educaționale:
  - *lecții*: prelegeri, seminarii, cursuri practice, practică, lucrări de laborator, studii personale ghidate, studii individuale, proiecte etc.

- *studiu*: frecventarea prelegerilor, îndeplinirea unor sarcini specifice, practicarea abilităților tehnice sau de laborator, scrierea lucrărilor, citirea manualelor, cărților și lucrărilor, deprinderi de a putea aprecia critic lucrările altora etc.
- *evaluare*: examinări orale, examinări scrise, prezentări orale, teste, teze, rapoarte asupra practicii, evaluări continue etc.

Cadrele didactice titulare de disciplină estimează timpul necesar pentru a îndeplini toate activitățile prevăzute pentru fiecare disciplină/modul. Efortul de muncă al studentului exprimat în unități de timp ar trebui să corespundă numărului de credite acordate disciplinei.

De exemplu: o disciplină de 5 credite necesită aproximativ 125 ore de muncă ale unui student.

**Documentele sistemului ECTS** sunt: Ghidul de studii, Formularul de înscriere ECTS a studentului, Contractul de studii ECTS, Acordul de studii ECTS și Fișa de note ECTS.

- *Acordul de studii ECTS* se crează și se utilizează pentru studenții mobili care doresc să studieze o perioadă scurtă de timp la o altă universitate din altă țară (ca în cazul programului Erasmus).
- Acordul de studii conține lista disciplinelor de curs/modulelor pe care un student plănuiește să le studieze. La fiecare disciplină sunt indicate denumirea, codul și numărul creditelor acordate (Plan de învățământ).
- Acordul de studii trebuie să fie semnat de studentul mobil, de Decan/Director de departament de studii și Rectorul Universității *Spiru Haret*, precum și de autoritatea echivalentă de la universitatea gazdă, care garantează că studentul venit poate studia cursul planificat.
- Acordul de studii se întocmește pentru fiecare semestru sau an de studii.

#### *Fișa de note ECTS*

(1) Fișa de note ECTS oferă un format standard pentru înregistrarea tuturor activităților de studii realizate de către student, este folosită pentru a documenta rezultatele studentului într-o anumită perioadă de timp prin prezentarea listei cursurilor și modulelor frecventate, numărul de credite, notele obținute și calificativele ECTS și reprezintă un instrument important pentru recunoașterea academică. Fișa reflectă atât efortul pentru învățare cât și calitatea rezultatelor obținute.

(2) Rezultatele tuturor studenților, inclusiv a celor mobili, sunt stocate periodic într-un sistem unic computerizat în formatul Fișei de note ECTS pentru facilitarea inserării datelor în Suplimentul la diplomă emis tuturor studenților absolvenți.

#### **b. Accesul la biblioteca virtuală**

Baze de date bibliografice și bibliometrice: Thomson Reuters:

- Web of Science este baza de date bibliografică și bibliometrică în format online ce oferă acces la rezumatele articolelor a peste **12,000 reviste științifice și 148,000 de conferințe științifice** din 256 de discipline și peste **30.000 de cărți**.

- Journal Citation Reports este o bază de date bibliografică și bibliometrică ce oferă date statistice cuantificabile care permit evaluarea impactului revistelor în comunitatea științifică și cuprinde doar revistele cotate ISI.

- Derwent Innovations Index este o bază de date bibliografică și bibliometrică ce cuprinde date despre aproximativ 17 milioane brevete și invenții înregistrate din 41 de țări, inclusiv România, din 1963 și până în prezent.

Platforme de reviste științifice de cercetare în format integral: ProQuest Central oferă acces la textul integral și rezumate din reviste științifice de cercetare în format online, conținând peste **21.829 de reviste**, din care peste **15.110 cu text integral și 4.146 reviste sunt cotate ISI**. Pe o singură platformă online sunt structurate informații din peste 160 de arii de interes: economie, literatură, geografie, psihologie, reviste și cotidiene de interes general,

sănătate, științe umaniste, calculatoare, electronică, artă etc. În toate aceste domenii se regăsesc articole provenite de la peste 9000 de edituri din întreaga lume.

#### **Facilități pentru studenți**

Studenții beneficiază de spații de cazare în căminele universității, cantină și club.

Pentru activitatea de agrement studenții pot folosi baza din Complexul sportiv al Fundației *România de Mâine*, unde pot practica baschet, handbal, volei, tenis și fotbal.

Pentru situațiile legate de starea de sănătate, studenții au la dispoziție cabinetul medical, situat sediul central din București, str. Ioan Ghica, nr. 13.

La nivelul universității pentru studenți se organizează cursuri în vederea obținerii certificatelor de competență lingvistică ECL și TOFEL, cursuri pentru obținerea certificatului X-PERT CMS online Designer (VHS).

Taxa de studiu este de 1500 lei Nivelul I și cuprinde următoarele servicii: costuri de înmatriculare, costuri pentru materiale didactice, costuri pentru softuri, costuri utilizare echipamente proces de pregătire, costuri servicii educaționale și administrative, costuri de utilizare a unor servicii educaționale oferite de terți, costuri pentru asigurarea accesului prin mijloace IT la baza materială, costuri de examinare, cheltuieli de regie, cheltuieli de dezvoltare, alte cheltuieli.

Director