



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

REGULAMENT

PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE ÎN CADRUL UNOR MOBILITĂȚI NEREGLEMENTATE

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament privind recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate în cadrul unor mobilități nereglementate este elaborat în conformitate cu prevederile din:

- Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 49/1999 privind înființarea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;
- H. G. nr. 76/2005 privind înființarea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1175/2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4.022/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor și a Metodologiei de recunoaștere și echivalare a diplomelor, certificatelor și titlurilor științifice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3179/2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizarea și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223/2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate.

Art. 2. Prezentul regulament stabilește un set de reguli privind criteriile generale de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate de studenții aflați în mobilitate academică în străinătate și îmbunătățirea, simplificarea și creșterea transparenței procedurii de înscriere la continuarea studiilor la Universitatea *Spiru Haret* a cetățenilor români, comunitari sau din state terțe care au stagii parțiale de studii efectuate anterior.

Art. 3. (1) Prezentul Regulament se aplică perioadelor de studii efectuate în străinătate, de cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și de cetățeni din statele terțe.

(2) Prezentul Regulament nu se aplică perioadelor de studii efectuate în străinătate de cetățenii menționați la alin. (1) care solicită continuarea studiilor la Universitatea *Spiru Haret* în cadrul programelor europene de mobilitate academică, al acordurilor internaționale interuniversitare sau al programelor de doctorat în cotutelă, pentru acestea existând proceduri simplificate, în baza acordurilor inter-universitare.

CAPITOLUL II

REGULI DE RECUNOȘTERE ȘI ECHIVALARE A PERIOADELOR DE STUDII

Art. 4. (1) În cadrul Universității *Spiru Haret* se constituie Centrul de Resurse de Informare și Documentare (CRID).

(2) CRID se subordonează academic senatului universității și administrativ rectorului.

(3) CRID este format din trei cadre didactice desemnate de rectorul universității și din secretarul-șef al universității.

Art. 5. (1) CRID are următoarele atribuții în procedura de recunoaștere a perioadelor de studii:

a) stabilește documentele suplimentare care pot fi solicitate față de cele prevăzute la art. 6;

b) evaluează dosarele de recunoaștere a perioadelor de studii sau le înaintează spre evaluare cadrelor didactice de specialitate, după caz;

c) poate propune spre aprobare conducerii universității o comisie formată din cadre didactice cu expertiză în specializări diferite față de cele deținute de membrii CRID, având următoarele atribuții:

- evaluarea dosarelor de recunoaștere;

- comunicarea rezultatului evaluării;

- recomandarea, în urma evaluării, de înmatriculare a solicitantului în anul universitar corespunzător sau de nerecunoaștere a studiilor efectuate anterior;

d) comunică secretarului-șef rezultatul evaluării.

(2) Secretarul-șef are următoarele atribuții:

a) comunică solicitantului rezultatul evaluării efectuate de CRID sau de comisiile de specialitate;

b) înaintează rectorului universității spre aprobare decizia de înmatriculare a solicitantului în anul universitar corespunzător;

c) completează și actualizează baza de date cu studenții care au beneficiat de recunoașterea perioadelor de studii.

Art. 6. Dosarul de recunoaștere conține următoarele acte:

1. cererea de înscriere – formular tipizat care este disponibil pe pagina web proprie CRID;

2. copia legalizată a diplomei de bacalaureat obținută în România sau, după caz, atestatul emis de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice, de recunoaștere a diplomei de acces în învățământul superior obținute în străinătate/scrisoarea de acceptare la studii;

3. copia legalizată a diplomei de licență sau master obținute în România sau, după caz, atestatul emis de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice, de recunoaștere a diplomei de acces la studii doctorale obținute în străinătate/scrisoarea de acceptare la studii;

4. documentul, apostilat sau supralegalizat, după caz, care atestă situația școlară pentru anii de studii absolviți, care să conțină disciplinele, notele, numărul de credite/numărul de puncte și numărul de ore de curs pentru fiecare disciplină, emis de instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul, și traducerea legalizată în limba română;

5. programele analitice pentru disciplinele studiate în instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul, după caz, și traducerea legalizată în limba română;

6. certificatul de competență lingvistică pentru limba de predare și de examinare;

7. copia legalizată a certificatului de naștere și a actului de identitate sau a pașaportului și după caz traducerea legalizată în limba română;

8. copia legalizată a certificatului de căsătorie, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate, și, după caz, traducerea legalizată;

9. declarație pe propria răspundere că studiile efectuate anterior nu au fost întrerupte ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor codului de etică și deontologie al universității de proveniență.

Art. 7. (1) Dosarul de recunoaștere a perioadei de studii se depune de către solicitant la secretarul-șef al universității.

(2) Secretarul-șef al universității verifică dacă dosarul cuprinde toate documentele prevăzute la art. 6.

(3) În cazul în care dosarul prezentat este incomplet, secretarul-șef comunică solicitantului, de urgență, electronic, actul/actele care nu a/au fost depus/depuse.

Art. 8. (1) Termenul de soluționare a dosarului de recunoaștere este de 10 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet. Acest termen se poate prelungi în cazurile în care este necesară verificarea autenticității documentelor școlare și a statutului universității emitente, solicitantul fiind informat în scris cu privire la motivele nesoluționării în termenul legal.

(2) Contestațiile la deciziile de recunoaștere pot fi depuse la secretarul-șef al universității în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data confirmării, prin poștă, a primirii deciziei de recunoaștere.

(3) Secretarul-șef convoacă, în termen de două zile lucrătoare, comisia de contestații, formată din 3 cadre didactice de specialitate, desemnate conform prevederilor art. 5 alin. (1) lit. c), altele decât cadrele didactice care au evaluat inițial dosarul, având calificări și competențe profesionale în domeniul fundamental de științe căruia i se circumscrie specializarea ce face obiectul recunoașterii.

(4) Contestația se soluționează în termen de 3 zile lucrătoare de la data convocării comisiei de contestații.

(5) CRID comunică solicitantului decizia, în termen de 2 zile lucrătoare de la pronunțarea acesteia de către comisia de contestații.

(6) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 9. Evaluarea de către CRID sau de către comisiile de specialitate, după caz, a documentelor școlare și a actelor de studii în vederea recunoașterii se realizează prin completarea fișei de echivalare (Anexa nr. 1), în urma parcurgerii următoarelor etape:

1. verificarea statutului programului de studii și al instituției de învățământ superior care a emis documentele școlare și actele de studii supuse recunoașterii, precum și a nivelului programului de studii urmat în cadrul respectivei instituții de învățământ superior. În cazul în care instituția de învățământ superior emitentă nu este recunoscută/acreditată în statul de origine, actele de studii depuse de solicitant nu se recunosc;

2. transmiterea către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în format electronic, pentru verificare, a documentelor școlare depuse în dosar, în cazul în care există îndoieli asupra autenticității și legalității emiterii acestora;

3. analizarea următoarelor elemente:

a) numărul de credite de studiu transferabile și acumulabile - ECTS sau punctele obținute în cadrul studiilor efectuate la instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul;

b) rezultatele obținute pe parcursul școlarității efectuate anterior, evidențiate prin diferite sisteme de evaluare/notare. În acest scop se va efectua conversia mediilor obținute cu ajutorul grilei de conversie, prevăzută în Anexa nr. 2;

c) curriculum-ul parcurs în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine solicitantul;

d) rezultatele examenelor și referatelor științifice susținute în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate;

e) lista articolelor și lucrărilor publicate în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate.

Art. 10. (1) În urma evaluării menționate la art. 9, membrii CRID sau ai comisiilor de specialitate, după caz, pronunță una dintre următoarele soluții:

a) recunoașterea automată, în cazul în care nu se constată diferențe substanțiale în ceea ce privește elementele menționate mai sus și solicitantului i se poate echivala numărul minim de credite de studiu necesar înmatriculării în anul universitar în curs, prevăzut în regulamentul instituției de învățământ superior;

b) susținerea de măsuri compensatorii, respectiv examenele de diferență, în cazul în care se constată diferențe substanțiale, care trebuie susținute în vederea înscrierii solicitantului în anul de studiu corespunzător.

(2) Diferențele substanțiale menționate la alin. (1) lit. b) constau în:

a) numărul insuficient de credite/puncte de studiu transferabile necesare înmatriculării în anul de studiu corespunzător pe care l-ar fi urmat și la instituția de învățământ superior de proveniență;

b) numărul insuficient de discipline de specialitate studiate de solicitant în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine, raportat la numărul celor din planul de învățământ al instituției la care solicită înscrierea;

c) nepromovarea examenelor necesare, după caz, pentru continuarea studiilor doctorale;

d) numărul insuficient de referate sau rezultate științifice, articole, lucrări publicate în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate.

(3) De la data comunicării, prin poștă electronică, a deciziei de susținere a examenelor de diferență, solicitantul trebuie să declare în scris, în termen de două zile lucrătoare, acordul său cu privire la susținerea examenelor de diferență.

(4) Dacă nu declară acordul său în termenul stabilit, se consideră că a renunțat la recunoașterea perioadelor de studii și pe baza unei declarații, solicitantul își poate retrage dosarul.

(5) Atât examenele susținute la instituția de învățământ superior de proveniență și recunoscute, cât și examenele susținute ca măsuri compensatorii sunt consemnate într-un proces-verbal.

(6) Susținerea examenelor de diferență ca măsuri compensatorii se realizează în conformitate cu dispozițiile din regulamentul universității privind perioada de susținere a examenelor, respectiv a restanțelor, reexaminărilor și achitarea taxei corespunzătoare, stabilite la nivelul universității.

Art. 11. (1) Studentul va trebui să susțină examenele de diferență în anul de studiu în care a fost înscris, cu achitarea taxei stabilite de Consiliul de Administrație al Universității *Spiru Haret*.

(2) Examenele de diferență se susțin la Universitatea *Spiru Haret*, în timpul sesiunilor de examene aprobate la nivelul universității.

(3) În situația în care studentul nu a promovat toate aceste examene de diferență în anul de studiu respectiv, acesta va putea să le susțină în anul universitar următor sub rezerva achitării taxei de reexaminare, stabilită anual de Consiliul de Administrație al Universității *Spiru Haret*.

Art. 12. (1) În situația recunoașterii automate sau a susținerii și promovării examenelor de diferență, procedura de recunoaștere a perioadelor de studii se finalizează cu înmatricularea solicitantului în anul de studii corespunzător.

(2) După înmatricularea solicitantului la Universitatea *Spiru Haret* devin incidente reglementările interne privitoare la statutul studentului.

Art. 13. Perioadele de studii efectuate anterior mobilității externe, în cadrul unor programe de studii din România neacreditate sau neautorizate să funcționeze provizoriu, sunt recunoscute, după susținerea examenelor de selecție, cu respectarea normelor legale în vigoare.

Art. 14. Suplimentul la diploma de licență și la diploma de master se completează, în urma recunoașterii perioadei de studii efectuate în străinătate, la secțiunea a 5-a "Informații suplimentare", cu următoarele: anii de studii echivalați, instituția de învățământ superior de proveniență, mențiunea privind susținerea examenelor de diferență sau a examenelor de selecție, după caz, precum și documentul eliberat de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice pentru aprobarea continuării studiilor.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. (1) La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă orice dispoziție contrară.

(2) Eventualele aspecte nereglementate în prezentul regulament pot face obiectul unor reglementări ulterioare.

(3) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității *Spiru Haret* din data de 28.04.2015.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea