

## PREZENTAREA DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) din cadrul Universității *Spiru Haret* este o structură specializată, subordonată Rectorului Universității, care are misiunea de a asigura **formarea inițială și aprofundată**, psihopedagogică și didactică, teoretică și practică, a studenților și absolvenților învățământului universitar, în vederea obținerii dreptului de a profesa în învățământul de toate nivelele.

D.P.P.D. organizează activități din sfera **formării continue** a personalului didactic, a promovării profesionale prin sistemul de acordare a gradelor didactice, precum și activități specifice de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, potrivit legii și reglementărilor interne ale Universității.

D.P.P.D. poate participa la competiția academică pentru finanțarea cercetării prin granturi și contracte, precum și la manifestările științifice pe plan intern și internațional.

Activitatea dată în competența D.P.P.D. este organizată și desfășurată pe baza următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică nr. 5745/17.09.2012;
- Ordinul Ministrului nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS);
- Ordinul Ministrului nr. 4343/17.06.2005 privind Programul de studii în vederea obținerii certificatului de absolvire a D.P.P.D.;
- Ordinul Ministrului nr. 4161/12.06.2003 privind înființarea D.P.P.D. în cadrul Universității *Spiru Haret*;
- Carta Universității *Spiru Haret*;
- Hotărâri ale Senatului Universității *Spiru Haret*.

### a. Misiunea și obiectivele D.P.P.D.

**Misiunea DPPD** are patru componente principale:

1. **formarea inițială** (nivelul I) pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice pentru *învățământul preuniversitar obligatoriu* în specialitatea diplomei de licență prin acumularea a cel puțin 30 credite transferabile din programul de studii psihopedagogice;
2. **formarea aprofundată** (nivelul II) pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice pentru învățământul liceal, postliceal și universitar, în condițiile absolvirii nivelului I, a unui program de master în domeniul diplomei de licență și a acumulării a cel puțin 60 credite transferabile din programul de studii psihopedagogice.
3. **programe de formare continuă pentru personalul de conducere, îndrumare și control din învățământul preuniversitar** – program ce se adresează persoanelor

interesate de pregătirea și de perfecționarea în domeniul managementului educației și învățământului;

4. **cercetarea științifică**, teoretică și aplicativă, în domeniul științelor educației, în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ și cu perspectivele de evoluție a învățământului și a științelor educației pe plan național și european.

Pentru realizarea misiunii sale, DPPD se conduce potrivit următoarelor **obiective**:

1. *realizarea unei pregătiri psihopedagogice și didactice de calitate*, prin aplicarea tehnologiei informației și comunicării în proiectarea, desfășurarea și evaluarea procesului de învățământ;
2. *asigurarea unui învățământ formativ*, centrat pe studenți și orientat spre identificarea nevoilor școlii românești, în contextul integrării europene;
3. *organizarea de programe de studii* pentru formarea continuă și perfecționarea personalului didactic, asigurând condițiile unui învățământ modern și eficient;
4. *implementarea soluțiilor de modernizare* a învățământului și de sprijinire a reformei acestuia, precum și transferul direct de informații și de experiență între cadrele didactice universitare din structura Departamentului și profesorii din școlile de aplicație unde studenții efectuează practica pedagogică;
5. *realizarea de programe de cercetare* în Științele Socio-Umane și în Științe ale Educației, orientate spre temele fundamentale și spre prioritățile actuale ale școlii românești și ale dezvoltării proceselor și sistemelor de educație din spațiul european al învățământului superior care asigură profesionalizarea pentru cariera didactică.
6. *antrenarea studenților în elaborarea de (micro)cercetări științifice* pe teme actuale din domeniul științelor educației;
7. *realizarea de cercetări în domeniul științelor educației*, orientate spre identificarea căilor de adaptare a sistemului de învățământ românesc la cerințele integrării europene, capabile să perfecționeze procesul de învățământ românesc, inclusiv programele de formare/perfecționare pedagogică (formarea formatorilor).

**Obiectivele specifice** pe care le urmărește Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesiunea didactică sunt detaliate astfel:

- a. În domeniul **activității didactice**:
  - transmiterea către studenți a cunoștințelor de specialitate, specifice domeniului abordat, aprofundarea și completarea cunoștințelor dobândite anterior, necesare obținerii unui grad adecvat de calificare, astfel încât absolvenții să fie capabili să acționeze în problematica domeniului vizat;
  - formarea de deprinderi și abilități, care să permită absolvenților aplicarea cunoștințelor și realizarea de activități profesionale în domeniu;
  - formarea studenților pentru lucru în echipă; dezvoltarea abilităților de comunicare și colaborare;
- b. În domeniul **activității de cercetare**:
  - asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru studenți, prin oferirea de cursuri și lucrări aplicative de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază materială și de documentare;
  - atragerea studenților în programele de cercetare ale DPPD;

- valorificarea rezultatelor cercetării studenților și a cadrelor didactice implicate, prin publicarea acestora în reviste de specialitate și participarea la manifestări științifice;
  - valorificarea rezultatelor cercetării în contextul socio-economic și dezvoltarea caracterului aplicativ al acestora.
- c. În domeniul **activității de pregătire** continuă:
- atragerea în cadrul procesului de învățământ a practicienilor cu o recunoscută competență și experiență;
  - implicarea studenților în programe de pregătire profesională prin colaborarea cu instituții de profil, potențiali angajatori sau în programe de formare profesională a adulților desfășurate prin CNFPA (Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților) și/sau prin structuri proprii Universității *Spiru Haret* cum sunt: CFP (Centrul de Formare Profesională), *CCOC* (Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră) și proiecte europene de tip POSDRU.

### **b. 1. Competențe**

După finalizarea studiilor DPPD, absolvenții dobândesc următoarele **competențe profesionale**:

#### **C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă /pregătire și diverse grupuri țintă**

C 1.1. Identificarea și asimilarea principalelor teorii ale învățării, a conținuturilor specifice și a curriculumului disciplinelor predate și a principalelor orientari metodologice specifice acestor discipline.

C1.2 Utilizarea, interpretarea, prelucrarea și aplicarea cunoștințelor de specialitate, psihopedagogice și metodologice în cadrul întregului demers didactic de proiectare a activităților instructiv-educative și a materialelor didactice.

C1.3 Identificarea și aplicarea principiilor și a strategiilor didactice în proiectarea activităților instructiv-educative specifice nivelului de vârstă al grupului cu care se lucrează.

C 1.4. Raportarea la norme, la standarde și la obiective curriculare în analiza și evaluarea documentelor școlare oficiale sau pentru autoevaluarea celor proiectate.

C 1.5. Elaborarea modelelor de proiectare a activităților instructiv-educative și /sau extracurriculare.

#### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței**

Elaborarea unor proiecte pentru activitățile instructiv-educative utilizând conceptele, teoriile, paradigmele, principiile și metodologiile specifice domeniului științelor educației sau disciplinelor predate

#### **C 2. Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar și preșcolar**

C 2.1. Transpunerea în practică a cunoștințelor privind etapele metodologice de realizare a activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul preșcolar și primar.

C 2.2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate, psihopedagogice și metodologice în realizarea activităților instructiv-educative din învățământul preșcolar și primar.

C 2.3. Aplicarea principiilor și a metodelor didactice specifice activităților / disciplinelor predate care să asigure progresul preșcolarilor / școlărilor mici.

C 2.4. Evaluarea eficacității strategiilor utilizate și a impactului lor asupra școlarii mici /preșcolarii prin raportare la standarde și la obiective enunțate în documentele curriculare.

C 2.5. Realizarea activităților instructiv-educative care să respecte și să ilustreze principiile și metodologiile specifice didacticilor aplicate în învățământul preșcolar și primar.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței 2**

Susținerea unor activități instructiv-educative care să utilizeze strategii și resurse adecvate unor contexte educaționale variate, specifice învățământului preșcolar sau primar.

### **C3. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de preșcolari / școlarii mici.**

C 3.1 Identificarea și aplicarea principiilor, rolurilor, funcțiilor și scopurilor evaluării, precum și a metodelor și a instrumentelor de evaluare potrivite cu stadiul de dezvoltare psihică, fizică, intelectuală și afectivă a preșcolarii /școlarii mici.

C 3.2 Utilizarea unei game largi de metode și de instrumente de evaluare, de înregistrare, de analiză și de comunicare a rezultatelor evaluării, specifice învățământului preșcolar și primar.

C 3.3. Sesizarea dificultăților în adaptare /învățare întâmpinate de preșcolari /școlarii mici și acordarea asistenței necesare pentru depășirea lor și obținerea progresului în învățare.

C 3.4. Utilizarea informațiilor obținute din evaluări pentru o autoanaliza critică a propriei activități și identificarea unor soluții optime pentru ameliorarea acesteia.

C 3.5. Elaborarea modelelor de înregistrare a rezultatelor evaluărilor, individual și pentru grupuri, în funcție de particularitățile de vârstă ale școlarii mici /preșcolarii.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței 3**

Elaborarea și aplicarea unor probe de evaluare pentru activitățile desfășurate în grădiniță / disciplinele predate în școala primară, aprecierea lor și interpretarea rezultatelor. Argumentarea alegerii metodelor, a tehnicilor și a instrumentelor de evaluare utilizate.

### **C4. Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlarii mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă**

C 4.1. Identificarea diverselor tipuri de resurse educaționale necesare în diferite contexte specifice învățământului preșcolar/primar.

C 4.2 Operarea cu concepte specifice managementului clasei în diferite situații educaționale specifice învățământului preșcolar/primar.

C 4.3. Utilizarea unor strategii specifice învățământului preșcolar / primar în scopul diferențierii și individualizării demersurilor didactice și adaptării metodelor la nivelul grupului /copilului /școlarii mic.

C 4.4. Utilizarea documentelor programatice ale ministerului /școlii /grădiniței ca suport pentru luarea unor decizii manageriale în diferite contexte educaționale.

C 4.5. Elaborarea proiectelor de organizare a spațiului de învățare și a colectivului de școlarii mici /preșcolarii și de utilizare a resurselor existente în diferite contexte precizate.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței**

Analiza documentelor / situațiilor educaționale date și elaborarea unei decizii manageriale pentru acestea. Evidențierea a cel puțin două situații concrete, din activitatea proprie, în care s-au manifestat diferite roluri manageriale ale cadrului didactic.

### **C5. Consilierea, orientarea și asistarea psiho-pedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (preșcolari / școlarii mici / elevi, familii, profesori, angajați etc.)**

C 5.1 Susținerea / asistarea dezvoltării individuale a preșcolarii / școlarii mici / elevilor, a competențelor lor sociale și punerea în practică a regulilor de protejare a

sănătății și a siguranței fizice și mentale a fiecărui preșcolar / școlar mic / elev, în mod adecvat.

C 5.2 Promovarea corectitudinii și a justiției și adoptarea unor practici antidiscriminatorii cu privire la gen, rasă, vârstă, religie și cultură.

C 5.3. Sesizarea și analizarea problemelor / dificultăților personale ale preșcolarilor / școlarii mici / elevilor / altor grupuri și categorii de persoane, privind dezvoltarea lor socială și emoțională și dirijarea comportamentului acestora pentru eliminarea acestor probleme.

C 5.4. Utilizarea cunoștințelor privind educația personală, antreprenorială, socială și pentru sănătate la un nivel care îi stimulează pe preșcolari / școlarii mici / elevi și care le ridică nivelul de adaptare în rezolvarea unor probleme de viață.

C 5.5. Elaborarea de proiecte educaționale în vederea optimizării procesului de adaptare școlară și socială a preșcolarilor / școlarii mici / elevilor.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței**

Elaborarea unui plan de susținere a politicii de disciplină a unei instituții școlare date, incluzând strategii pentru prevenirea agresivității.

Elaborarea unui plan de susținere a politicii de manifestare a creativității sau de promovare a preșcolarilor / școlarii mici / elevilor înalt abilitați ai unei instituții școlare date, incluzând strategii de afirmare, susținere și consacrare a talentelor.

### **C6 Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră**

C 6.1. Aplicarea metodelor și a tehnicilor adecvate de investigare și de autoevaluare sistematică a practicilor profesionale proprii.

C 6.2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru a analiza și a interpreta o gamă largă de concepte de specialitate.

C 6.3. Aplicarea unor metode științifice specifice științelor educației în desfășurarea unor cercetări empirice asupra problemelor educaționale din grupa de preșcolari/clasa de elevi.

C 6.4. Adoptarea unei abordări interogative și reflexive privind practica profesională, angajarea în pregătirea profesională și în activitatea de formare continuă.

C 6.5. Elaborarea proiectelor de dezvoltare profesională prin aplicarea unor descoperiri din cercetarea în domeniul științelor educației.

### **Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței 6**

Elaborarea unui memoriu profesional /raport scris asupra unei situații educaționale /teme date. Argumentarea structurii și a alegerii metodelor și a instrumentelor de lucru.

## **b.2. Competențe transversale**

### **CT1 Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației**

*Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței*

Realizarea punctuală a sarcinilor de proiectare și de evaluare a activităților instructiv-educative specifice în condiții de autonomie restrânsă și de asistență calificată

### **CT2 Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul Științelor educației**

*Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței*

Rezolvarea sarcinilor simple, specifice muncii în echipă, pentru proiectarea, organizarea și desfășurarea unor programe educaționale.

Manifestarea spiritului de echipă, a sincerității, a toleranței, a empatiei și a respectului în comunicarea și interacțiunea cu ceilalți parteneri educaționali

### **CT3 Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue**

*Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței*

Elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei pe termen mediu și lung;  
Manifestarea unei atitudini pozitive, active, creative și reflexive și a spiritului critic față de profesia didactică și propria formare continuă.

Contribuirea la promovarea imaginii instituției și a propriei profesii prin implicarea în diverse proiecte /programe educaționale.

#### **c. Activitatea didactică**

Activitățile didactice se organizează pe baza Planului de învățământ pentru Programul de studii psihopedagogice de certificare pentru profesia didactică Nivel I (învățământul preuniversitar obligatoriu) și Nivel II (învățământul liceal, postuniversitar, universitar). Este unic și este aprobat conform Ordinului MECT nr. 4316/03.06.2008.

În cadrul fiecărei discipline pentru studenții IFR se cuantifică următoarele activități:

- activități de seminar (S);
- lucrări practice - laborator (LP, L);
- practică (P);
- evaluare pe parcurs și evaluare finală (E, Cv, Vp).

Activitatea didactică este gestionată de către titularul de disciplină care elaborează fișa disciplinei.

Interfața între studenți, resursele de învățământ și titularul de disciplină este asigurată de personalul didactic ce desfășoară activități de seminar, laborator, lucrări practice. Aceștia susțin activități didactice și de consultanță în conformitate cu fișa disciplinei.

Evaluarea pregătirii studentului se efectuează în cadrul activităților didactice directe, pe parcursul semestrului, în cadrul seminariilor, prin lucrări practice, referate, teste, probe de control precizate fișa disciplinei.

Încheierea activității la o disciplină de învățământ se realizează prin examen (E), colocviu (Cv) sau verificare pe parcurs (Vp), desfășurate în prezența titularului de disciplină.

Modul de susținere a examenelor și colocviilor, precum și modul de stabilire a notei finale se fixează de către titularul de disciplină și se comunică studenților, prin afișare la avizierul fiecărei discipline din cadrul facultății și pe pagina web a D.P.P.D., la începutul fiecărui semestru.

**Condiția de promovare** la o disciplină este cea specifică sistemului de evaluare. Este promovat studentul care a obținut numărul minim de credite prevăzut, pentru fiecare disciplină, în conformitate cu Regulamentul de credite transferabile.

Studentul obține numărul de credite prevăzut la o disciplină prin promovarea acesteia (nota minimă de promovare este 5). Calitatea pregătirii studentului este evidențiată prin notele obținute.

Numărul de credite obligatorii, este de 30 (monospecializare) / 35 (dublă specializare). Este integralist studentul care a obținut un număr de 30/35 de credite corespunzătoare disciplinelor obligatorii și opționale.

#### **1. Participarea la cursuri:**

D.P.P.D. desfășoară activități didactice numai în forma de învățământ cu frecvență. Se recomandă tuturor studenților să-și organizeze astfel activitatea personală încât să poată participa la un număr cât mai mare de cursuri și seminarii. Pentru a asigura participarea studenților la cursuri și seminarii, D.P.P.D. pune la dispoziția acestora un program flexibil,

situat și în prima, dar și în a doua parte a zilei. Orarul D.P.P.D. este la dispoziția studenților la avizierul facultăților și pe pagina de Internet a acestora, la rubrica Avizier virtual, în fereastra Orar, Anunțuri. Zilnic, la avizierul facultății se afișează planificarea activităților didactice pe ore și locuri de desfășurare. La sosirea în sediul facultăților studentul consultă această planificare. Pentru nelămuriri, se poate adresa secretariatului sau cadrului didactic prezent în facultate, care-i vor asigura operativ informațiile cerute.

## **2. Evaluarea:**

Evaluarea studenților la fiecare disciplină din Planul de învățământ se face prin două modalități de evaluare: evaluarea pe parcursul semestrului și evaluarea finală, la sfârșitul semestrului. Atragem atenția studenților că evaluarea pe parcurs nu este evaluare parțială, în sensul tradițional al termenului. Materia studiată și supusă evaluării pe parcurs nu este exclusă de la evaluarea finală. Evaluarea pe parcurs stimulează studentul pentru pregătire continuă și-l ajută pe acesta să-și însușească gradat și sub aspecte calitative diferențiate cunoștințele, propunându-i abordarea conținuturilor din mai multe perspective.

**Evaluarea pe parcurs** la toate disciplinele se va face, la alegerea titularului de curs, prin lucrări scrise, portofolii de sarcini, examinare orală, referate sau în sistem computerizat, prin teste-grilă scris (creion-hartie) sau pe platforma Blakboard, în orele planificate pentru seminarii și conform graficelor ce se vor afișa la avizierul și pe site-urile facultăților. În anul universitar 2016-2017 se vor realiza două evaluări pe parcurs a căror pondere va fi de 10% fiecare (deci 20% în total din nota finală). Participarea studenților la evaluarea pe parcurs nu este obligatorie, dar studentul care nu participă la această evaluare nu poate obține nota finală mai mare de 8,00.

**Evaluarea finală** se face prin: examinare orală, scrisă sau prin intermediul platformei Blakboard, în sesiunile de examen. Nota la evaluarea finală va fi ponderată cu 80%. Nota finală se calculează prin adunarea notelor obținute, având condiția ca la evaluarea finală studentul să obțină cel puțin nota 5.

Pentru informarea studenților asupra sistemului de evaluare la fiecare disciplină, aceștia vor accesa, începând cu luna octombrie 2016, pagina rezervată lor pe platforma de instruire computerizată Blakboard E-Learning, prin fereastra de acces Login, aflată pe pagina principală a site-ului Universității *Spiru Haret* și marcată cu culoare roșie. Pe această pagină studenții vor identifica disciplinele aferente fiecărui semestru, iar în interiorul acestora, toate informațiile legate de conținut, evaluare, notare și alte aspecte ale relației profesor-student.

### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I \* (inițial) de certificare  
pentru profesia didactică - monospecializare –

Nr. crt.	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână*		Total ore			Forme de evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)</b>											
1	Psihologia educației	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei - Teoria și metodologia curriculum-ului	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5
3	Pedagogie II: - Teoria și metodologia instruirii - Teoria și metodologia evaluării	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5
4	Managementul clasei de elevi	III	6	12	1	1	12	12	24	E	3
<b>Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)</b>											
5	Didactica specialității	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Instruire asistată de calculator	III	5	12	1	1	14	14	28	C	2
7	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1)	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
8	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
<b>TOTAL - Nivelul I</b>		-	-	-	-	-	<b>138</b>	<b>216</b>	<b>354</b>	<b>5E+3C</b>	<b>30</b>
<b>Examen de absolvire: Nivelul I</b>		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5

**\*Precizări:**

1. Numărul de săptămâni și, respectiv, numărul de ore pentru disciplinele din anul III, semestrul 2, rezultă din faptul că, potrivit standardelor actuale, ultimul semestru al studiilor universitare este de 10-12 săptămâni.
2. Perioada de 2 săptămâni prevăzută pentru examenul de absolvire este alocată pentru finalizarea portofoliului didactic.
3. Se aplică și în cazul studiilor universitare de licență cu durata de 4/5/6 ani.



### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I\* (inițial) de  
certificare pentru profesia didactică  
- dublă specializare -

Nr. crt.	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână		Total ore			Evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)</b>											
1	Psihologia educației	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei - Teoria și metodologia curriculum-ului	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5
3	Pedagogie II: - Teoria și metodologia instruirii - Teoria și metodologia evaluării	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5
4	Managementul clasei de elevi	III	6	12	1	1	12	12	24	E	3
<b>Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)</b>											
5	Didactica specialității A	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Didactica specialității B	III	5	14	2	2	28	28	56	E	5
7	Instruire asistată de calculator	III	6	14	1	1	14	14	28	C	2
8	Practică pedagogică (în învățământul preuniversitar obligatoriu) – Specializarea A	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
9	Practică pedagogică (în învățământul preuniversitar obligatoriu) – Specializarea B	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
<b>TOTAL – Nivelul I</b>		-	-	-	-	-	<b>166</b>	<b>244</b>	<b>410</b>	<b>6E+3C</b>	<b>35</b>
<b>Examen de absolvire, Nivelul I</b>		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5

**\*Precizări:**

- Precizările de la tabelul nr. 2a. "Plan de învățământ pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică" (monospecializare) se aplică și în cazul Programului de studii psihopedagogice pentru dublă specializare.
- Cele 5 credite suplimentare nu pot fi acumulate în pachetul de 60 de credite necesar obținerii nivelului II de certificare pentru profesia didactică.

### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

pentru Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite de extensie pentru nivelul II  
(aprofundare)  
de certificare pentru profesia didactică - absolvenți de studii universitare

Nr. crt.	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână		Număr de ore în care se studiază disciplina			Forme de evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)</b>											
1	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	I	1	14	2	1	28	14	42	E	5
2	Proiectarea și managementul Programelor educaționale	I	2	14	2	1	28	14	42	E	5
<b>Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)</b>											
3	Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specialității (învățământ liceal, postliceal, universitar)	II	3	14	2	1	28	14	42	E	5
4	Practică pedagogică (în învățământul liceal, postliceal și universitar)	II	4	14	-	3	-	42	42	C	5
<b>Discipline optionale</b>											
5	Sociologia educației	I	2	14	1	2	14	28	42	E	5
6	Managementul organizației școlare	II	3	14	1	2	14	28	42	E	5
<b>TOTAL - Nivelul II</b>		-	-	-	-	-	<b>112</b>	<b>140</b>	<b>252</b>	<b>5E+1C</b>	<b>30</b>
<b>Examen de absolvire, Nivelul II</b>		II	4	2	-	-	-	-	-	E	5

## FIȘA DISCIPLINEI PSIHLOGIA EDUCAȚIEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>PSIHLOGIA EDUCAȚIEI</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	ES	2.7. Regimul disciplinei	O

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>56</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>28</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>28</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>69</b>				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	<b>125</b>				
<b>3.10 Număr de credite</b>	<b>5</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarile se desfășoară în săli cu acces la internet.

### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1 - Formarea unei concepții sistemice asupra disciplinei "Psihologia educației"</li> <li>• C2 - Analiza proceselor și conceptelor psihologice, utilizate în diferite contexte educaționale.</li> <li>• C3 - Utilizarea soluțiilor și instrumentelor psihologice adecvate fiecărei situații din actul educativ.</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C 6- Formarea și dezvoltarea la studenți a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</li> </ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea noțiunilor fundamentale privind psihologia educației.
7.2 Obiectivele specifice	- Folosirea adecvată a conceptelor și teoriilor cu care operează psihologia educației

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea principiilor de natură psihologică specifice procesului educativ, indiferent de spațiul de manifestare – școlar sau nonșcolar (informal)</li> <li>- Identificarea datelor, proceselor și conceptelor specifice fiecărui palier psihologic al educației (cognitiv, afectiv, motivațional, social-moral)</li> <li>- Delimitarea soluțiilor care să răspundă nevoilor de integrare și reintegrare, de corelare și recorelare, de adaptare și readaptare, de cultivare a creativității celor educați</li> <li>- Utilizarea instrumentelor psihologice prezente în actul educativ.</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>Statutul epistemologic și specificitatea demersului psihologiei educației.</b> Relația cu psihologia și sistemul științelor educației. Direcții prioritare de cercetare/aplicare specifice psihologiei educației. (2 ore)	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
<b>Educația și dezvoltarea psihică.</b> Problematika dezvoltării în psihologie. Educabilitatea – modelele explicative ale cauzalității dezvoltării. Educația și dezvoltarea cognitivă – caracteristici pe perioade de vârstă, modele explicative și consecințe în plan educativ. Educația și dezvoltarea emoțional-afectivă: dinamica vieții afective, conținut și teorii asupra afectivității, consecințe în plan educativ. Educația și dezvoltarea socio-morală: puncte de vedere asupra dezvoltării raționamentului moral, factorii dezvoltării morale, consecințe în plan educativ. (8 ore)	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
<b>Formarea și dezvoltarea personalității.</b> Definiere și caracterizare, structură. Temperamentul, aptitudinile, caracterul. Structura și tipologia comportamentală, modele explicative, devianța comportamentală și soluții educative. Contribuția psihologiei educației la cunoașterea personalității elevilor, la orientarea lor școlară și profesională. (6 ore)	Idem	Idem
<b>Învățarea:</b> delimitări conceptuale, tipuri, forme și niveluri ale învățării. Problematika învățării școlare: condițiile interne și externe ale învățării; rolul motivației; cultivarea creativității. Teoriile învățării și practica instruirii; aplicații la problemele educației școlare. Modelul învățării depline. Specificul învățării la adulți. Stiluri de învățare și utilizarea metodelor și tehnicilor de învățare eficientă. (6 ore)	Idem	Idem
<b>Succesul și insuccesul școlar și social:</b> problematica diferențelor individuale; modelul succesului global; rolul aptitudinilor în activitatea școlară; tendințe actuale în descoperirea aptitudinilor înalte; programele educaționale diferențiate. Eșecul școlar și prevenirea lui. (4 ore)	Idem	Idem
<b>Coordonate psihosociologice ale agenților implicați în activitățile și procesele învățării:</b> „educatorul” și „educatul” în sistemele educaționale formale, informale și nonformale; variabile psihologice ale interacțiunii dintre educatori și educați; natura proceselor interpersonale și structurile de rol. (2 ore)	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Allport, G.W., (1981/1992), <i>Structura și dezvoltarea personalității</i> , EDP, Ausubell, D.P., Robinson, F.G., (1981), <i>Învățarea în școală</i> , EDP, Crețu C., (1997), <i>Psihopedagogia succesului</i> , Ed. Polirom, Iași, Crețu T., (2001), <i>Psihologie generală</i> , Editura Credis, Cosmovici, A., Iacob L.(coord.), (1998/1999), <i>Psihologie școlară</i> , Ed. Polirom, Iași, Golu, P., (1985, 2002), <i>Învățare și dezvoltare</i> , Ed. Științifică și enciclopedică, București, Goran Băzărea, L., (2010), <i>Introducere în psihologia educației</i> , Ed. Fundației „România de Mâine”, București, Neacșu I., (1990), <i>Instruire și învățare</i> , Ed. Științifică, București,		

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Radu N. (coord.), (2001), <i>Psihologia educației</i> , Ed. Fundației „România de Măine”, București, Radu I. (coord), Golu P., Șchiopu U.,ș.a., (1983), <i>Psihologia educației și dezvoltării.</i> , Ed. Academiei, Sălăvăstru, D., (2004), <i>Psihologia educației</i> , Ed. Polirom, Iași.		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Discutarea cerințelor de pregătire a temelor de seminar, a conținuturilor, modalităților de abordare ale acestora și formei de desfășurare. (2 ore)	Prezentare	Se recomandă identificarea prealabilă a surselor pentru pregătirea temelor de seminar
Contribuții aduse la dezvoltarea psihologiei educației ca știință. J.F.Herbert, J. Dewey, M. Montessori, E. Claparède, J. Piaget etc. (2 ore)	Studentii fac scurte analize comparative pe baza datelor oferite.	Idem
Problematika educabilității. În ce măsură putem vorbi despre ereditate psihologică și determinare socio-culturală a individului. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Probleme majore în dezvoltarea psiho-comportamentală a puberilor și adolescenților; corolare educativă. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Inadaptarea școlară și comportamentul deviant. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Cunoașterea personalității elevilor. Fișa psihopedagogică. (4 ore)	Aplicații practice	Idem
Rolul expectanțelor, a aspirațiilor și a motivației în învățare. (2 ore)	Dezbateri	Idem
Problematika diferențelor individuale și a tratării diferențiate a elevilor în școală. (2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
Probleme specifice învățării la adulți. (2 ore)	Studentii fac scurte analize comparative pe baza datelor oferite.	Idem
Metode și tehnici de învățare eficientă. (2 ore)	Joc de rol. Studii de caz. Analiza comparativă.	Idem
Performanțele școlare și succesul social. (2 ore)	Studentii fac scurte analize comparative pe baza datelor oferite.	Idem
Cauzele și prevenirea eșecului școlar. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Problematika relațiilor educaționale. (2 ore)	Dezbateri	Idem
<b>Bibliografie:</b> Allport, G.W., (1981/1992), <i>Structura și dezvoltarea personalității</i> , EDP, Ausubell, D.P., Robinson, F.G., (1981), <i>Învățarea în școală</i> , EDP, Crețu C., (1997), <i>Psihopedagogia succesului</i> , Ed. Polirom, Iași, Crețu T., (2001), <i>Psihologie generală</i> , Editura Credis, Cosmovici, A., Iacob L.(coord.), (1998/1999), <i>Psihologie școlară</i> , Ed. Polirom, Iași, Golu, P., (1985, 2002), <i>Învățare și dezvoltare</i> , Ed. Științifică și enciclopedică, București, Goran Băzărea, L., (2010), <i>Introducere în psihologia educației</i> , Ed. Fundației „România de Măine”, București, Neacșu I., (1990), <i>Instruire și învățare</i> , Ed. Științifică, București, Radu N. (coord.), (2001), <i>Psihologia educației</i> , Ed. Fundației „România de Măine”, București, Radu I. (coord), Golu P., Șchiopu U.,ș.a., (1983), <i>Psihologia educației și dezvoltării.</i> , Ed. Academiei, Sălăvăstru, D., (2004), <i>Psihologia educației</i> , Ed. Polirom, Iași.		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperle curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu	Se înregistrează frecvența și	50%

UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

	întrebări, comentarii, exemple de analiză.	soliditatea interacțiunii la orele de curs.	
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Aplicarea cunoștințelor teoretice studiate în cadrul disciplinei în contexte educative variate.			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**FUNDAMENTELE PEDAGOGIEI; TEORIA ȘI METODOLOGIA**  
**CURRICULUMULUI (PEDAGOGIE 1)**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>FUNDAMENTELE PEDAGOGIEI; TEORIA ȘI METODOLOGIA CURRICULUMULUI</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	ES	2.7. Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	56	<b>din care: 3.5 curs</b>	28	<b>3.6 seminar/laborator</b>	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	69				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	125				
<b>3.10 Număr de credite</b>	5				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	• Psihologia educației
4.2 de competențe	•

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	– Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	– Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1 - Formarea unei viziuni globale și relevante asupra științelor contemporane ale educației.</li> <li>• C2 - Analiza proceselor și conceptelor pedagogice.</li> <li>• C3 – Utilizarea instrumentelor pedagogice specifice procesului educativ.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C 6- Formarea și dezvoltarea la studenți a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea noțiunilor fundamentale privind fundamentele pedagogiei și teoria/metodologia curriculumului
7.2 Obiectivele specifice	<p>Utilizarea corectă a termenilor și conceptelor cu care operează pedagogia</p> <p>Inițierea în explicații științifice ale problemelor pedagogice</p> <p>Formarea unei viziuni globale și relevante asupra științelor contemporane ale educației, unei imagini relevante asupra problematicii educației: noi finalități sau tipuri de conținuturi, noi tipuri de educație.</p> <p>Obținerea noțiunilor fundamentale privind teoria și metodologia curriculumului.</p> <p>Dezvoltarea abilităților de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea unor situații educaționale concrete.</p> <p>Înțelegerea importanței educației în dezvoltarea viabilă a societății, a valorilor specifice profesiei didactice</p> <p>Formarea capacității de autoeducație continuă și autoevaluare.</p>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p><b>ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI ȘI PEDAGOGIA</b></p> <p><b>Evoluția și dezvoltarea științelor educației</b> – modele de diferențiere a disciplinelor și principalele etape în dezvoltarea sistemului științelor educației. <b>Pedagogia, știință a educației</b> – specificul pedagogiei ca știință. <b>Relația pedagogiei cu alte științe</b> – psihologia, biologia, sociologia, filosofia, istoria, informatica, tehnica. (4 ore)</p>	Interacțiunea cu studentii este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
<p><b>EDUCAȚIA ȘI SOCIETATEA CONTEMPORANĂ</b></p> <p><b>Perspective asupra educației</b> – caracteristicile și funcțiile educației (socio-umane, tehnico-economice, politice, culturale, educaționale). <b>Educația și provocările societății contemporane</b> – noua problematică a educației contemporane, modelul multiplicării perspectivelor educaționale (globalizarea, localizarea și individualizarea educației), axele de dezvoltare a educației în viitor. <b>Educația permanentă</b> – principii definitorii și sistemul educației permanente. (4 ore)</p>	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
<p><b>EVOLUȚII ALE MEDIILOR EDUCAȚIONALE</b></p> <p><b>Educația formală, educația nonformală, educația informal. Școala - un posibil model pentru școala viitorului. Parteneriatul școală – familie – comunitate</b> (4 ore)</p>	Idem	Idem
<p><b>CONȚINUTURILE EDUCAȚIEI</b></p> <p><b>Conținuturile generale ale educației</b> – educația morală, educația intelectuală, educația tehnologică, educația estetică și educația fizică. <b>Noile educații</b> – caracteristici și modalități de realizare(4 ore)</p>	Idem	Idem
<p><b>TEORIA ȘI METODOLOGIA CURRICULUM-ULUI CA DISCIPLINĂ PEDAGOGICĂ</b></p> <p><b>Conceptul de curriculum</b> – evoluția conceptului, semnificații, tipuri de curriculum. <b>Domenii de cercetare</b> – analiza multidimensională a conceptului (4 ore)</p>	Idem	Idem
<p><b>COMPONENTELE CURRICULUM-ULUI</b></p> <p><b>Finalitățile educaționale</b> – caracteristici, funcții și categorii de finalități. <b>Conținuturile învățământului</b> – tipuri de conținuturi, selecția și</p>	Idem	Idem

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

organizarea conținuturilor. <b>Timpul de învățare</b> – categorii temporale și relevanța lor din perspectiva modelului învățării depline. (4 ore)		
<b>PRODUSELE CURRICULARE</b> <b>Planul-cadru de învățământ, programa școlară și manualul școlar</b> – funcțiile documentelor curriculare, principii de realizare și evaluare. <b>Produsele curriculare auxiliare</b> – tipologie și criterii de selecție. <b>Diferențere și personalizare în proiectarea curriculum-ului</b> – curriculum-ul la decizia școlii și modele de generare a opționalilor. (4 ore)	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Florea M.N.,( 2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Țăranu, A.-M.,( 2009), <i>Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării</i> , Institutul European, București;		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Obiectul de studiu și conceptele fundamentale ale pedagogiei ca știință. (2 ore)	Prezentare	Se recomandă identificarea prealabilă a surselor pentru pregătirea temelor de seminar
Relațiile pedagogiei cu științele sociale și umane. (2 ore)	Studentii fac scurte analize pe baza datelor oferite.	Idem
Cultură și educație. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Evoluția concepțiilor asupra educației și pedagogiei. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Problematica și particularitățile educației contemporane. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Educația formală, nonformală și informală - forme de bază ale educației. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Conținuturile generale ale educației. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Modalități de implementare a „noilor” educații în programele naționale educaționale. (2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
Educația permanentă și autoeducația – răspunsuri ale educației la problematica lumii contemporane. (2 ore)	Analize și dezbateri	Idem
Curriculum-ul educațional, ca structură organizată a sistemelor naționale și ale unităților de învățământ și educație. (2 ore)	Prezentare și dezbateri. Analiza comparativă.	Idem
Elementele definitorii ale curriculum-ului - finalitățile, conținuturi, timp de învățare(2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
Evoluții și tendințe în conceperea, structurarea și organizarea conținuturilor învățământului și activităților educaționale. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Documentele și materialele auxiliare de lucru ale învățământului, ca produse curriculare. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Criteriile și indicatorii calității curriculum-ului școlar. (2 ore)	Prezentare și analiză	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Florea M.N.,( 2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Țăranu, A.-M.,( 2009), <i>Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării</i> , Institutul European, București;		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperele curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	20%
	Răspunsurile la examenul final	Examen scris	60%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	20%
10.6 Standard minim de performanță		Însumarea 50% din punctaj	

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**TEORIA ȘI METODOLOGIA INSTRUIRII. TEORIA ȘI METODOLOGIA**  
**EVALUĂRII (PEDAGOGIE II)**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>TEORIA ȘI METODOLOGIA INSTRUIRII. TEORIA ȘI METODOLOGIA EVALUĂRII</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	ES	2.7 Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>56</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>28</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>28</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>69</b>				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	<b>125</b>				
<b>3.10 Număr de credite</b>	<b>5</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psihologia educației</li> <li>• Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculumului.</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenții trebuie să fie inițiați în conceptualizări și explicații științifice ale problemelor pedagogice și ale psihologiei educației</li> </ul>

**5. Condiții** ( acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	– Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	– Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1 - Formarea unei viziuni globale și relevante asupra teoriei și metodologia instruirii și a evaluării</li> <li>• C2 - Analiza proceselor și conceptelor teoriei instruirii și a evaluării.</li> <li>• C3 – Aplicarea teoriei și metodologia instruirii și teoriei și metodologia evaluării.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C 6- Formarea și dezvoltarea la studenți a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea noțiunilor fundamentale privind teoria și metodologia instruirii și teoria și metodologia evaluării.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Utilizarea adecvată a conceptelor specifice teoriei și metodologiei instruirii, teoriei și metodologiei evaluării.</p> <p>Dezvoltarea abilităților de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea unor situații educaționale concrete.</p> <p>Dezvoltarea competențelor de proiectare, realizare și evaluare a procesului instructiv-educativ.</p> <p>Manifestarea deschiderii față de tendințele de inovare ale procesului educațional.</p> <p>Înțelegerea importanței studierii disciplinei Pedagogie, ca fundament al pregătirii teoretice și practice pentru profesia de cadru didactic.</p>

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<b>Instruirea ca expresie a relației predare-învățare-evaluare:</b> Procesul de învățământ – obiect de studiu al teoriei și metodologiei instruirii, Obiectivele procesului de învățământ, Modele de instruire: modelul behaviorist, modelul cognitivist, modelul constructivist etc. (4 ore)	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
<b>Stiluri de interacțiune didactică:</b> Relația profesor-elev în contextul situațiilor educaționale, Stiluri de învățare, Stiluri de predare, Eficientizarea interacțiunii elev-profesor (4 ore)	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
<b>Metodologia instruirii:</b> Delimitări conceptuale. Modele și forme de organizare a instruirii, Metode și tehnici de formare/instruire – funcții, tipologii, descrierea unor metode cu caracter activ și interactive (4 ore)	Idem	Idem
<b>Proiectarea didactică:</b> Proiectarea pedagogică a activităților la nivelul procesului de învățământ, Etapele lecției, Proiectarea curriculară a activităților educative (4 ore)	Idem	Idem
<b>Normativitatea didactică</b> (2 ore)	Idem	Idem
<b>Evaluarea rezultatelor școlare – acțiune componentă a procesului de învățământ:</b> Delimitări conceptual, Funcțiile evaluării școlare, Impactul evaluării asupra proceselor de predare-învățare (2 ore)	Idem	Idem
<b>Caracteristicile demersurilor evaluative:</b> Evaluarea inițială, evaluarea	Idem	Idem

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

formativă, evaluarea sumativă, Evaluarea normativă și evaluarea criterială, Argumente pentru promovarea diferitelor strategii de evaluare a rezultatelor școlare (4 ore)		
<b>Metodologia evaluării rezultatelor școlare:</b> Metode de evaluare. Repere în elaborarea testelor – tipuri de itemi; etape și norme de elaborare, Determinări ale relației obiective – predare-învățare – evaluare, Evaluarea formativă și metodologia reglării proceselor de predare-învățare (2 ore)	Idem	Idem
<b>Efectele aprecierii (notării) rezultatelor școlare:</b> Sisteme și criterii de apreciere a rezultatelor școlare, Distorsiuni în aprecierea rezultatelor școlare. Modalități de reducere a subiectivismului în aprecierea rezultatelor școlare, Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic (2 ore)	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Florea M.N., (2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Țăranu, A.-M., (2009), <i>Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării</i> , Institutul European, București;		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Procesul de învățământ – domeniul fundamental al proceselor de instruire și educare. (2 ore)	Prezentare	Se recomandă identificarea prealabilă a surselor pentru pregătirea temelor de seminar
Modele de instruire și competențe didactice specifice în formularea obiectivelor procesului de învățământ. (2 ore)	Studentii fac scurte analize pe baza datelor oferite.	Idem
Construcția strategiei didactice și nivelurile proiectării didactice. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Metodele de instruire – tipologie, caracteristici generale, valoare și limite ale diferitelor metode de instruire. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Tipologii și caracteristici generale ale stilurilor de comunicare didactică. (2 ore)	Prezentare și dezbateri	Idem
Competențele educaționale ale cadrului didactic. (2 ore)	Idem	Idem
Evaluarea în procesul didactic; incidențele evaluării formative asupra predării și învățării. (2 ore)	Analiza datelor oferite	Idem
Evaluarea normativă și evaluarea criterială în procesele didactice și educaționale. (2 ore)	Analize comparative și dezbateri	Idem
Măsurarea, aprecierea, judecata expertă – componente fundamentale ale evaluării educaționale. (2 ore)	Studiu de caz	Idem
Testele educaționale – ca metodă esențială de evaluare, în învățământ. (2 ore)	Prezentare și dezbateri. Studiu de caz	Idem
Testele de cunoștințe și elementele definerii ale principalelor teste de cunoștințe. (2 ore)	Prezentarea și analiza studiilor de caz.	Idem
Tehnicile răspunsului scurt, alegerii duale, perechilor, alegerii multiple și a răspunsului liber, ca tehnici de testare a cunoștințelor. (2 ore)	Prezentare și analiză Aplicații	Idem
Tipuri de itemi de evaluare și construcția lor. (2 ore)	Idem	Idem
Coordonate ale administrării și valorificării rezultatelor testelor educaționale și de cunoștințe (2 ore).	Idem	Idem
<b>Bibliografie:</b> Cristea Sorin, (2008), <i>Curriculum pedagogic</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București; Cucoș, C., (2002), <i>Pedagogie</i> (Ediția a II-a revăzută și adăugită), Editura Polirom, Iași; Florea M.N., Țăranu A. M., (2007), <i>Pedagogie</i> , Editura Fundației România de Măine, București; Florea M.N., (2010), <i>Valorificarea evaluărilor privind rezultatele școlare pentru ameliorarea procesului didactic</i> ; Editura ARS Academica, București; Gonța Iulia, (2010), <i>Pedagogie. Definiții, scheme, tabele și întrebări pentru autoevaluare</i> , Editura Fundației România de		

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Măine, București;  
Țăranu, A.-M., (2009), *Școala, între comunitatea locală și provocările globalizării*, Institutul European, București;

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperele curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masteratului didactic. Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	20%
	Răspunsurile la examenul final	Examen scris	60%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	20%
10.6 Standard minim de performanță		însurarea 50% din punctaj	

**FIȘA DISCIPLINEI  
DIDACTICA SPECIALITĂȚII**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>DIDACTICA SPECIALITĂȚII</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1</b> Număr de ore pe săptămână	4	din care: <b>3.2</b> curs	2	<b>3.3</b> seminar/laborator	2
<b>3.4</b> Total ore din planul de învățământ	56	din care: <b>3.5</b> curs	28	<b>3.6</b> seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7</b> Total ore studiu individual	69				
<b>3.9</b> Total ore pe semestru	125				
<b>3.10</b> Număr de credite	5				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

<b>4.1 de curriculum</b>	Psihologia educației, Fundamentele pedagogiei și Teoria și metodologia curriculumului, Teoria
--------------------------	---

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

	și metodologia instruirii și Teoria și metodologia evaluării
<b>4.2 de competențe</b>	Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională

**5. Condiții** ( acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia.
<b>5.2. de desfășurare a seminarului</b>	Seminariile se desfășoară în sală prevăzută cu acces la internet.

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<p>C1.1 Utilizarea adecvată a cunoașterii pedagogice în proiectarea activităților de educație și formare: concepte, etape, modele, metode, tehnici și scenarii alternative</p> <p>C1.2 Analiza, interpretarea, corelarea intra/ interdisciplinară și aplicarea cunoașterii pedagogice în proiectarea macro/mezo/micro a activităților educaționale și de formare profesională, precum și a materialelor didactice</p> <p>C1.3 Adaptarea și aplicarea principiilor și modelelor de proiectare a activităților educaționale / de formare diferențiate în funcție de grupul țintă</p> <p>C1.5 Elaborarea proiectelor educaționale utilizând conceptele, teoriile, paradigmele, modelele instructiv-educative, principiile și metodologiile specifice proiectării pedagogice.</p> <p>C2.1 Identificarea și utilizarea conceptelor, modelelor și strategiilor din educație și formare în abordarea procesuală a programelor educaționale</p> <p>C2.2 Explicarea și interpretarea situațiilor/ contextelor educationale / de formare continua și a metodelor de conversie a cunoștințelor, abilităților, atitudinilor în planuri/scenarii pedagogice de instruire/formare; corelarea teoriilor și modelelor fundamentale ale învățării cu situații educationale specifice</p> <p>C2.5 Elaborarea de programe educaționale, scenarii didactice alternative și micro-proiecte de cercetare-acțiune în domeniul instruirii / formării continue</p> <p>C6.5 Dezvoltarea unor bune practici profesionale și participarea la elaborarea proiectelor de cercetare, respectând principiile și normele metodologice specifice.</p> <p><b>Cunoștințe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cunoașterea și înțelegerea procesului de învățământ din perspectiva predării, învățării și a evaluării disciplinei de specialitate;</li> <li>2. Cunoașterea conținuturilor științifice ale disciplinei de specialitate necesare predării în învățământul preuniversitar, contextul psihopedagogic și didactic în care acestea pot fi selectate, prelucrate și transmise elevilor;</li> <li>3. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului de specialitate.</li> </ol> <p><b>Abilități:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Aplicarea unor principii și metode de bază atât pentru a opera cu noțiuni și metode specifice științelor educației, cât și pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice în proiectarea strategiilor didactice specifice conținuturilor de specialitate.</li> <li>5. Dezvoltarea capacității de reflecție critică și constructivă în utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii.</li> <li>6. Dezvoltarea capacității de creativitate și de inovare în elaborarea lucrărilor de proiectare didactică la diferite niveluri.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<p>CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională fundamentate pe opțiuni valorice explicite specifice specialistului în Științele Educației</p> <p>CT2. Cooperarea eficientă în echipe profesionale interdisciplinare specifice proiectelor și programelor din domeniul Științe ale Educației</p> <p>CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue</p>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea abilităților de abordare a procesului didactic și a altor activități educaționale din perspectiva învățării centrate pe elev
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului studenții vor fi în măsură: - să aplice legăturile procesului de învățământ la o disciplină școlară din domeniul științelor educației, pe baza principiilor didacticii generale; - să prelucreze noțiunilor de specialitate necesare predării în învățământul preuniversitar, în funcție de contextul psihopedagogic și metodic (cerințele programei, nivelul clasei, alte

	<p>particularități);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să opereze, în Didactica științelor educației, cu noțiunile și metodele specifice didacticii generale, proiectării și dezvoltării de curriculum (Teoria și Metodologia Curriculumului, Teoria și Metodologia Instruirii, Teoria și Metodologia Evaluării);</li> <li>- să evidențieze posibilități de aplicare a unor metode și forme de organizare (conversație euristică, problematizare, învățare prin descoperire, studiu de caz, jocul de rol, tehnici de stimulare a creativității, lucrul individual, lucrul în grup s.a.) în proiecte didactice la diferite tipuri de lecții în disciplinele școlare din domeniul științelor educației;</li> <li>- să proiecteze activități didactice, pe baza sugestiilor metodologice oferite de programele școlare.</li> </ul>
--	--

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Locul și rolul Didacticii specialității în pregătirea inițială a viitorilor profesori</p> <p><b>1.1. Didactica - precizări terminologice și interrelații cu alte științe</b></p> <p><b>1.2. Aria de cuprindere și structura de bază a Didacticii specialității</b></p>	Prelegere	Notițe de curs; sinteze <i>Biblioteca virtuală</i>
<p><b>2. Optimizarea procesului de predare-învățare la disciplinele de specialitate prin aplicarea metodologiei noului curriculum. Aplicații</b></p> <p>2.1. Ciclurile curriculare - un nou model de unitate și de continuitate în organizarea învățământului</p> <p>2.2. Semnificația proiectării didactice</p> <p>2.3. Condiții ale unei acțiuni de proiectare pedagogică eficientă</p> <p>2.4. Documente ale curriculum-ului formal (oficial): Planurile – cadru, ariile curriculare, trunchiul comun și curriculum la decizia școlii (C.D.S.), tipuri de opționale, structura programelor pentru învățământul primar, gimnazial și clasa a IX-a.</p>	Prelegere interactivă, cu oponent	Idem
<p><b>3. Proiectarea didactică. Procesul de învățământ: structură, funcționalitate și transpoziție didactică la obiectele de învățământ. Dimensiuni particulare în procesul de învățământ la disciplina de specialitate</b></p> <p>3.1. Etape și structuri în elaborarea instrumentelor proiectate: lectura programei, Planificarea calendaristică, Proiectarea unei unități de învățare, Proiectul de lecție</p> <p>3.2. Particularități ale aplicării principiilor procesului de învățământ la disciplina de specialitate</p> <p>3.3 Formularea scopului lecției și a obiectivelor operaționale. Concordanța dintre obiectivele urmărite, conținuturile de specialitate și procesele de predare-învățare-evaluare.</p> <p>3.4. Conținutul procesului de predare-învățare</p> <p>3.5. Mijloacele de învățământ. Recomandări metodice</p> <p>3.6. Metodele și procedeele de predare-învățare</p> <p>3.7. Metode și tehnici de evaluare tradiționale și alternative</p> <p>3.8. Formele de organizare (la nivelul activității elevilor și la nivelul procesului de învățământ) și relațiile psihosociale implicate</p>	Prelegere Dezbatere  Demonstrație	Idem
<p><b>4. Activitățile didactice fundamentale (predarea-învățarea-evaluarea) în procesul de învățământ la disciplina de specialitate.</b></p> <p>4.1. Descrierea activităților din desfășurarea lecției în proiectul didactic</p> <p>4.3. Identificarea elementelor structurale ale strategiei didactice</p> <p>4.4. Elaborarea instrumentelor evaluării și valorificarea rezultatelor elevilor</p> <p style="padding-left: 20px;">a) Clasificarea itemilor unei probe de evaluare (itemi obiectivi, itemi, semiobiectivi, itemi subiectivi)</p> <p style="padding-left: 20px;">b) Metode de prelucrare statistică</p> <p style="padding-left: 20px;">c) Valorificarea rezultatelor evaluării</p>	Prelegere interactivă	Idem
<p><b>5. Activități metodico-educative</b></p> <p>5.1. Rolul catedrei și al cabinetului de specialitate în sistemul activității didactice. Specificul lecțiilor desfășurate la Cabinetul de specialitate. Rolul managerial al catedrei de specialitate</p> <p>5.2. Profesorul și ora de dirigiență:</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Domenii de activitate și principale atribuții</p> <p style="padding-left: 20px;">b. Documentele profesorului diriginte. Fișa psihopedagogică</p>	Prelegere	Idem

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

c. Proiectul orei de dirigenție		
<b>6. Demersuri creative și inovative în Didactica Științelor Educației</b>	Prelegere	Idem
6.1. Contextul general al demersurilor inovative în Didactica specialității		
6.2. Coordonate teoretico-metodologice ale modernizării Didacticii de specialitate	Demonstrație	
6.3. Noile tehnologii informatice și modernizarea Didacticii de specialitate		
<b>Bibliografie</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Albulescu, I. (2003), <i>Didactica disciplinelor socio-umane</i>, Ed. Polirom, Iași</li> <li>Cerghit, I.(2007), <i>Metode de învățământ</i>, Ed. Polirom, Iași</li> <li>Florea, Nadia Mirela (2010), <i>Didactica specialității. Aplicații la discipline economice</i>, Editura Fundației România de Mâine, București</li> <li>Sălăvăstru, Dorina (1999), <i>Didactica psihologiei</i>, Ed.Polirom, Iași</li> <li>Șerdean, I., Goran Laura (2004), <i>Didactica specialității – cu ilustrări din toate arile curriculare</i>, Editura Fundației România de Mâine, București</li> </ol>		
<b>Bibliografie facultativă</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Buehl, D.(2001), <i>Classroom Strategies for Interactive Learning</i>, International Reading Association</li> <li>Butt, G. (2003), <i>Lesson Planning</i>, Continuum, London</li> <li>De Bono, E.(2006), <i>Șase pălării gânditoare</i>, Ed. Curtea Veche, București</li> <li>Dessus, Ph., Gentaz, Ed.(2006), <i>Appretissages et enseignement</i>, Dunod, Paris</li> <li>Ginnis, P. (2006), <i>The Teacher's Toolkit</i>, Crown House Publishing Ltd., Replika Press Pvt. Ltd., Kundli</li> <li>Ionescu, M., Radu, I.(2001), <i>Didactica modernă</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca.</li> <li>Joița, Elena (coord.2008), <i>Formarea pedagogică a profesorului</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București</li> <li>Malderez, Angi and Wedell, M., (2007), <i>Teaching Teachers. Process and Practices</i>, Continuum International Publishing Group, London.</li> <li>Oprea, Crenguța (2007), <i>Strategii didactice interactive</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București</li> <li>Petty, G. (2009), <i>Teaching Today, A Practical Guide</i> (fourth edition), Nelson Thornes Ltd.</li> <li>Pânișoară, I.O.(2009), <i>Profesorul de succes</i>, Ed. Polirom, Iași</li> </ol>		
SNEE(2001), <i>Ghidul examenatorului</i> , Editura Aramis, București		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Seminar 1. <i>Finalitățile disciplinei școlare de specialitate</i> . Definierea noțiunilor de: obiective-cadru, obiective de referință; competențe generale și competențe specifice. Identificarea locului disciplinelor școlare în aria curriculară corespunzătoare. Consultarea Planului cadru și a Curriculumului național (programe școlare pentru gimnaziu)	- dezbateri-argumentare	Se recomandă consultarea bibliografiei indicate
Seminar 2. <i>Elaborarea unei programe de opțional</i> , ca disciplină nouă.	- dezbateri; conversația euristică	Idem
Seminar 3-4. <i>Metodologia formulării obiectivelor operaționale</i> . Taxonomia obiectivelor și niveluri de analiză a acestora. Condiții și proceduri de operaționalizare. Aplicații	- dezbateri	Idem
Seminar 5-6 <i>Elaborarea structurii unei lecții prin cel puțin două strategii de instruire bazate pe metode și tehnici interactive de grup</i>	- activități de grup și individuale Joc de rol, aplicații	Idem
Seminar 7-8 <i>Mijloace de învățământ clasice și moderne necesare în predarea disciplinei psihopedagogice</i> . Prezentarea în Power-Point	Studiu de caz	
Seminar 9 <i>Evaluarea rezultatelor elevilor și evaluarea procesului didactic ce a condus la obținerea lor</i>	Metoda proiectului	idem
Seminar 10-11 <i>Proiectarea activității didactice: sensul proiectării activității didactice, cerințe care asigură eficiența proiectării didactice</i> . Elaborarea documentelor de proiectare curriculară.	Studiu de caz, studiul documentelor școlare	idem
Seminar 12-13 <i>Fișa de asistență la lecțiile observatorii – analiza și îmbunătățirea criteriilor de observare</i> . Fișa de evaluare a lecțiilor de probă. Exerciții de simulare a lecțiilor de probă și analiza acestora pe baza indicatorilor din <i>Fișa de evaluare a lecției de probă</i>	Exercițiul, metoda lucrărilor practice	
Seminar 14 <i>Rolul catedrei, al cabinetului de specialitate și al activității de dirigenție în sistemul activității didactice</i> .	Conversație euristică, dezbateri, exercițiul	
<b>Bibliografie:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Un manual școlar (la alegere), în funcție de specialitate</li> <li>MECTS: programe școlare, ghiduri de aplicare a programelor, standarde profesionale pentru profesia didactică,</li> </ol>		

descriptori de performanță, etc., <http://www.edu.ro/index.php/articles/c42/> (învățământ gimnazial), <http://www.edu.ro/index.php/articles/c43/> (învățământ liceal), butonul „Programe școlare”, disciplina ..., clasa... (corespunzătoare manualului școlar deținut)

3. MEC, CNC (2001), *Repere privind activitatea educativă, Ghid metodologic*;

4. *Instruirea diferențiată. Aplicații ale teoriei inteligențelor multiple*, Ghid, MEC; 2001

5. Cerghit, I. (2007), *Metode de învățământ*, Ed. Polirom, Iași

6. Oprea, Crenguța (2007), *Strategii didactice interactive*, Ed. Didactică și Pedagogică, București

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Discutarea cu profesori metodiști pe teme de modernizare a didacticii învățământului superior.

**10. Evaluare**

EP1 (1 punct): Realizarea unui minidictionar al conceptelor cheie din Didactica specialității (minim cinci), cu precizarea referințelor bibliografice

EP2 (1 punct): Realizează un proiect de lecție la o disciplină școlară din domeniul științelor educației (pedagogie, psihologie), pe un conținut la alegere

*Evaluare finală* (7 puncte, 1 punct din oficiu): examen (itemi de evaluare din temele de curs și de seminar): 70%

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificarea competențelor solicitate prin obiectivele specifice ale disciplinei	Examen pe platforma Blackboard sau examen scris (itemi obiectivi)	70%
10.5 Seminar/laborator	Descrierea a zece concepte-cheie specifice Didacticii specialității, precizând bibliografia utilizată pentru fiecare concept	Eseu structurat	10%
	Realizarea unui proiect de lecție la o disciplină școlară din domeniul specialității, pe un conținut la alegere.	Metoda lucrărilor practice	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Realizarea proiectelor didactice pentru disciplinele din domeniul specialității pentru curriculumul nucleu și CDȘ. Realizează schița unui proiect de lecție la o disciplină școlară din domeniul specialității			

**FIȘA DISCIPLINEI  
INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
-------------------------------	---	--------------------	---	-----------------------	---



**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	42	<b>din care: 3.5 curs</b>	14	<b>3.6 seminar/laborator</b>	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					1
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	8				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	50				
<b>3.10 Număr de credite</b>	2				

**4. Precondiții** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psihologia educației</li> <li>• Pedagogie 1 (Fundamentele pedagogiei; Teoria și metodologia curriculum-ului)</li> <li>• Pedagogie 2 (Teoria și metodologia instruirii; Teoria și metodologia evaluării)</li> <li>• Didactica specialității</li> </ul>
4.2 de competențe	-

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat</li> </ul>
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sală de laborator, dotată corespunzător: calculatoare, rețea, legătură la Internet.</li> </ul>

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<p>C1 - Formarea unei concepții sistemice asupra instruirii asistate de calculator, a rolului instruirii asistate de calculator și posibilitățile oferite pentru predarea disciplinei de specializare.</p> <p>C2 - Analiza modalităților specifice prin care instruirea asistată de calculator poate fi utilizată în diferite contexte educaționale.</p> <p>C3 - Proiectarea activității didactice, utilizând ca mijloc de învățământ tehnologia multimedia; utilizarea legităților procesului de învățământ, ale didacticii generale la specificul instruirii asistate de calculator, în contextul disciplinei.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>C 6- Formarea și dezvoltarea la student a competențelor de organizare a activităților de lucru individual și în echipă.</p>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea noțiunilor fundamentale privind instruirea asistată de calculator.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Stimularea studentului în vederea aplicării instruirii asistate de calculator la disciplinele de specialitate.</p> <p>Formarea unui stil didactic creativ, interactiv, democratic, centrat pe educabil, utilizând posibilitățile oferite de instruirea asistată de calculator.</p> <p>Utilizarea instruirii asistate de calculator în procesul educațional, pentru realizarea obiectivelor și conținuturilor curriculare.</p> <p>Asigurarea elevilor formării competențelor prevăzute de programele curriculare ale disciplinei, utilizând instruirea asistată de calculator, în cadrul strategiei de formare;</p> <p>Utilizarea instruirii asistate de calculator pentru realizarea de proiecte didactice specifice disciplinei.</p> <p>Realizarea conexiunilor interdisciplinare necesare formării unei concepții unitare în domeniul acțiunii pedagogice eficiente și de calitate, în cadrul căreia se utilizează instruirea asistată de calculator.</p> <p>Prezentarea modelelor de valorificare practică a bazei teoretice achiziționate în diferite contexte educaționale.</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs introductiv: Calculatorul personal în procesul de modernizare a metodologiei didactice și mijloacelor de învățământ. Modele teoretice privind învățarea. Instruirea programată și instruirea asistată de calculator. Considerații generale și scurt istoric. (2 ore)	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității.
Principii ale instruirii programate. Tipologia programelor de instruire. Considerații metodologice privind proiectarea, realizarea și evaluarea programelor de instruire. Definierea obiectivelor pedagogice. Selecția și organizarea conținuturilor curriculare. Metode și mijloace de predare-învățare. Subsistemul de evaluare. (2 ore)	Prelegerile sunt axate pe utilizarea de suport power-point și pe acces la resurse multimedia.	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
Rolul cadrului didactic în instruirea asistată de calculator. Lecția – microsistem de instruire. Valorificarea experienței informale. Internetul. Strategii de diferențiere și individualizare a acțiunii educative prin intermediul calculatorului. (2 ore)		Idem
Achiziții și competențe ce pot fi evaluate cu ajutorul calculatorului. Metodologia evaluării. Perfecționarea instrumentelor de evaluare. Elaborarea testelor de evaluare. (2 ore)		Idem
Utilizarea Microsoft Word, Utilizarea Microsoft Excel, Utilizarea Microsoft Power Point. (4 ore)		Idem
Valențe formative ale instruirii asistate de calculator. Aplicații multimedia în procesul instructiv-educativ. Laboratorul multimedia . Învățământul la distanță. E-learning. Elemente de igienă a instruirii și de deontologie a acțiunii educative. (2 ore)		Idem
<b>Bibliografie:</b> Adăscăliței, Adrian, (2007), <i>Instruire asistată de calculator. Didactică informatică</i> , Ed. Polirom, Iași Bârză, Silviu, (2002), <i>Bazele informaticii și noțiuni de birotică</i> . Ed. Fundației României de Mâine, București Bernhard Eder, Willibald Kodym, Franz Lechner, (2002), <i>Excel. Calcul tabelar</i> , Editura All Educational, București Crețu, Carmen, (1999), <i>Teoria curriculum-ului și conținuturile educației</i> , Ed. Univ. „Al. I. Cuza”, Iași Cucoș, Constantin, (1999), <i>Pedagogie</i> , Ed. Polirom, Iași Ionescu, C., (1998), <i>Metodica predării informaticii</i> , Univ. Babeș-Bolyai, Cluj Ionescu, Miron, (2000), <i>Demersuri creative în predare și învățare</i> , Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj Ionescu, Miron, Vasile Chiș, (2001), <i>Pedagogie. Suporturi pentru formarea profesorilor</i> , Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj Mareș, D.; Fusaru, D; Mihai, G., (2005), <i>Office XP. Instrumente birotice</i> . Ed. Fundației România de Mâine, București Neacșu, Ioan, (1999), <i>Instruire și învățare</i> , EDP, București Radu, Ion T., (2000), <i>Evaluarea în procesul didactic</i> , E.D.P., București Rae, Leslie, (2001), <i>Tehnici de formare</i> , Ed. Universal Dalsi Vîrgolici, Horia-Marius, (2007), <i>Informatică aplicată</i> , Ed. Fundației României de Mâine, București		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Discutarea cerințelor de pregătire a temelor de laborator și a elaborării lucrărilor în cadrul orelor aplicative. (2 ore)	Prezentare	Se folosesc calculatoarele și laptopurile.
Instruirea programată. Programare liniară și programare ramificată. Elaborarea unui program de instruire. (2 ore)	Elaborări de programe. Aplicații	Idem
Aspecte specifice ale proiectării activităților didactice. Proiectarea unei lecții. Rolul cadrului didactic în instruirea asistată de calculator. Operaționalizarea obiectivelor pedagogice. (2 ore)	Analiză și dezbateri. Studu de caz.	Idem
Comparație între două metode în predarea aceluiași conținut. Selecția mijloacelor de învățământ. Aplicație. Elaborarea unui proiect de lecție. (2 ore)	Aplicații. Exersare.	Idem
Elaborarea subsistemului de evaluare. Metode și tehnici de evaluare. Elaborarea a două teste de evaluare. (4 ore)	Aplicații. Exersare	Idem
Perspective oferite de tehnologia multimedia. Manualul multimedia. E-learning. Programe de instruire la distanță. (2 ore)	Aplicații	Idem

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Editorul de texte Microsoft Word. Aplicație (2 ore)	Prezentări ale aplicațiilor	Idem
Calcul tabelar și prezentări grafice în Microsoft Excel. Aplicație grilă de evaluare (2 ore)	Aplicații	Idem
Prezentarea conținuturilor cu ajutorul PowerPoint. Aplicație (4 ore)	Aplicații și prezentări	Idem
Conceperea și prezentarea unui proiect personal cu ajutorul pachetului Microsoft Office. Aplicarea principiilor pedagogice în conceperea proiectului. (6 ore)	Aplicații	Idem
Principii și modele în proiectarea soft-ului educațional. Exigențe științifice și psihopedagogice. (2 ore)	Prezentări de proiecte	Idem

**Bibliografie:**

Adăscăliței, Adrian, (2007), *Instruire asistată de calculator. Didactică informatică*, Ed. Polirom, Iasi  
 Bârză, Silviu, (2002), *Bazele informaticii și noțiuni de birotică*. Ed. Fundației României de mâine, București  
 Bernhard Eder, Willibald Kodym, Franz Lechner, (2002), *Excel. Calcul tabelar*, Editura All Educational, București  
 Crețu, Carmen, (1999), *Teoria curriculum-ului și conținuturile educației*, Ed. Univ. „Al. I. Cuza”, Iași  
 Cucos, Constantin, (1999), *Pedagogie*, Ed. Polirom, Iași  
 Ionescu, C., (1998), *Metodica predării informaticii*, Univ. Babes-Bolyai, Cluj  
 Ionescu, Miron, (2000), *Demersuri creative în predare și învățare*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj  
 Ionescu, Miron, Vasile Chiș, (2001), *Pedagogie. Suporturi pentru formarea profesorilor*, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj  
 Mareș, D.; Fusaru, D; Mihai, G., (2005), *Office XP. Instrumente birotice*. Ed. Fundației România de mâine, București  
 Neacșu, Ioan, (1999), *Instruire și învățare*, EDP, București  
 Radu, Ion T., (2000), *Evaluarea în procesul didactic*, E.D.P., București  
 Rae, Leslie, (2001), *Tehnici de formare*, Ed. Universal Dalsi  
 Vîrgolici, Horia-Marius, (2007), *Informatică aplicată*, Ed. Fundației României de mâine, București

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu reperele curriculare ale disciplinelor socioumane și cu competențele definite în Ordinul 3841 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masteratului didactic. Pentru o mai buna adaptare a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanții inspectoratelor școlare, cu profesorii și mentorii din școlile de aplicație a masteratului didactic.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de curs.	20%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și elaborarea lucrărilor.	Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de laborator.	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Aplicarea cunoștințelor teoretice și programelor studiate în cadrul disciplinei IAC în vederea elaborării proiectelor educative.			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**PRACTICĂ PEDAGOGICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR OBLIGATORIU I**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică
--------------------------------------	--

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu I</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	5	2.7. Tipul de evaluare	C	2.8. Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	3
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>42</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>-</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>42</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					-
Examinări					1
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>33</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.9 Număr de credite</b>	<b>3</b>				

**4. Precondiții**

4.1 de curriculum	Noțiuni, principii, teorii științifice din curriculumul universitar al studiilor de licență, la specialități corespunzătoare disciplinelor școlare din învățământul preuniversitar
4.2 de competențe	Operarea cu noțiuni științifice de specialitate, de diferite grade de generalitate, în contexte diferite.

**5. Condiții**

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- instruire pe grup, sala specială din școlile de aplicație - săli de clasă, cabinete, laboratoare din școlile de aplicație - alte locații de desfășurare a activităților extrașcolare

**6. Competențele specifice acumulate**

**6.1. Competențe profesionale /didactice:**

**C 1.1.** Utilizarea noțiunilor, a principiilor, a teoriilor și a aplicațiilor din științele de specialitate în metodologia aplicării noului curriculum la disciplinele școlare din învățământul preuniversitar

**C1.2** Analiza, explicarea și interpretarea contextului socio-educational specific organizației școlare și a grupului /clasei de elevi

**C2.1** Utilizarea adecvată a terminologiei științifice în contextul aplicării metodelor didactice de predare-învățare a disciplinelor de specialitate; localizarea problemelor de management educațional, precum și a dificultăților întâmpinate în activitățile de predare, învățare, evaluare la nivelul grupurilor de elevi; propunerea de soluții pentru rezolvarea acestora.

**6.2. Competențe transversale**

**CT1** Atitudine responsabilă față de domeniul didactic (științe ale educației) și științific (științe din domeniul specialității) în abordarea situațiilor - problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei:	Participarea la activitățile instructiv-educative din școală și din alte medii socio-culturale și descrierea acestora în fișe de asistență și grile de observare;
7.2. Obiectivele specifice	Până la sfârșitul perioadei de practică pedagogică observativă - pre-practicum (Tutorial de practică I), studenții masteranzi vor fi capabili: - să caracterizeze modul de organizare și de funcționare a unității de învățământ, pe principalele tipuri de activități: activitate de conducere, activitate metodică și de perfecționare,

	<p>activitatea de consiliere și de orientare;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să identifice principalele <i>competențe</i>, responsabilități, îndatoriri și drepturi pe care le incumbă profesia de <i>cadru didactic</i>;</li> <li>- să completeze <i>Fișa de asistență</i> cu datele necesare secțiunii introductive, prin consultarea <i>Proiectului de lecție</i>, dar și a programei școlare și a <i>Proiectului unității de învățar</i>;</li> <li>- să utilizeze principalele documente școlare: plan de învățământ, plan managerial, manuale, CDS, proiecte de activități educative, parteneriate, etc.;</li> <li>- să identifice componentele procesului de învățământ;</li> <li>- să precizeze etapele activităților didactice și acțiunile ce au loc, în succesiunea lor, la toate lecțiile sau la alte forme de activitate asistate;</li> <li>- să descrie aspectele consemnate, evidențiind aspecte reușite ce merită să fie reținute, aspecte mai puțin reușite, dificultățile de predare-învățare sesizate;</li> <li>- să conceapă soluții și alternative posibile, originale și eficiente, la diferitele probleme pedagogice identificate;</li> <li>- să aprecieze gradul de adecvare a metodelor și a mijloacelor de învățământ utilizate, în raport cu situația educațională dată;</li> <li>- să formuleze concluzii cu caracter reflexiv și de evaluare, la sfârșitul lecțiilor/activităților observate, prin redactarea unui <i>raport de observare</i> asupra activităților la clasă.</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs – nu e cazul	Metode de predare	Observații
<b>8.2 Seminar</b>		
<p><b>Instructaj privind activitatea de practică pedagogică:</b> - organizarea grupelor/subgrupurilor, prezentarea profesorilor mentori; - programul de activități săptămânale și regulamentul de ordine interioară; - prezentarea obligațiilor privind activitatea studenților practicanți, a profesorului mentor și al coordonatorului din universitate; - planificarea lecțiilor demonstrative și a celorlalte activități propuse de profesorul mentor; - familiarizarea cu cerințele consemnării / completării activităților în Caietul de practică pedagogică: fișe de asistență și grile de observare a lecțiilor demonstrative; - <i>menționarea criteriilor de evaluare a lucrărilor redactate:</i></p> <p>a. <b>10 fișe de asistență și 10 grile de observare</b> a lecțiilor demonstrative, după structura dată în caietul de practică pedagogică;</p> <p>b. <b>redactarea unui raport integrator asupra activităților observate</b>, având ca anexe fișele de asistență și grilele de observare; structura raportului trebuie să conțină descrierea următorilor parametri: competențele și obiectivele operaționale urmărite la ore, compararea faptelor observate cu ceea ce s-a proiectat, evidențierea punctelor tari și a celor slabe prin raportare la competențele cadrului didactic, contexte mai mult sau mai puțin favorizante pentru atingerea acestora prin sarcini de învățare adecvate, metodologie care stimulează sau blochează învățarea, calitatea feedback-ului oferit, perspectiva evaluării rezultatelor elevilor; fiecare rubrică analizată trebuie să prezinte <i>un punct de vedere autoreflexiv</i>, respectiv prezentarea de soluții de ameliorare, perspective personale de depășire sau de rezolvare a aspectelor mai puțin reușite și a dificultăților constatate, posibilități de dezvoltare a aspectelor reușite (metode, tehnici de lucru, de formulare a întrebărilor), care merită să fie preluate și adaptate în viitor, etc.</p> <p>c. <b>redactarea unui profil de competențe al cadrului didactic (tema de casă)</b>. Săpt.1: 3 h</p>	<p>Instructajul Conversația</p>	<p>Sala de seminar</p>
<p><b>Familiarizarea cu activitățile de proiectare curriculară, pe baza documentelor profesorului-mentor:</b> planul cadru, programa/programele școlare și manualul / manualele școlare aprobate, programele de opțional și bibliografia utilizată, planificările anuale la discipline obligatorii și din CDS, proiecte ale unităților de învățare, proiecte de lecție, documentele catedrei de specialitate, caietul dirigntelui, etc. Săpt.2: 3 h</p>	<p>Demonstrația Observarea sistematică</p>	<p>Sala de seminar</p>
<p><b>Asistențe la lecțiile demonstrative sau la alte forme de organizare a procesului de învățământ și întocmirea a 10 grile de observare a lecțiilor/activităților la care se asistă.</b> Tematica acestora poate fi foarte</p>	<p>Observarea</p>	<p>- sala specială din școlile de</p>

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

<p>diversă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asistențe la principalele tipuri de lecție (dobândire, formare de priceperi și deprinderi, consolidare /recapitulare, evaluare, de elaborare și de prezentare de proiecte);</li> <li>- asistențe la aceeași temă de lecție, dar predată la clase diferite, pentru a identifica alte tipuri de interacțiuni pe același conținut informativ,</li> <li>- asistențe la alte activități ale profesorilor mentori: lecții deschise la nivelul comisiei metodice;</li> <li>- asistențe la ore de dirigenție,</li> <li>- asistențe la cercuri / ateliere de lucru;</li> <li>- consemnarea participărilor la conferințe sau la alte manifestări cu caracter științific;</li> <li>- consemnarea participărilor la excursii și vizite didactice,</li> <li>- consemnarea participărilor la serbări școlare,</li> <li>- consemnarea participărilor la olimpiade școlare,</li> <li>- consemnarea participărilor la concursuri sportive;</li> <li>- etc.</li> </ul> <p>La sfârșitul fiecărei zile: discuții de analiză a evenimentelor consemnate. Aceste discuții sunt punctuale și sunt centrate pe baza a unul-trei repere stabilite la începutul zilei de profesorul mentor pentru a fi urmărite cu maximă atenție (ex. modalități de realizare a captării atenției, momentul enunțării temei și a unor obiective, maniera de conducere a discuțiilor pregătitoare, realizarea transferului, acordarea feedback-ului, etc.). Săpt. 3-7 : 15 h</p>	<p>Demonstrația</p> <p>Instructajul</p> <p>Notă:</p> <p>Orientarea către observarea anumitor aspecte (etape, metode, forme de interacțiune didactică) se face în contextual în care studentul practicant este îndrumat să observe lecția ca un ansamblu de componente interdependente.</p> <p>Metoda discuțiilor și a dezbaterilor</p>	<p>aplicație;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- săli de clasă, cabinete,</li> <li>laboratoare din școlile de aplicație;</li> <li>- alte locații de desfășurare a activităților extrașcolare</li> </ul> <p>Se urmărește dezvoltarea gândirii critice a studentului practicant, prin găsirea de metode alternative în vederea realizării obiectivelor lecției.</p>
<p><b>Evaluare pe parcurs:</b></p> <p>Verificarea temei privind redactarea unui profil de competențe al cadrului didactic și reprezentarea acestora într-un grafic/diagramă;</p> <p>Verificarea completării celor 10 grile de observare a activităților la care s-a asistat.</p> <p>Verificarea redactării unui raport integrator asupra activităților observate, având ca anexe grilele de observare. Săpt.8: 3 h</p>	<p>Portofoliul</p> <p>Metoda lucrărilor practice</p>	
<p><b>Asistențe la lecțiile demonstrative sau la alte forme de organizare a procesului de învățământ și întocmirea a <u>10 fișe de asistență a lecțiilor/activităților la care se asistă.</u></b> Tematica acestora poate fi foarte diversă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asistențe la principalele tipuri de lecție (dobândire, formare de priceperi și deprinderi, consolidare /recapitulare, evaluare, de elaborare și de prezentare de proiecte);</li> <li>- asistențe la aceeași temă de lecție, dar predată la clase diferite, pentru a identifica alte tipuri de interacțiuni pe același conținut informativ,</li> <li>- asistențe la alte activități ale profesorilor mentori: lecții deschise la nivelul comisiei metodice;</li> <li>- asistențe la ore de dirigenție,</li> <li>- asistențe la cercuri / ateliere de lucru;</li> <li>- consemnarea participărilor la conferințe sau la alte manifestări cu caracter științific;</li> <li>- consemnarea participărilor la excursii și vizite didactice,</li> <li>- consemnarea participărilor la serbări școlare,</li> <li>- consemnarea participărilor la olimpiade școlare,</li> <li>- consemnarea participărilor la concursuri sportive;</li> <li>- etc.</li> </ul> <p>La sfârșitul fiecărei zile: discuții de analiză a evenimentelor consemnate. Aceste discuții sunt punctuale și sunt centrate pe baza a unul-trei repere stabilite la începutul zilei de profesorul mentor pentru a fi urmărite cu maximă atenție (ex. modalități de realizare a captării atenției, momentul enunțării temei și a unor obiective, maniera de conducere a discuțiilor pregătitoare, realizarea transferului, acordarea feedback-ului, etc.). Săpt. 9-13 : 15 h</p>	<p>Observarea</p> <p>Demonstrația</p> <p>Instructajul</p> <p>Metoda discuțiilor și a dezbaterilor</p>	<p>Orientarea către observarea anumitor aspecte (etape, metode, forme de interacțiune didactică) se face în contextual în care studentul practicant este îndrumat să observe lecția ca un ansamblu de componente interdependente.</p> <p>Se urmărește dezvoltarea gândirii critice a studentului practicant, prin găsirea de metode alternative în vederea realizării obiectivelor</p>

<p><b>Dificultăți de predare și de evaluare: realități, reprezentări, mituri /fantasme</b> - colocviu interactiv de evaluare, autoevaluare și de sinteză. Prezentarea <i>Raportului integrator asupra activităților observate</i>, având ca anexe grilele de observare și fișele de asistență, urmărind parametrii enunțați la instructaj, inclusiv <i>un punct de vedere autoreflexiv</i> pentru fiecare dintre aceștia.. Săpt.14: 3 h</p>	Colocviul	lecției. <i>Punctele de vedere autoreflexive</i> vor căuta să ofere răspuns la întrebări de tipul: „Ce aș fi făcut /nu aș fi făcut în cazul...?”, „Cum aș fi reacționat mai bine la ...”
<p><b>Bibliografie:</b> http://curriculum2009.edu.ro/, butonul „Programe școlare”, aria curriculară ..., disciplina ..., clasa...(corespunzătoare manualului școlar deținut) <i>Ghid metodologic de aplicare a programelor școlare din aria curriculară ...</i> (corespunzătoare disciplinei de specialitate, 2001), Editura SC Aramis Print, București; MEC; Gliga, Lucia (coord., 2002), <i>Standarde profesionale pentru profesia didactică</i>, București; Florea, Nadia Mirela; Țăranu, Mihaela Adela (2010), <i>Caiet de practică pedagogică</i>, Editura Fundației România de Măine, București Singer, Mihaela ; Sarivan, Lîgia, (coord.), 2006 : <i>Quo vadis, Academia ? Repere pentru o reformă de profunzime în învățământul superior</i>, Ed.Sigma, București</p>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Discutarea conținutului disciplinei și a cerințelor privind dobândirea competențelor profesionale și transversale stabilite pentru ocupația de profesor de gimnaziu și de profesor de liceu cu specialiști care au lucrat / lucrează la Institutul de Științe ale Educației și la COR (Codul Ocupațiilor din România);  
Conținuturile disciplinei contribuie la dobândirea competențelor solicitate de funcțiile didactice: director de școală, director CCD, inspector școlar;  
Conținuturile disciplinei corespund nivelului de aspirații al studenților și al reprezentanților comunității locale.

**10. Evaluare:**

**Evaluare finală (50%):** prezentarea orală a raportului integrator asupra activităților observate.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar /laborator	<p><b>Săptămânal:</b> Implicarea în discuțiile de analiză a lecțiilor demonstrative și a celorlalte activități la care studenții masteranzi au participat sau la care s-au implicat în organizare.</p> <p><b>Evaluare pe parcurs (50%) - Săpt.8:</b> 1.Verificarea temei privind redactarea unui <i>profil de competențe al cadrului didactic</i> și reprezentarea acestora într-un grafic/diagramă; 2.Verificarea completării celor 10 <i>grile de observare</i> a activităților la care s-a asistat. 3.Verificarea redactării unui <i>raport integrator asupra activităților observate</i>, având ca anexe grilele de observare.</p>	<p>Observare sistematică discuții, microdezbateri, conversația de verificare</p> <p>Portofoliul grilelor de asistență Metoda lucrărilor practice Colocviul Notă: Studenții vor fi atenționați asupra faptului că nu se vor considera rapoartele realizate formal sau cu <i>punct de vedere autoreflexive</i> identice la mai mulți studenți.</p>	-

**10.6 Standard minim de performanță:**

**Notă:** conform art.10.1 din Regulamentul practicii pedagogice, nota minimă la această disciplină este 7 (șapte); o notă mai mică determină refacerea activităților și a lucrărilor evaluate.

<p><b>- criteriile pentru obținerea notei 7(șapte):</b> efectuarea <i>raportului integrator asupra activităților observate</i></p> <p>Condiții de intrare la colocviu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>participarea la minim 12 din cele 14 activități de practică pedagogică;</li> <li>notă la evaluarea pe parcurs (50%).</li> </ol> <p><b>Criteriile de evaluare sunt următoarele:</b></p> <p>raportul este prezentat coerent și în concordanță cu structura redactată;</p> <p>raportul are ca anexe 10 grile de observare și 10 fișe fișe de asistență;</p> <p>raportul urmărește parametrii enunțați la instructaj, inclusiv <i>un punct de vedere autoreflexiv</i> pentru fiecare dintre aceștia;</p> <p>studentul răspunde cu precizie la 2 întrebări legate de raportul prezentat : detalii specifice, raportare reală la aspectele pozitive/negative constatate;</p> <p>studentul oferă soluții viabile pentru ameliorarea, optimizarea neajunsurilor/dificultăților constatate.</p> <p>studentul aduce dovezi concludente ale activităților derulate în clasă pe baza fișelor și a grilelor consemnate și semnate de profesorul mentor;</p> <p>studentul oferă concluzii pertinente referitoare la raportul redactat</p> <p>studentul prezintă cel puțin trei puncte tari și trei puncte slabe ale proiectării, ale desfășurării și ale evaluării /autoevaluării activităților de practică pedagogică.</p> <p><i>Pentru nota 10 toate criteriile trebuie să fie satisfăcute.</i></p>
---

## FIȘA DISCIPLINEI MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Spiru Haret</i>
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI</b>						
2.3. Titularul activităților de curs							
2.4. Titularul activităților de seminar							
2.5. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	2	2.7. Tipul de evaluare	C	2.8. Regimul disciplinei	O

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>24</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>12</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>12</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					1
Alte activități .....					4
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>51</b>				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.10 Număr de credite</b>	<b>3</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	-
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	-



### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice, utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite.</li> <li>– Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului.</li> <li>– Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în situații incomplet definite pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.</li> <li>– Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive</li> <li>– Elaborarea de proiecte profesionale și / sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Asumarea de roluri și funcții de conducere a grupurilor profesionale sau a unor instituții.</li> <li>– Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale.</li> </ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	– Asimilarea de către studenți a problematicii de bază a managementului clasei de elevi și a elementelor necesare aplicării practice a cunoștințelor teoretice însușite.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cunoașterea noțiunilor, conceptelor și abordărilor teoretice ale managementului ca proces și ca activitate sistematică;</li> <li>– Înțelegerea fundamentelor teoretice ale managementului educației și ale managementului clasei de elevi;</li> <li>– Surprinderea elementelor generale și specifice ale managementului proceselor și unităților de educație și învățământ;</li> <li>– Identificarea competențelor manageriale ale personalului didactic implicat în procesul educațional.</li> </ul>

### 8. Conținuturi

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Fundamentele managementului (2 ore)	Expunerea	
2. General și specific în managementul educației (2 ore)	Idem	
3. Clasa de elevi. Managementul grupurilor, proceselor și activităților educaționale (2 ore)	Problematizarea	
4. Structura dimensională a managementului clasei de elevi (2 ore)	Explicația	
5. Activitățile, funcțiile și rolurile manageriale primare (2 ore)	Conversația	
6. Personalitatea cadrului didactic ca manager de primă linie (2 ore)	Problematizarea	
7. Managementul activităților co-curriculare (2 ore)	Explicația	

#### Bibliografie

Hameliuc, D. (1978), *Profesori și elevi*, București, Editura Didactică și Pedagogică.  
 Iucu B., R. (2006), *Managementul clasei de elevi*, Iași, Editura Polirom.  
 Jinga, I. (1993), *Conducerea învățământului*, București, Editura Didactică și Pedagogică.  
 Popeangă, V. (1973), *Clasa de elevi – subiect și obiect al actului educativ*, Timișoara, Editura Facla.  
 Potolea, D. (1989), “De la stiluri la strategii: o abordare empirică a comportamentului didactic”, în *Structuri, strategii, performanțe în învățământ*, București, Editura Academiei.  
 Stan, E. (2003), *Managementul clasei*, București, Editura Aramis.  
 Toma, St. (1994), *Profesorul, factor de decizie*, București, Editura Tehnică.

<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Școala ca organizație social (2 ore)	Demonstrația	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei
2. Cultura organizației școlare (2 ore)	Problematizarea	Idem
3. Relații și interacțiuni în clasa de elevi (2 ore)	Demonstrația	Idem

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

4. Comunicarea în procesul educației (2 ore)	Idem	Idem
5. Aptitudinea pedagogică. Personalitatea profesorului (2 ore)	Studiu de caz	Idem
6. Disfuncționalități în managementul clasei de elevi (2 ore)	Conversația euristică	Idem
7. Gestionarea crizelor educaționale în clasa de elevi (2 ore)	Problematizarea	Idem

**Bibliografie**

Cristea, S. (1996), *Managementul organizației școlare*, București, Editura Didactică și Pedagogică.  
Iucu B., R. (2006), *Managementul clasei de elevi*, Iași, Editura Polirom.  
Joița, E. (2000), *Management educațional. Profesorul manager: Roluri și metodologie*, Iași, Polirom.  
Leroy, G. (1974), *Dialogul în educație*, București, Editura Didactică și Pedagogică.  
Păun, E. (1999), *Școala – abordare socio-pedagogică*, Iași, Editura Polirom.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Conținutul disciplinei a fost elaborat în conformitate cu reperele curriculare.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Implicare în prelegere cu întrebări, analize și exemple	Înregistrarea frecvenței și profunzimii interacțiunilor la orele de curs	20%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și discutarea problemelor abordate	Înregistrarea frecvenței și profunzimii interacțiunilor la orele de seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• Elaborarea unui proiect managerial la nivelul clasei de elevi			

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**PRACTICĂ PEDAGOGICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR OBLIGATORIU II**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu II</b>						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	6	2.7. Tipul de evaluare	C	2.8. Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	3
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>42</b>	<b>din care: 3.5 curs</b>	<b>-</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>36</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități .....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>14</b>

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>50</b>
<b>3.9 Număr de credite</b>	<b>2</b>

**4. Precondiții:**

4.1 de curriculum	1. Noțiuni, principii, teorii științifice din curriculum universitar de licență, la specialități corespunzătoare disciplinelor școlare din învățământul preuniversitar. 2. Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1)
4.2 de competențe	<b>C 1.1.</b> Utilizarea noțiunilor, a principiilor, a teoriilor și a aplicațiilor din științele de specialitate în metodologia aplicării noului curriculum la disciplinele școlare din învățământul preuniversitar <b>C1.2</b> Analiza, explicarea și interpretarea contextului socio-educational specific organizației școlare și a grupului /clasei de elevi <b>C1.2</b> Analiza, explicarea și interpretarea contextului socio-educational specific organizației școlare și a grupului /clasei de elevi

**5. Condiții:**

<b>5.1. de desfășurare a cursului</b>	-
<b>5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului</b>	- instruire pe grup, sala specială din școlile de aplicație; - săli de clasă, cabinete, laboratoare din școlile de aplicație; - alte locații de desfășurare a activităților extrașcolare.

**6. Competențele specifice acumulate**

**6.1. Competențe profesionale /didactice:**

**C 1.5.** Conceperea unor demersuri didactice adecvate particularităților curriculumului școlar de specialitate, în funcție de durată, cicluri curriculare, particularități ale clasei de elevi, etc.; proiecte de management curricular menite să asigure atât funcționarea eficientă, cât și dezvoltarea organizației școlare (la nivelul școlii sau al clasei de elevi), valorificând orientările inovative din domeniu.

**C2.1** Utilizarea adecvată a terminologiei științifice în contextul aplicării metodelor didactice de predare-învățare a disciplinelor de specialitate; localizarea problemelor de management educațional, precum și a dificultăților întâmpinate în activitățile de predare, învățare, evaluare la nivelul grupurilor de elevi ; propunerea de soluții pentru rezolvarea acestora.

**C 2.3.** Sesizarea dificultăților în învățare întâmpinate de elevi și acordarea asistenței necesare pentru depășirea lor și obținerea progresului în învățare.

**C 2.4.** Evaluarea (auto)critică și constructivă a modalităților, a limitelor și a dificultăților de realizare a lecției, față de proiectarea acesteia, în toate etapele și în toate tipurile de activități specifice procesului didactic (predare-învățare-evaluare). Identificarea situațiilor de blocare a comunicării didactice și proiectarea de soluții pentru rezolvarea acestora în diferite situații educaționale de predare-învățare-evaluare la disciplinele școlare

**C3.5** Elaborarea lucrărilor de proiectare didactică, valorificând resursele paradigmei curriculumului și ale cercetării cantitative și calitative

**6.2. Competențe transversale**

**CT1** Atitudine responsabilă față de domeniul didactic (științe ale educației) și științific (științe din domeniul specialității) în abordarea situațiilor - problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională

**CT2** Formarea și perfecționarea de abilități de lucru în echipă, prin aplicarea eficientă a principiilor și a tehnicilor de comunicare și de relaționare la nivel organizațional sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice (de la posturi cu diferite roluri executive, până la posturi de conducere).

**CT3** Deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții; autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social, în scopul inserției pe piața muncii și al adaptării la dinamica cerințelor acesteia. Valorificarea abilităților de comunicare orală și scrisă în limba maternă/străină, utilizarea tehnologiei informației și comunicării -TIC, rezolvarea de probleme și luarea deciziilor privind cariera profesională.

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea principiilor și a metodelor didactice în activitățile de predare-învățare-evaluare a conținuturilor științifice ale disciplinei de specialitate, din perspectiva <i>a cel puțin o unitate de învățare la o disciplină școlară obligatorie din învățământul preuniversitar</i> ; obiectivul se consideră atins dacă studenții masteranzi realizează adaptările necesare la contextul psihopedagogic și didactic în care conținutul științific este selectat, prelucrat și transmis elevilor.
7.2 Obiectivele specifice:	Până la sfârșitul perioadei de practică didactică efectivă la discipline școlare obligatorii,

	<p>studenții vor fi în măsură:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să stabilească datele necesare proiectării lecțiilor de probă cuprinse în unitatea de învățare repartizată, urmărind parcurgerea următoarelor etape: profesorul îndrumător, disciplina, clasa, subiectul lecției, sistemul de lecții – analiza curriculum-ului școlar, identificarea competențelor specifice, diagnoza nivelului de pregătire al elevilor, formularea obiectivelor operaționale, anticiparea activității instructiv-educative;</li> <li>- să valorifice cunoștințele socio-psiho-pedagogice și metodice dobândite în adoptarea strategiilor didactice adecvate (metode și procedee, mijloace de învățământ, forme de organizare a activității elevilor, tratare diferențiată, modalități specifice de evaluare);</li> <li>- să utilizeze metodele și mijloacele de învățământ în concordanță cu obiectivele urmărite, dar și în funcție de situația de învățare concretă;</li> <li>- să realizeze activitatea didactică, având în vedere acțiuni de evaluare continuă în scopul perfecționării lecției pe parcursul derulării ei (elemente de conexiune inversă);</li> <li>- să (auto)aprecieze / să (auto)evalueze, pe baza unor criterii riguroase, lecțiile desfășurate;</li> <li>- să propună variante metodologice posibile, prin care lecțiile au o eficiență sporită.</li> </ul>
--	---

### 8. Conținuturi

8.1 Curs – nu e cazul	Metode de predare	Observații
<b>8.2 Seminar / Practică didactică efektivă</b>		
<p><b>Instructaj privind activitatea de practică didactică efektivă la discipline din curriculum obligatoriu, trunchi comun-TC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea grupelor/subgrupelor, prezentarea profesorilor mentori;</li> <li>- programul de activități săptămânale și al regulamentului de ordine interioară;</li> <li>- prezentarea obligațiilor privind activitatea studenților practicanți, a profesorului mentor și al coordonatorului din universitate;</li> <li>- planificarea susținerii lecțiilor din unitatea de învățare, pentru fiecare student, minim trei lecții;</li> <li>- familiarizarea cu cerințele redactării lucrărilor de proiectare didactică din Caietul de practică pedagogică, respectiv cu: <i>Planificare anuală, Proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, Proiecte de lecție la minim trei tipuri de lecție;</i></li> <li>- familiarizarea cu criteriile de evaluare a <i>proiectului unității de învățare</i>, din perspectiva respectării structurii și a criteriilor de selecție pentru necesarul lecțiilor care urmează să fie predate, în cadrul acesteia;</li> <li>- analiza rubricilor <i>fișei de autoevaluare</i> a studentului; propuneri de dezvoltare;</li> <li>- completarea cuprinsului pentru realizarea unui <i>portofoliu personal de practică</i>. Săpt.1: 2h</li> </ul>	<p>Instructajul</p> <p>Demonstrația</p> <p>Conversația</p>	<p>Unitățile de învățare trebuie să aibă minim 3 ore, respectiv studentul practicant trebuie să proiecteze și să predea trei tipuri de lecție:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. lecție de dobândire de cunoștințe sau lecție mixtă;</li> <li>2. lecție de formare de priceperi și deprinderi sau lecție mixtă;</li> <li>3. lecție de evaluare.</li> </ol>
<p><b>Activități de proiectare curriculară la discipline din curriculum obligatoriu (trunchi comun-TC):</b> <i>Planificare anuală, Proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, minim trei proiecte de lecție:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. lecție de dobândire de cunoștințe sau lecție mixtă;</li> <li>2. lecție de formare de priceperi și deprinderi sau lecție mixtă;</li> <li>3. lecție de evaluare</li> </ol> <p>Numărul lecțiilor predate poate varia, în funcție de nr. orelor repartizate prin planificarea anuală pentru unitatea de învățare la care se întocmește proiectul atent elaborat, respectând structura și criteriile de selecție. Săpt.2: 2h</p>	<p>Demonstrația, exercițiul metoda lucrărilor practice</p>	<p>Planificare anuală, proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, trei proiecte de lecție, la trei tipuri de lecție diferite, se întocmesc la aceeași clasă și pentru aceeași disciplină școlară.</p>
<p><b>Corectarea întocmirii lucrărilor de proiectare didactică la o disciplină obligatorie, din TC (1)</b> Săpt.3: 2h</p>	<p>Metoda lucrărilor practice</p>	<p>Sunt valorificate și tehnicilor de studiu independent (inclusiv a TIC)</p>

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

<b>Corectarea întocmirii lucrărilor de proiectare didactică la o disciplină obligatorie, din TC (2)</b> Săpt.4: 2h	Metoda lucrărilor practice	Sunt valorificate și tehnicilor de studiu independent (inclusiv a TIC)
<b>Susținerea lecțiilor de probă, în conformitate cu planificarea acestora în cadrul unității de învățare; discuții de analiză și autoevaluare după fiecare lecție.</b> Completarea portofoliului de practică cu proiectele de lecție corectate, cu resursele didactice utilizate în lecție; cu fișe de lucru, probe de evaluare, copii după câteva lucrări ale elevilor, fișele de evaluare a profesorului mentor și fișele de autoevaluare (pentru cel puțin trei lecții). Săpt. 5 – 11: 14 ore	Exercițiul Activitate practică	
<b>Colocviu:</b> Prezentarea portofoliului de practică, în care se vor integra toate documentele activităților desfășurate: - Planificarea anuală, - Proiectul unei unități de învățare (min.3 h/lecții), - Proiectele lecțiilor din unitatea de învățare corectate (min.3) - Fișele de evaluare a lecțiilor de probă, notate de profesorul mentor (pentru cel puțin trei lecții) - Fișele de autoevaluare (pentru cel puțin trei lecții) - Materialul didactic utilizat la lecțiile predate (planșe, slide-uri, fișe de lucru, fișe de evaluare, soft educațional s.a.); - Probe de evaluare aplicate în clasă - Copii după câteva lucrări ale elevilor - Fișa psihopedagogică a unui elev (opțional). Săpt. 14: 10 min.* nr. studenți	Colocviu	
<b>Bibliografie:</b> ... (autor), (an apariție), manual pentru clasa a ...-a, ... (editura), ... (localitate) <a href="http://curriculum2009.edu.ro/">http://curriculum2009.edu.ro/</a> , butonul „Programe școlare”, disciplina ..., clasa... (corespunzătoare manualului școlar deținut) (2001), <i>Ghid metodologic de aplicare a programelor școlare din aria curriculară ...</i> (corespunzătoare disciplinei de specialitate), Editura SC Aramis Print, București; (2001): <i>Instruirea diferențiată. Aplicații ale teoriei inteligențelor multiple</i> , Ghid, MEC; Florea, Nadia Mirela; Țăranu, Mihaela Adela (2010), <i>Caiet de practică pedagogică</i> , Editura Fundației România de Mâine, București; Pânișoară, I.O.(2009), <i>Profesorul de succes</i> , Ed. Polirom, Iași Singer, Mihaela; Sarivan, Ligia, (coord.), 2006 : <i>Quo vadis, Academia? Repere pentru o reformă de profunzime în învățământul superior</i> , Ed.Sigma, București		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Discutarea conținutului disciplinei și a cerințelor privind dobândirea competențelor profesionale și transversale stabilite pentru ocupația de profesor de gimnaziu și de profesor de liceu cu specialiști care au lucrat / lucrează la Institutul de Științe ale Educației și la COR (Codul Ocupațiilor din România);
- Conținuturile disciplinei contribuie la dobândirea competențelor solicitate de funcțiile didactice: director de școală, director CCD, inspector școlar;
- Conținuturile disciplinei corespund nivelului de aspirații al studenților și al reprezentanților comunității locale.

**10. Evaluare:**

**Evaluarea finală** constă în prezentarea orală a portofoliului personal de practică, respectiv a elementelor reprezentative din activitățile desfășurate (50%).

*Evaluarea finală are ca precondiție participarea la minim 12 dintre cele 14 aplicații.*

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-

UNIVERSITATEA SPIRU HARET  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

10.5 /laborator	Seminar <b>Săptămânal:</b> Implicarea în discuțiile de analiză a lecțiilor predate și a celorlalte activități la care studenții masteranzi au participat sau la care s-au implicat în organizare.	Observare sistematică discuții, microdezbateri, conversația de verificare	-
	<b>Evaluare pe parcurs (50%)</b> – Săpt. 3,4: <b>Corectarea întocmirii lucrărilor de proiectare didactică la o disciplină obligatorie, din TC, având ca repere:</b> -optimizarea strategiei didactice proiectate; -stabilirea coerenței între formularea obiectivelor operaționale cu conținuturile informative și cu itemii/sarcinile de evaluare pentru lecțiile care urmează a fi predate. -descrierea metodelor aplicate în desfășurarea lecțiilor care urmează a fi predate; - corelarea sarcinilor de învățare cu timpul alocat; -diferențierea gradului de dificultate al acestora în funcție de etapa lecției - dirijarea învățării sau etapa de fixare, retenție și transfer; -acordarea feedback-ului; - monitorizarea activităților individuale / de grup, etc.	Metoda lucrărilor practice	50%
<p><b>10.6 Standard minim de performanță</b>  <b>Notă:</b> conform art.10.1 din Regulamentul practicii pedagogice, nota minimă la această disciplină este 7 (șapte); o notă mai mică determină refacerea activităților și a lucrărilor evaluate.  <b>Criterii pentru obținerea notei 7(șapte):</b>  - întocmirea tuturor lucrărilor de proiectare didactică: <i>Planificare anuală, Proiectul unei unități de învățare din trunchiul comun-obligatoriu, Proiecte de lecție la minim trei tipuri de lecție;</i>  - predarea a cel puțin trei lecții din unitatea de învățare.  Condiții de intrare la colocviu:  - participarea la minim 10 din cele 12 activități de practică pedagogică,  - notă la evaluarea pe parcurs (50%).</p>			
<p><b>Criteriile de evaluare sunt următoarele:</b>  - portofoliul de practică este organizat conform recomandărilor de la instructaj;  - studentul își prezintă portofoliul coerent și în concordanță cu structura redactată;  - studentul aduce dovezi concludente ale activităților derulate la clasă pe baza elementelor din portofoliul prezentat  - studentul se autoevaluează din punctual de vedere al efectuării lucrărilor de proiectare și din punctual de vedere al aplicării la clasă;  - studentul motivează alegerea competențelor și corelarea lor cu activitățile de învățare, formularea obiectivelor operaționale, a strategiilor didactice folosite pentru atingerea obiectivelor, a tehnicilor de evaluare utilizate în vederea testării atingerii obiectivelor;  - studentul răspunde cu precizie la 3 întrebări legate de lecțiile predate (ex.: « Care a fost activitatea cea mai interesantă /atrăgătoare pentru elevi? Cum a fost organizat colectivul de elevi pentru a realiza o anumită activitate de învățare? Care au fost elementele de feedback utilizate? », etc.);  - studentul indică cel puțin o direcție de dezvoltare personală și profesională (ex.: « Îmi propun să ... »);  - studentul oferă concluzii pertinente referitoare la activitățile derulate cu elevii (ex.: « Cel mai dificil aspect al aplicării a fost ... »; « Cel mai ușor mi s-a părut să ... »)  - studentul propune variante metodologice posibile, prin care aplicațiilor la clasă și lecțiile, în ansamblul lor au o eficiență sporită.  <i>Pentru nota 10 toate criteriile trebuie să fie satisfăcute.</i></p>			

#### **d. Direcții de acțiune**

##### **1. Înrolarea de studenți în programele de studii psihopedagogice**

Ne propunem menținerea și extinderea bazinului de recrutare pentru programul de studiu ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, prin creșterea vizibilității externe a departamentului, prin acțiuni în care să fie implicați și studenți și absolvenți, pe lângă cadrele didactice. Avem în vedere:

- apariții în media locală și națională;
- lansări de cărți;
- implicarea studenților și absolvenților în programe de cercetare ale facultății;
- organizarea de dezbateri și constituirea de parteneriate cu angajatori importanți;
- organizarea unor dezbateri în licee, acțiuni de tip „Porți deschise”.

#### **3. ALTE INFORMAȚII**

##### **a. Transferul de credite ECDS**

- *sistem de credite transferabile ECTS* - sistem care facilitează măsurarea și compararea rezultatelor studiilor obținute în contextul diferitor calificări, programe de studii sau anturaje de studii pe baza capacității de lucru exprimate în timp;
- *credit ECTS* - unitate de măsură a capacității de lucru a studentului exprimată în timp.

ECTS este un sistem centrat asupra studentului bazat pe *efortul* studentului de a îndeplini toate cerințele și obiectivele programului de studii. Aceste obiective se specifică în termeni de rezultate și competențe ale studiilor ce trebuie obținute.

Sistemul de credite transferabile ECTS se utilizează pentru:

- programele de studii din ciclurile de licență, masterat și doctorat și programele de studii postuniversitare, asupra disciplinelor predate cât și studiilor științifice;
- transferul studenților în interiorul Universității, de la alte universități și către alte universități;
- plasamentele pe piața muncii; plasamentele pot fi caracterizate cu ajutorul termenilor de rezultate ale studiilor și timpul de lucru exprimat în credite ECTS;

Acordarea creditelor are loc după o evaluare potrivită.

Creditele au ca referință o estimare reală și rațională a efortului (timpului) necesar pentru studii al unui student și orientează cadrele didactice în elaborarea și oferirea unui curriculum rațional.

Sistemul ECTS nu garantează recunoașterea academică automată; instituția care oferă studiile decide cu câte credite poate fi acceptat un student relativ la o anumită programă. Recunoașterea este obligatorie în cazul studenților mobili când există un acord preliminar de studii între Universitatea *Spiru Haret*, universitatea gazdă și student (ca de exemplu în cazul programului Socrates-Erasmus). Fișa de note ECTS și suplimentul la diplomă facilitează deciziile de recunoaștere.

***Universitatea Spiru Haret, și în general universitățile gazdă, nu acceptă studenți cu credite ECTS care doresc să studieze în ani mai mari de studii.*** Cu toate acestea, studentul are dreptul la luarea în considerație a studiilor anterioare. Metodele de transparență ECTS oferă informația necesară.

Fiecare Nivel va avea câte 30 / 35 credite de studiu transferabile în sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii și opționale;

În acordarea creditelor, la Universitatea *Spiru Haret* se folosește 5 ca un număr de bază de credite, ceea ce facilitează combinarea creditelor de la diferite discipline. În funcție de efortul de învățare a *studentului mediu* necesară unei discipline numărul de credite poate fi mai mare sau mai mic de 5.

#### **Efortul de învățare al studentului din perspectiva ECTS**

*Procesul de estimare a efortului de învățare al studentului are în vedere următoarele:*

- În Planul de învățământ disciplinele pot avea un număr diferit de credite, dar la sfârșitul fiecărui Nivel, se acumulează în total 30/35 de credite.

- Fiecare disciplină se bazează pe un număr de activități educaționale:

- *lecții*: prelegeri, seminarii, cursuri practice, practică, lucrări de laborator, studii personale ghidate, studii individuale, proiecte etc.
- *studii*: frecventarea prelegerilor, îndeplinirea unor sarcini specifice, practicarea abilităților tehnice sau de laborator, scrierea lucrărilor, citirea manualelor, cărților și lucrărilor, deprinderi de a putea aprecia critic lucrările altora etc.
- *evaluare*: examinări orale, examinări scrise, prezentări orale, teste, teze, rapoarte asupra practicii, evaluări continue etc.

Cadrele didactice titulare de disciplină estimează timpul necesar pentru a îndeplini toate activitățile prevăzute pentru fiecare disciplină/modul. Efortul de muncă al studentului exprimat în unități de timp ar trebui să corespundă numărului de credite acordate disciplinei.

De exemplu: o disciplină de 5 credite necesită aproximativ 125 ore de muncă ale unui student.

**Documentele sistemului ECTS** sunt: Ghidul de studii, Formularul de înscriere ECTS a studentului, Contractul de studii ECTS, Acordul de studii ECTS și Fișa de note ECTS.

- *Acordul de studii ECTS* se crează și se utilizează pentru studenții mobili care doresc să studieze o perioadă scurtă de timp la o altă universitate din altă țară (ca în cazul programului Erasmus).
- Acordul de studii conține lista disciplinelor de curs/modulelor pe care un student plănuiește să le studieze. La fiecare disciplină sunt indicate denumirea, codul și numărul creditelor acordate (Plan de învățământ).
- Acordul de studii trebuie să fie semnat de studentul mobil, de Decan/Director de departament de studii și Rectorul Universității *Spiru Haret*, precum și de autoritatea echivalentă de la universitatea gazdă, care garantează că studentul venit poate studia cursul planificat.
- Acordul de studii se întocmește pentru fiecare semestru sau an de studii.

*Fișa de note ECTS*

(1) Fișa de note ECTS oferă un format standard pentru înregistrarea tuturor activităților de studii realizate de către student, este folosită pentru a documenta rezultatele studentului într-o anumită perioadă de timp prin prezentarea listei cursurilor și modulelor frecventate, numărul de credite, notele obținute și calificativele ECTS și reprezintă un instrument important pentru recunoașterea academică. Fișa reflectă atât efortul pentru învățare cât și calitatea rezultatelor obținute.

(2) Rezultatele tuturor studenților, inclusiv a celor mobili, sunt stocate periodic într-un sistem unic computerizat în formatul Fișei de note ECTS pentru facilitarea inserării datelor în Suplimentul la diplomă emis tuturor studenților absolvenți.

#### **b. Accesul la biblioteca virtuală**

Resursele electronice de informare și documentare, cu acces gratuit la conținutul anului 2013, prin proiectul ANELiS Plus:



Baze de date bibliografice si bibliometrice: Thomson Reuters:

- Web of Science este baza de date bibliografică și bibliometrică în format online ce oferă acces la rezumatele articolelor a peste **12,000 reviste științifice și 148,000 de conferințe științifice** din 256 de discipline și peste **30.000 de cărți**.

- Journal Citation Reports este o bază de date bibliografică și bibliometrică ce oferă date statistice cuantificabile care permit evaluarea impactului revistelor în comunitatea științifică și cuprinde doar revistele cotate ISI.

- Derwent Innovations Index este o bază de date bibliografică și bibliometrică ce cuprinde date despre aproximativ 17 milioane brevete și invenții înregistrate din 41 de țări, inclusiv România, din 1963 și până în prezent.

Platforme de reviste științifice de cercetare în format integral: ProQuest Central oferă acces la textul integral și rezumate din reviste științifice de cercetare în format online, conținând peste **21.829 de reviste**, din care peste **15.110 cu text integral și 4.146 reviste sunt cotate ISI**. Pe o singură platformă online sunt structurate informații din peste 160 de arii de interes: economie, literatură, geografie, psihologie, reviste și cotidiene de interes general, sănătate, științe umaniste, calculatoare, electronică, artă etc. În toate aceste domenii se regăsesc articole provenite de la peste 9000 de edituri din întreaga lume.

**Facilități pentru studenți**

Studenții beneficiază de spații de cazare în căminele universității, cantină și club.

Pentru activitatea de agrement studenții pot folosi baza din Complexul sportiv al Fundației *România de Mâine*, unde pot practica baschet, handbal, volei, tenis și fotbal.

Pentru situațiile legate de starea de sănătate, studenții au la dispoziție cabinetul medical, situat sediul central din București, str. Ioan Ghica, nr. 13.

La nivelul universității pentru studenți se organizează cursuri în vederea obținerii certificatelor de competență lingvistică ECL și TOFEL, cursuri pentru obținerea certificatului X-PERT CMS online Designer (VHS).

Taxa de studiu este de 275 lei/modul și cuprinde următoarele servicii: costuri de înmatriculare, costuri pentru materiale didactice, costuri pentru softuri, costuri utilizare echipamente proces de pregătire, costuri servicii educaționale și administrative, costuri de utilizare a unor servicii educaționale oferite de terți, costuri pentru asigurarea accesului prin mijloace IT la baza materială, costuri de examinare, cheltuieli de regie, cheltuieli de dezvoltare, alte cheltuieli.

Director